

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)
- ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2016

ບົດລາຍງານການກວດສອບຂອງນັກກວດສອບບັນຊີຕາມກົດໝາຍ

ເຖິງ: ຜູ້ຈັດການສາຂາ ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊີນ) - ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ຄຳເຫັນ

ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ດຳເນີນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊີນ) - ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ (“ສາຂາ”) ເຊິ່ງລວມມີໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016, ໃບລາຍງານຜົນການດຳເນີນງານ, ໃບລາຍງານການປ່ຽນແປງທາງບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ ສຳລັບທ້າຍປີການບັນຊີດັ່ງກ່າວ ແລະ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍສັງລວມວິທີການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ ແລະ ບົດອະທິບາຍກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນອື່ນໆ.

ຂ້າພະເຈົ້າເຫັນວ່າ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂ້າງເທິງນີ້ຂອງທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊີນ) - ສາຂາສະຫວັນນະເຂດໄດ້ມີການນຳສະເໜີຢ່າງເໝາະສົມ ເຊິ່ງລວມມີຖານະການເງິນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ແລະ ກະແສເງິນສົດ ຂອງທະນາຄານ ສຳລັບທ້າຍປີ ໄດ້ຖືກສ້າງຂຶ້ນໂດຍສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການ, ແຈ້ງການຕ່າງໆ ຂອງທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ນະໂຍບາຍການບັນຊີຊຶ່ງໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ພື້ນຖານໃນການອອກຄຳເຫັນ

ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ປະຕິບັດການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານສາກົນດ້ານການກວດສອບບັນຊີ (“ISAs”). ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຂ້າພະເຈົ້າພາຍໄຕ້ມາດຕະຖານດັ່ງກ່າວແມ່ນໄດ້ອະທິບາຍເພີ່ມເຕີມໃນວັກທີ່ມີຫົວຂໍ້ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີຕໍ່ການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບົດລາຍງານນີ້. ຂ້າພະເຈົ້າມີຄວາມເປັນອິດສະລະຈາກສາຂາໂດຍສອດຄ່ອງຕາມມາດຕະຖານສາກົນດ້ານຈັນຍາບັນສຳຫຼັບນັກວິຊາການບັນຊີທີ່ອອກໂດຍຄະນະກຳມະການ (“IESBA Code”) ພ້ອມກັນນັ້ນກໍໄດ້ປະຕິບັດຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການດ້ານຈັນຍາບັນທີ່ພົວພັນກັບການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງພວກເຮົາ ແລະ ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ປະຕິບັດຕາມຄວາມຮັບຜິດຊອບດ້ານຈັນຍາບັນອື່ນໆຕາມກົດຈັນຍາບັນເຫຼົ່ານີ້. ຂ້າພະເຈົ້າເຊື່ອວ່າຫຼັກຖານການກວດສອບບັນຊີທີ່ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຮັບພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານໃນການອອກຄຳເຫັນຂອງຂ້າພະເຈົ້າ.

ຂໍ້ມູນແລະເຫດການທີ່ເນັ້ນໜັກ - ຫຼັກການບັນຊີ ແລະ ຂໍ້ຈຳກັດໃນການນຳໃຊ້

ໂດຍບໍ່ໄດ້ເປັນການສະແດງຄວາມຄິດເຫັນຢ່າງມີເງື່ອນໄຂຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ຂ້າພະເຈົ້າຂໍໃຫ້ທ່ານເບິ່ງບົດອະທິບາຍປະກອບຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ຊຶ່ງໄດ້ອະທິບາຍພື້ນຖານການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ ເອກະສານລາຍງານການເງິນໄດ້ຖືກສ້າງຂຶ້ນ ເພື່ອສະໜອງຂໍ້ມູນສຳລັບໃຊ້ພາຍໃນສາຂາທະນາຄານ ສະນັ້ນ, ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ອາດບໍ່ເໝາະສົມຫາກມີການນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນວັດຖຸປະສົງອື່ນ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຜູ້ບໍລິຫານມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບໃນການກະກຽມ ແລະ ນຳສະເໜີເອກະສານລາຍງານການເງິນໂດຍເໝາະສົມ, ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການ, ແຈ້ງການຕ່າງໆ ຂອງທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ນະໂຍບາຍການບັນຊີຊຶ່ງໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ຮັບຜິດຊອບກ່ຽວກັບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ຜູ້ບໍລິຫານພິຈາລະນາວ່າຈຳເປັນເພື່ອໃຫ້ສາມາດກະກຽມບົດລາຍງານການເງິນທີ່ປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອັນເປັນສາລະສຳຄັນບໍ່ວ່າຈະເກີດຈາກການທຸກລະລຳ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ.

ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຜູ້ບໍລິຫານມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບໃນການປະເມີນຄວາມສາມາດຂອງສາຂາໃນການສືບຕໍ່ດຳເນີນງານແບບຕໍ່ເນື່ອງ, ຮັບຜິດຊອບເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວກັບຄວາມສາມາດໃນການສືບຕໍ່ດຳເນີນງານແບບຕໍ່ເນື່ອງ (ຕາມຄວາມເໝາະສົມ) ແລະ ຮັບຜິດຊອບໃນການນຳໃຊ້ຫຼັກການບັນຊີແຫ່ງຄວາມຕໍ່ເນື່ອງ ຍົກເວັ້ນຜູ້ບໍລິຫານມີຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະຍຸບເລີກສາຂາ ຫຼື ຢຸດການດຳເນີນກິດຈະການ ຫຼື ບໍ່ສາມາດດຳເນີນກິດຈະການແບບຕໍ່ເນື່ອງຕໍ່ໄປໄດ້.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີຕໍ່ການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ການກວດສອບຂອງຂ້າພະເຈົ້າມີຈຸດປະສົງເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າເອກະສານລາຍງານທາງການເງິນປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອັນເປັນສາລະສຳຄັນບໍ່ວ່າຈະເກີດຈາກການທຸກລະລຳ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ເພື່ອອອກບົດລາຍງານການກວດສອບທີ່ມີຄຳເຫັນຂອງຂ້າພະເຈົ້າ. ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນຄືຄວາມເຊື່ອໝັ້ນໃນລະດັບສູງ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ເປັນການຮັບປະກັນວ່າການປະຕິບັດການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານສາກົນດ້ານການກວດສອບບັນຊີ (“ISAs”) ຈະສາມາດກວດພົບຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອັນເປັນສາລະສຳຄັນທີ່ມີຢູ່ໄດ້ສະເໝີໄປ. ຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອາດຈະເກີດຈາກການທຸກລະລຳ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ຖືວ່າມີສາລະສຳຄັນເມື່ອຄາດຄະເນໄດ້ຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນວ່າລາຍການທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງແຕ່ລະລາຍການ ຫຼື ທຸກລາຍການລວມເຂົ້າກັນຈະມີຜົນຕໍ່ການຕັດສິນໃຈທາງເສດຖະກິດຂອງຜູ້ໃຊ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຈາກການນຳໃຊ້ບົດລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້.

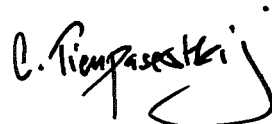
ໃນການກວດສອບຂອງຂ້າພະເຈົ້າຕາມມາດຕະຖານສາກົນດ້ານການກວດສອບບັນຊີ (“ISAs”) ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ໃຊ້ຄຸນພຶນິດ ແລະ ການສັງເກດ, ການຕັ້ງຂໍ້ສົງໄສຕະຫຼອດການກວດສອບ. ການປະຕິບັດງານຂອງຂ້າພະເຈົ້າຍັງລວມເຖິງ:

- ກຳນົດ ແລະ ປະເມີນຄວາມສ່ຽງຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນບໍ່ວ່າຈະເກີດຈາກການທຸກລະລຳ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ, ອອກແບບ ແລະ ວາງແຜນການກວດສອບເພື່ອຕອບສະໜອງຕໍ່ຄວາມສ່ຽງເຫຼົ່ານັ້ນ ແລະ ເກັບຫຼັກຖານການກວດສອບບັນຊີທີ່ພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນບ່ອນອີງໃນການສະແດງຄຳເຫັນຂອງຂ້າພະເຈົ້າ. ຄວາມສ່ຽງທີ່ບໍ່ພົບຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອັນເປັນສາລະສຳຄັນຊຶ່ງເປັນຜົນມາຈາກການທຸກລະລຳຈະສູງກວ່າຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຈາກຂໍ້ຜິດພາດ ເນື່ອງຈາກການທຸກລະລຳອາດກ່ຽວກັບການສົມຮູ້ຮ່ວມຄິດ, ການປອມແປງເອກະສານຫຼັກຖານ, ການຕັ້ງໃຈປິດບັງຂໍ້ມູນ, ການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ກົງກັບຄວາມເປັນຈິງ ຫຼື ການແຊກແຊງການຄວບຄຸມພາຍໃນ.
- ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈໃນລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບ ເພື່ອອອກແບບວິທີການກວດສອບທີ່ເໝາະສົມກັບສະຖານະການ ແຕ່ບໍ່ແມ່ນເພື່ອຈຸດປະສົງສະແດງຄຳຄິດເຫັນຕໍ່ຄວາມມີປະສິດທິພາບຂອງການຄວບຄຸມພາຍໃນຂອງບໍລິສັດ.

- ປະເມີນຄວາມເໝາະສົມຂອງນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ຜູ້ບໍລິຫານໃຊ້ ແລະ ຄວາມສົມເຫດສົມຜົນຂອງການປະເມີນການທາງບັນຊີ ແລະ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເຊິ່ງກຳນົດຂຶ້ນໂດຍຜູ້ບໍລິຫານ.
- ສະຫຼຸບກ່ຽວກັບຄວາມເໝາະສົມຂອງການນຳໃຊ້ຫຼັກການບັນຊີແຫ່ງຄວາມຕໍ່ເນື່ອງຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ແລະ ຈາກຫຼັກຖານການກວດສອບບັນຊີທີ່ໄດ້ຮັບ ວ່າມີຄວາມບໍ່ແນ່ນອນສຳຫຼັບການດຳເນີນງານແບບຕໍ່ເນື່ອງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນບໍ່ຕໍ່ກັບ ເຫດການ ຫຼື ສະຖານະການທີ່ອາດກໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມສົງໄສທີ່ມີຄວາມສຳຄັນຕໍ່ຄວາມສາມາດໃນການດຳເນີນກິດຈະການແບບຕໍ່ເນື່ອງຂອງສາຂາ. ຖ້າຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ສະຫຼຸບວ່າມີຄວາມບໍ່ແນ່ນອນສຳຫຼັບການດຳເນີນງານແບບຕໍ່ເນື່ອງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ, ຂ້າພະເຈົ້າຕ້ອງກ່າວໄວ້ໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີຂອງຂ້າພະເຈົ້າໃນການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຫຼື ຖ້າການເປີດເຜີຍດັ່ງກ່າວບໍ່ພຽງພໍ, ຄຳເຫັນຂອງຂ້າພະເຈົ້າອາດມີການປ່ຽນແປງໄປ. ຂໍ້ສະຫຼຸບຂອງຂ້າພະເຈົ້າຂຶ້ນຢູ່ກັບຫຼັກຖານການກວດສອບບັນຊີທີ່ໄດ້ຮັບ ຮອດວັນທີອອກບົດລາຍງານການກວດສອບບັນຊີຂອງຂ້າພະເຈົ້າ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ເຫດການ ຫຼື ສະຖານະການທີ່ອາດເກີດຂຶ້ນໃນອະນາຄົດອາດເປັນສາເຫດໃຫ້ສາຂາຕ້ອງປຸດຕິການດຳເນີນກິດຈະການແບບຕໍ່ເນື່ອງ.
- ປະເມີນການນຳສະເໜີ ໂຄງສ້າງ ແລະ ເນື້ອໃນຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນໂດຍລວມ, ລວມເຖິງການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ລາຍການ ແລະ ເຫດການໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເໝາະສົມ.

ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ສື່ສານກັບຜູ້ບໍລິຫານ ກ່ຽວກັບແຜນປະຕິບັດງານ, ໜ້າວຽກ, ເວລາທີ່ຈະໃຊ້ໃນການກວດສອບ ແລະ ປະເດັນທີ່ມີຄວາມສຳຄັນທີ່ພົບຈາກການກວດສອບ ລວມເຖິງຂໍ້ບົກພ່ອງທີ່ມີຄວາມສຳຄັນຕໍ່ລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນຊຶ່ງຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ພົບເຫັນໃນລະຫວ່າງການກວດສອບຂອງຂ້າພະເຈົ້າ.

ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ,
ວັນທີ 20 ມີນາ, 2017



ທ່ານ ຊະວາລາ ທຽນປະເສີດກິດ
ນັກກວດສອບບັນຊີຕາມກົດໝາຍ
ບໍລິສັດ ດີລອຍ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)

ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປຂອງສາຂາ

ສາຂາ ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂາ ສະຫວັນນະເຂດ

ໃບອະນຸຍາດເລກທີ 20/ທຫລ/2009

ທີ່ຕັ້ງຫ້ອງການ 369 ຖະໜົນສີສະຫວ່າງວົງ, ໜ່ວຍ 27

ສະຫວັນນະເຂດ, ສປປ ລາວ

ຜູ້ຈັດການສາຂາ ທ່ານ ສຸທິນ ຈັນທະຣະໂຍທາ

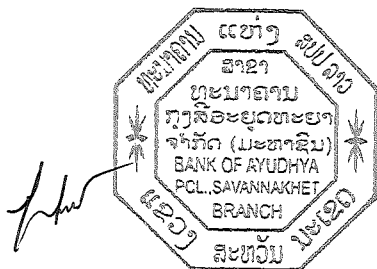
ຜູ້ກວດສອບບັນຊີ ບໍລິສັດ ດີລອຍ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ

ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ຈັດການຕໍ່ກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຜູ້ຈັດການສາຂາມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບເພື່ອໃຫ້ໝັ້ນໃຈວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນດັ່ງກ່າວມີການກະກຽມ ແລະ ສະແດງຖານະການເງິນຂອງສາຂາ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016, ຜົນການດໍາເນີນງານ, ການປ່ຽນແປງທາງບັນຊີຂອງ ສໍານັກງານໃຫຍ່ ແລະ ກະແສເງິນສົດສໍາລັບທ້າຍປີການບັນຊີດັ່ງກ່າວ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ. ສະນັ້ນ, ໃນການກະກຽມ ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້, ທາງຜູ້ຈັດການສາຂາຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- i) ນໍາໃຊ້ຫຼັກການບັນຊີທີ່ເໝາະສົມໂດຍມີການພິຈາລະນາ ແລະ ຄາດຄະເນຢ່າງສົມເຫດສົມຜົນ ແລະ ຮອບຄອບ ແລະ ນໍາໃຊ້ຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ;
- ii) ປະຕິບັດໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມຫຼັກການບັນຊີທະນາຄານ ແລະ ວິທີການບັນຊີ ພ້ອມທັງແຈ້ງການອື່ນໆ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຊຶ່ງອອກໂດຍທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນ ທ້າຍຂໍ້ ທີ 2 ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າສິ່ງເຫຼົ່ານີ້ໄດ້ຮັບການເປີດເຜີຍຢ່າງເໝາະສົມ, ມີຄໍາອະທິບາຍ ແລະ ສະແດງອອກໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ;
- iii) ເກັບຮັກສາຫຼັກຖານທີ່ໃຊ້ໃນການບັນທຶກບັນຊີຢ່າງພຽງພໍ ແລະ ມີລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ມີປະສິດທິພາບ;
- iv) ກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ບົນພື້ນຖານຫຼັກການຄວາມສືບເນື່ອງ, ເວັ້ນແຕ່ວ່າບໍ່ເໝາະສົມ ທີ່ຈະຄາດວ່າສາຂາຈະດໍາເນີນການຕໍ່ໄປໃນອະນາຄົດອັນໃກ້; ແລະ
- v) ຄວບຄຸມ ແລະ ຊີ້ແນວທາງໃຫ້ສາຂາໃນການຕັດສິນໃຈທີ່ສິ່ງຜົນກະທົບ ຕໍ່ການດໍາເນີນງານ ແລະ ຜົນງານຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າການຕັດສິນໃຈດັ່ງກ່າວສິ່ງຜົນກະທົບທີ່ເໝາະສົມໃນ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ຜູ້ຈັດການສາຂາໄດ້ຢັ້ງຢືນວ່າ ທາງສາຂາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຂ້າງເທິງນີ້ເຂົ້າໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ.



ທ່ານ ສຸທິນ ຈັນທະຣະໂຍທາ

ຜູ້ຈັດການສາຂາ

20 ມີນາ 2017

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016

ຫົວໜ່ວຍ: ກີບ

	ບົດອະທິບາຍ	2016	2015
ຊັບສິນ			
ເງິນສົດ	3	6,053,265,770	3,949,097,068
ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນ	4	286,146,909,794	525,633,325,065
ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ	5	24,261,665,025	23,397,031,982
ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ	6	23,721,647,035	6,507,850,211
ສໍາຮອງໜີ້ສູນ ຈາກເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ	7	(437,216,469)	(65,078,497)
ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ	8	550,175,825	766,349,428
ຊັບສິນບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ	9	448,456,395	497,200,960
ຊັບສິນບັດອື່ນໆ	10	1,475,891,220	206,650,383
ລວມຊັບສິນ		<u>342,220,794,595</u>	<u>560,892,426,600</u>

ບົດອະທິບາຍເອກະສານປະກອບລາຍງານທາງການເງິນເປັນສ່ວນປະກອບຂອງລາຍງານການເງິນນີ້

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ (ຕໍ່)

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016

ຫົວໜ່ວຍ: ກີບ

	ບົດອະທິບາຍ	2016	2015
ໜີ້ສິນ ແລະ ບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່			
ໜີ້ສິນ			
ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ	11	261,651,265,736	243,959,665,056
ອາກອນກຳໄລຄ້າງຊຳລະ	12	262,349,636	518,648,318
ໜີ້ສິນອື່ນໆ	13	699,257,727	524,178,333
ລວມໜີ້ສິນ		262,612,873,099	245,002,491,707
ບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່			
ທຶນຂອງສາຂາ	14	100,150,239,052	100,150,239,052
ລູກໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນໆ	20	(111,604,872,746)	(38,797,593,488)
ເຈົ້າໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນໆ	20	81,928,763,667	245,658,827,550
ທຶນສຳຮອງຕາມລະບຽບການ	15	3,117,972,855	2,534,857,767
ກຳໄລສະສົມ		6,015,818,668	6,343,604,012
ລວມບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່		79,607,921,496	315,889,934,893
ລວມໜີ້ສິນ ແລະ ບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່		342,220,794,595	560,892,426,600

ບົດອະທິບາຍເອກະສານປະກອບລາຍງານທາງການເງິນເປັນສ່ວນປະກອບຂອງລາຍງານການເງິນນີ້

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ໃບລາຍງານຜົນການດຳເນີນງານ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2016

ຫົວໜ່ວຍ: ກີບ

	ບົດອະທິບາຍ	2016	2015
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ	16	1,560,282,985	1,419,117,650
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	17	(1,223,486,498)	(1,337,924,363)
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍສຸດທິ		336,796,487	81,193,287
ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່ານາຍໜ້າ		2,564,027,253	2,770,932,882
ລາຍຈ່າຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່ານາຍໜ້າ		(115,768,260)	(121,650,035)
ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່ານາຍໜ້າສຸດທິ		2,448,258,993	2,649,282,847
ລາຍຮັບຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ		7,827,737,390	7,209,149,962
ລາຍຮັບອື່ນໆ		198,851,642	186,763,738
ລວມລາຍຮັບຈາກການດຳເນີນງານ		10,811,644,512	10,126,389,834
ລາຍຈ່າຍທົ່ວໄປ ແລະ ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ	18	(2,643,609,134)	(2,260,392,883)
ລາຍການ(ບັນທຶກ)ປີ້ນກັບສຳຮອງສຳລັບໜີ້ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ			
ສົ່ງໃສ່ຈະສູນ	7	(371,469,939)	944,138,775
ລວມຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຈາກການດຳເນີນງານ		(3,015,079,073)	(1,316,254,108)
ກຳໄລກ່ອນອາກອນກຳໄລ		7,796,565,439	8,810,135,726
ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ	12	(1,965,414,563)	(2,125,326,927)
ກຳໄລສຸດທິສຳລັບປີ		5,831,150,876	6,684,808,799

ບົດອະທິບາຍເອກະສານປະກອບລາຍງານທາງການເງິນເປັນສ່ວນປະກອບຂອງລາຍງານການເງິນນີ້

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ໃບລາຍງານການປ່ຽນແປງທາງບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2016

ຫົວໜ່ວຍ: ກີບ

ບົດອະທິບາຍ	ທຶນສາຂາ	ຍອດເງິນສຸດທິລະຫວ່າງ ບັນຊີກັບສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນພາຍໃຕ້ ການດຳເນີນງານຂອງ ກິດຈະການດຽວກັນ			
		ທຶນສຳຮອງ ຕາມລະບຽບການ	ກຳໄລສະສົມ	ລວມ	
ຍອດຍົກມາໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2015	100,150,239,052	55,023,511,690	1,866,376,887	4,463,290,498	161,503,418,127
ເພີ່ມຂຶ້ນໃນລະຫວ່າງປີ	-	151,837,722,372	-	-	151,837,722,372
ກຳໄລສຸດທິສຳລັບປີ	-	-	-	6,684,808,799	6,684,808,799
ເງິນທີ່ມອບໃຫ້ກັບສຳນັກງານໃຫຍ່	-	-	-	(4,136,014,405)	(4,136,014,405)
ໂອນເງິນເພື່ອສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ	15	-	668,480,880	(668,480,880)	-
ຍອດເຫຼືອທ້າຍໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2015	100,150,239,052	206,861,234,062	2,534,857,767	6,343,604,012	315,889,934,893

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ໃບລາຍງານການປ່ຽນແປງທາງບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່ (ຕໍ່)

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2016

ຫົວໜ່ວຍ: ກີບ

ບົດອະທິບາຍ	ທຶນສາຂາ	ຍອດເງິນສຸດທິລະຫວ່າງ ບັນຊີກັບສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນພາຍໃຕ້ ການດຳເນີນງານຂອງ ກິດຈະການດຽວກັນ			
		ທຶນສຳຮອງ ຕາມລະບຽບການ	ກຳໄລສະສົມ	ລວມ	
ຍອດຍົກມາໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2016	100,150,239,052	206,861,234,062	2,534,857,767	6,343,604,012	315,889,934,893
ເພີ່ມຂຶ້ນໃນລະຫວ່າງປີ	-	(236,537,343,141)	-	-	(236,537,343,141)
ກຳໄລສຸດທິສຳລັບປີ	-	-	-	5,831,150,876	5,831,150,876
ເງິນທີ່ມອບໃຫ້ກັບສຳນັກງານໃຫຍ່	-	-	-	(5,575,821,132)	(5,575,821,132)
ໂອນເງິນເພື່ອສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ	15	-	583,115,088	(583,115,088)	-
ຍອດເຫຼືອທ້າຍໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016	100,150,239,052	(29,676,109,079)	3,117,972,855	6,015,818,668	79,607,921,496

ບົດອະທິບາຍເອກະສານປະກອບລາຍງານທາງການເງິນເປັນສ່ວນປະກອບຂອງລາຍງານການເງິນນີ້

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2016

ຫົວໜ່ວຍ: ກີບ

	ບົດອະທິບາຍ	2016	2015
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ			
ກຳໄລກ່ອນອາກອນກຳໄລ		7,796,565,439	8,810,135,726
ດັດແກ້ເພື່ອສົມທຽບລາຍຮັບສຸດທິກັບ			
ເງິນສົດຮັບ(ຈ່າຍ) ຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ:			
ຄ່າຫຸ້ຍຫຽນ ແລະ ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າ	8, 9	336,761,148	366,683,742
ບັນທຶກ (ບັນກັບ) ສຳຮອງສຳລັບໜີ້ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າສົ່ງໃສ່ຈະສູນ	7	371,469,939	(944,138,775)
(ກຳໄລ) ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ ທີ່ຍັງບໍ່ເກີດຂຶ້ນ		3,511,681,834	(259,237,011)
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ	16	(1,560,282,985)	(1,419,117,650)
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	17	1,223,486,498	1,337,924,363
ເງິນສົດທີ່ໄດ້ຈາກການດຳເນີນງານ		11,679,681,873	7,892,250,395
ດອກເບ້ຍຮັບ		723,847,440	1,274,230,090
ດອກເບ້ຍຈ່າຍ		(1,300,951,094)	(1,287,924,647)
ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ	12	(2,221,713,245)	(2,151,219,197)
ເງິນສົດສຸດທິຈາກກິດຈະກຳການດຳເນີນງານ			
ກ່ອນການປ່ຽນແປງຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນດຳເນີນງານ:		8,880,864,974	5,727,336,641
ການປ່ຽນແປງຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນດຳເນີນງານ:			
ການຫຼຸດລົງ (ເພີ່ມຂຶ້ນ) ຂອງຊັບສິນດຳເນີນງານ:			
ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ		(636,280,962)	20,752,204,262
ເງິນໃຫ້ກຸງຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ		(17,146,993,530)	94,413,877,480
ຊັບສິນອື່ນໆ		(430,991,004)	179,580,000
ການເພີ່ມຂຶ້ນ (ຫຼຸດລົງ) ຂອງໜີ້ສິນດຳເນີນງານ:			
ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ		15,294,865,763	137,672,753,275
ໜີ້ສິນອື່ນໆ		270,672,474	(102,862,696)
ເງິນສົດສຸດທິຈາກກິດຈະກຳດຳເນີນງານ		6,232,137,715	258,642,888,962

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສົດ (ຕໍ່)

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2016

		ຫົວໜ່ວຍ: ກີບ	
	ບົດອະທິບາຍ	2016	2015
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການລົງທຶນ			
	ເງິນສົດຈ່າຍຊື້ອຸປະກອນ	(20,990,905)	(149,883,509)
	ເງິນສົດຈ່າຍຊື້ຄອມພິວເຕີຊອຟແວຣ	(71,842,980)	(606,578,830)
	ເງິນສົດສຸດທິທີ່ໃຊ້ໃນກິດຈະການລົງທຶນ	(92,833,885)	(756,462,339)
ກະແສເງິນສົດຈາກກິດຈະກຳການເງິນ			
	ເງິນທີ່ມອບໃຫ້ກັບສຳນັກງານໃຫຍ່	(5,575,821,132)	(4,136,014,405)
	ເພີ່ມຂຶ້ນ (ຫຼຸດລົງ) ຂອງ ຍອດເງິນສຸດທິລະຫວ່າງບັນຊີກັບ		
	ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນພາຍໃຕ້ການດຳເນີນງານ		
	ຂອງກິດຈະການດຽວກັນ	(237,945,729,267)	154,223,740,542
	ເງິນສົດສຸດທິຈາກ (ໃຊ້ໃນ) ກິດຈະກຳການເງິນ	(243,521,550,399)	150,087,726,137
	ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດເພີ່ມຂຶ້ນ (ຫຼຸດລົງ) ສຸດທິ	(237,382,246,569)	407,974,152,760
	ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ ຕົ້ນປີ	529,582,422,133	121,608,269,373
	ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ ທ້າຍປີ	292,200,175,564	529,582,422,133
ເງິນສົດ ແລະ ລາຍການທຽບເທົ່າເງິນສົດ			
	ເງິນສົດ	3	6,053,265,770
	ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນ	4	286,146,909,794
		292,200,175,564	529,582,422,133
ລາຍການທີ່ບໍ່ແມ່ນເງິນສົດ			
	ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງ - ຊື້ອຸປະກອນ	-	20,990,905

ບົດອະທິບາຍເອກະສານປະກອບລາຍງານທາງການເງິນເປັນສ່ວນປະກອບຂອງລາຍງານການເງິນນີ້

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2016

1. ຂໍ້ມູນທົ່ວໄປຂອງສາຂາ

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) ("ທະນາຄານ") ແມ່ນທະນາຄານສ້າງຂຶ້ນແລະດຳເນີນທຸລະກິດຢູ່ໃນປະເທດໄທ. ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ ("ສາຂາ") ແມ່ນສາຂາໜຶ່ງຂອງທະນະຄານເຊິ່ງໄດ້ດຳເນີນທຸລະກິດຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ ແລະໄດ້ຮັບໃບອະນຸຍາດຈາກທະນະຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ("ທຫລ") ຕາມໃບອະນຸຍາດເລກທີ 20/ທຫລ/2009 ລົງວັນທີ 24 ມິຖຸນາ 2009. ທຸລະກິດຫຼັກຂອງສາຂາແມ່ນ ການໃຫ້ບໍລິການລວມດ້ານທະນາຄານ ແລະ ການບໍລິການ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການບໍລິການທຸລະກຳທາງດ້ານການເງິນ ໃນ ສປປ ລາວ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້ໄດ້ຮັບການອະນຸມັດ ແລະ ອະນຸຍາດໃຫ້ອອກເຜີຍແຜ່ໂດຍຫົວໜ້າສາຂາໃນວັນທີ 20 ມີນາ, 2017

2. ສະຫຼຸບລວມນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ

ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນໄດ້ຖືກຮັບຮອງເພື່ອກະກຽມເຂົ້າໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

2.1 ພື້ນຖານໃນການນຳສະເໜີ

ສາຂາບໍ່ແມ່ນມີຕີບຸກຄົນທີ່ແຍກອອກຕ່າງຫາກ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ແມ່ນໄດ້ກະກຽມຈາກການບັນທຶກຂອງສາຂາ ແລະສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນພຽງລາຍການທີ່ໄດ້ບັນທຶກໃນສາຂາ ເທົ່ານັ້ນ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງສາຂາແມ່ນໄດ້ຖືກກະກຽມຕາມລະບຽບການຂອງທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນຂອງສາຂາໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ. ຫຼັກການດ້ານການບັນຊີທີ່ນຳໃຊ້ອາດຈະແຕກຕ່າງຈາກຫຼັກການບັນຊີທີ່ນຳໃຊ້ໂດຍທົ່ວໄປ ໃນບັນດາປະເທດ ອື່ນໆ ແລະ ເຂດອຳນາດຄຸ້ມຄອງນອກເໜືອຈາກ ສປປ ລາວ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນແມ່ນບໍ່ໄດ້ມີເຈດຕະນາ ສະແດງເຖິງ ຖານະທາງດ້ານການເງິນ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດໂດຍອີງໃສ່ເຂດອຳນາດນອກເໜືອຈາກ ສປປ ລາວ. ດ້ວຍເຫດນີ້, ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ຈະຊ່ວຍບອກໃຫ້ຮູ້ແຈ້ງກ່ຽວກັບຫຼັກການ ການບັນຊີ, ຂັ້ນຕອນ ແລະ ວິທີການປະຕິບັດຂອງສາຂາ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນແມ່ນໄດ້ຖືກກະກຽມພາຍໃຕ້ຫຼັກການໃນການບັນທຶກໂດຍອີງຕາມມູນຄ່າເດີມ.

ການກະກຽມເອກະສານລາຍການເງິນແມ່ນສ້າງຂຶ້ນໂດຍສອດຄ່ອງກັນກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີຂອງສາຂາທີ່ໄດ້ວາງອອກເຊິ່ງໄດ້ກຳນົດໃຫ້ຝ່າຍບໍລິຫານມີການຄາດຄະເນ ແລະ ຕັ້ງຂໍ້ສົມມຸດຖານທີ່ມີຜົນຕໍ່ກັບການລາຍງານໃນຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນລວມທັງການເປີດເຜີຍ ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທີ່ອາດເກີດຂຶ້ນໃນວັນທີນຳສະເໜີເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ຂໍ້ມູນລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ ໃນໄລຍະເວລາທີ່ມີການນຳສະເໜີເອກະສານການເງິນ. ເຖິງແມ່ນວ່າ ການຄາດຄະເນເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນສ້າງຂຶ້ນບົນພື້ນຖານຄວາມເຂົ້າໃຈທີ່ດີທີ່ສຸດຂອງຜູ້ບໍລິຫານຕໍ່ກັບເຫດການ ແລະ ການປະຕິບັດໃນປັດຈຸບັນ ຕົວເລກທີ່ເກີດຂຶ້ນອາດມີຄວາມຄາດເຄື່ອນຈາກຕົວເລກທີ່ໄດ້ຄາດຄະເນໄວ້.

2.2 ເຄື່ອງມືທາງການເງິນ

ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທາງການເງິນທີ່ສຳຄັນຂອງສາຂາລວມມີ ເງິນສົດ, ເງິນຄ້າງຮັບ ແລະ ເງິນຄ້າງຈ່າຍ ຈາກສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນ, ເງິນຝາກກັບທະນາຄານອື່ນ, ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ, ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ ແລະ ທະນາຄານອື່ນ, ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ເປັນໜີ້ຕ້ອງຮັບ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສົ່ງອື່ນໆ. ນະໂຍບາຍການບັນຊີສຳລັບການຮັບຮູ້ ແລະ ການຄຳນວນມູນຄ່າຂອງລາຍການເຫຼົ່ານີ້ ແມ່ນຖືກເປີດເຜີຍໄວ້ໃນນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

2.3 ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບພາກສ່ວນທຸລະກິດ

ສາຂາມີການດໍາເນີນງານໜຶ່ງພາກສ່ວນທຸລະກິດແມ່ນເປັນທະນາຄານທຸລະກິດ ແລະ ຮັບຜິດຊອບໜຶ່ງເຂດທາງພູມິສາດໃນ ສປປ ລາວ.

2.4 ການປ່ຽນຄ່າເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

ລາຍການຕ່າງໆທີ່ສະແດງໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເປັນສະກຸນເງິນກີບ.

ບັນດາລາຍການເຄື່ອນໄຫວທີ່ເປັນສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດແມ່ນຖືກປ່ຽນຄ່າໃຫ້ເປັນສະກຸນເງິນກີບໂດຍນໍາໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນໃນວັນທີທີ່ມີລາຍການນັ້ນເກີດຂຶ້ນ. ຊັບສິນແລະໜີ້ສິນທີ່ມີມູນຄ່າເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດທີ່ສະແດງໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນຈະຖືກປ່ຽນຄ່າເປັນສະກຸນເງິນກີບໃນວັນທີທີ່ກຽມໃບລາຍງານຖານະການເງິນ, ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍທີ່ສະແດງໃນໃບລາຍງານຜົນການດໍາເນີນງານ ແມ່ນຖືກປ່ຽນໃຫ້ເປັນສະກຸນເງິນກີບໂດຍໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນຂອງ ທະນາຄານ ກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊີນ) ໃນວັນທີ ທີ່ມີລາຍການນັ້ນເກີດຂຶ້ນ.

ກຳໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ ທີ່ເກີດຈາກການຊໍາລະທຸລະກຳຕ່າງໆທີ່ໄດ້ເກີດຂຶ້ນ ຫຼື ຈາກການປ່ຽນມູນຄ່າເງິນຕາຕ່າງປະເທດແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນການດໍາເນີນງານ.

2.5 ເງິນສົດ

ເງິນສົດໄດ້ລວມເຖິງ ເງິນສົດໃນກຳມື ແລະ ລາຍການທີ່ລໍຖ້າການຮຽກເກັບເງິນ.

2.6 ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ

ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າແມ່ນຖືກກຳນົດຂຶ້ນໂດຍສາຂາ ເພື່ອສະໜອງເງິນໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າ ຕາມຈຸດປະສົງອື່ນທີ່ບໍ່ແມ່ນສໍາລັບການສ້າງກຳໄລໄລຍະສັ້ນ. ລາຍການດັ່ງກ່າວແມ່ນສະແດງຕາມຍອດເຫຼືອຂອງເງິນຕົ້ນທຶນຫັກລາຍການສໍາຮອງໜີ້ສິງໃສຈະສູນ ຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າເພື່ອສະແດງໃຫ້ເຫັນເຖິງຈໍານວນເງິນທີ່ຄາດວ່າຈະເກັບຄືນໄດ້.

ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ, ຍົກເວັ້ນເງິນເບີກເກິນບັນຊີແມ່ນບໍ່ລວມເອົາດອກເບ້ຍຕ້ອງຮັບຄ້າງຮັບ.

2.7 ສໍາຮອງໜີ້ສິງໃສຈະສູນ ຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ

ການຈັດຊັ້ນໜີ້ ແລະ ການຕັ້ງສໍາຮອງໜີ້ສູນ ຂອງເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ແມ່ນອີງຕາມລະບຽບຂອງທະນະຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ເລກທີ 324/ທຫລ ລົງວັນທີ 19 ເມສາ 2011. ການຈັດຊັ້ນໜີ້ນີ້ ແມ່ນຖືກນໍາໃຊ້ ເພື່ອເປັນແນວທາງຊ່ວຍໃຫ້ສາຂາ ມີການຄາດຄະເນການຕັ້ງໜີ້ສູນໄດ້ດີຂຶ້ນ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ປະເພດຂອງໜີ້	ຈໍານວນມື້ເກີນກຳນົດ	ອັດຕາ
ໜີ້ປົກກະຕິ	0 ເຖິງ 29 ມື້	1%
ໜີ້ຄວນເອົາໃຈໃສ່	30 ເຖິງ 89 ມື້	3%
ໜີ້ຕໍ່າກວ່າມາດຕະຖານ	90 ເຖິງ 179 ມື້	20%
ໜີ້ສິງໃສຈະສູນ	180 ເຖິງ 359 ມື້	50%
ໜີ້ສູນ	ຫຼາຍກວ່າ 360 ມື້	100%

ເງິນໄດ້ຮັບຄືນຈາກການປ່ອຍກູ້ທີ່ໄດ້ຖືກລົບລ້າງຈາກບັນຊີ ແລະ ການກັບລາຍການຈາກການຕັ້ງໜີ້ ແມ່ນຖືກລົບລ້າງຈາກບັນຊີການຕັ້ງໜີ້ສິງໃສຈະສູນຢູ່ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

ສ່ວນເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ທີ່ບໍ່ສາມາດເກັບຄືນໄດ້ ຫຼື ພາກສ່ວນຂອງເງິນກູ້ຢືມແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ທີ່ຖືກຈັດປະເພດເປັນໜີ້ສູນ ແມ່ນຖືກຕັດອອກຈາກບັນຊີຫຼັງໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາຕາມມູນຄ່າຈົງຂອງຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນ (ຖ້າມີ) ເມື່ອຜູ້ບໍລິຫານພິຈາລະນາແລ້ວວ່າ ເປັນເງິນກູ້ທີ່ບໍ່ສາມາດຮຽກເກັບຄືນໄດ້ແລ້ວ.

2.8 ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນ

ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນ ແມ່ນໄດ້ຖືກສະແດງໃຫ້ເຫັນໂດຍມູນຄ່າຕົ້ນທຶນ.

2.9 ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ

ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ ແມ່ນໄດ້ຖືກສະແດງໃຫ້ເຫັນໂດຍມູນຄ່າຕົ້ນທຶນ.

2.10 ລູກໜີ້ ແລະ ເຈົ້າໜີ້ ສໍານັກງານໃຫ່ຍ ແລະ ສາຂາອື່ນ

ລູກໜີ້ ແລະ ເຈົ້າໜີ້ ສໍານັກງານໃຫ່ຍ ແລະ ສາຂາອື່ນ ແມ່ນໄດ້ຖືກສະແດງໃຫ້ເຫັນໂດຍມູນຄ່າຕົ້ນທຶນ.

2.11 ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ

- (i) ລາຍການຕ່າງໆທີ່ເປັນຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ ແມ່ນສະແດງໃນລາຄາຕົ້ນທຶນທີ່ຫັກປະກອບດ້ວຍຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນສະສົມ.
- (ii) ຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນຂອງຊັບສິນ ແລະ ອຸປະກອນ ແມ່ນຖືກຄິດໄລ່ຕາມວິທີສະໜໍາສະເໜີ ໂດຍການເອົາມູນຄ່າຕົ້ນທຶນຫັກໃຫ້ມູນຄ່າຊາກ ຫານໃຫ້ອາຍຸການໃຊ້ງານ ເຊິ່ງອັດຕາການຫັກຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ສ່ວນປັບປຸງອາຄານເຊົ່າ	ມີອາຍຸການ 10 ປີ ຫຼື ໄລຍະຂອງການເຊົ່າ ຖ້າໜ້ອຍກວ່າ 10 ປີ
ເຟີນີເຈີ້ ແລະ ອຸປະກອນ	5 ປີ
ຄອມພິວເຕີຮາດແວ	5 ປີ
ຍານພາຫະນະ	5 ປີ

- (iii) ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕ່າງໆທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍຫຼັງເຊິ່ງກ່ຽວຂ້ອງກັບລາຍການໃດໜຶ່ງຂອງຊັບສິນ ແລະ ອຸປະກອນ ເຊິ່ງໄດ້ຮັບຮູ້ແລ້ວນັ້ນ ແມ່ນຖືກລວມເຂົ້າໄປໃນມູນຄ່າຂອງຊັບສິນ ເມື່ອເຫັນວ່າລາຍຈ່າຍດັ່ງກ່າວອາດສ້າງຜົນປະໂຫຍດທາງດ້ານເສດຖະກິດໃນອະນາຄົດໃຫ້ແກ່ສາຂາ. ໂດຍລາຍຈ່າຍອື່ນໆທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍຫຼັງຈະຖືກບັນທຶກເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕາມໄລຍະທີ່ເກີດຂຶ້ນ.
- (iv) ກຳໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ ທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກ ການຂາຍອອກ ຫຼື ບໍ່ສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້ອີກແລ້ວຂອງຊັບສິນ ແລະ ອຸປະກອນ ແມ່ນຖືກກຳນົດຈາກສ່ວນຕ່າງລະຫວ່າງ ມູນຄ່າຂາຍອອກທີ່ຄາດຄະເນໄວ້ ແລະ ມູນຄ່າຕາມບັນຊີຊັບສິນ ທີ່ຖືກຮັບຮູ້ໃນໄລຍະການຜົນການດຳເນີນງານຕາມມື້ທີ່ຂາຍອອກ ຫຼື ມື້ທີ່ບໍ່ສາມາດນຳໃຊ້.
- (v) ຊັບສິນ ແລະ ອຸປະກອນທີ່ຕັດ ຫຼື ລົງບັນຊີຫັກຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນຄົບຕາມກຳນົດ ແມ່ນຮັກສາໄວ້ໃນໄລຍະການຖານະການເງິນຈົນກວ່າຈະມີການຂາຍອອກ ຫຼື ຕັດອອກຈາກບັນຊີ.
- (vi) ມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນ ແລະ ອຸປະກອນ ແມ່ນຖືກກວດຄືນເພື່ອເບິ່ງການເຊື່ອມມູນຄ່າຂອງຊັບສິນ ເມື່ອມີຂໍ້ບົ່ງຊີ້ໃຫ້ເຫັນວ່າ ຊັບສິນນັ້ນແມ່ນມີການເຊື່ອມມູນຄ່າລົງ. ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າແມ່ນຖືກປະເມີນໂດຍການສົມທຽບມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນ ແລະ ມູນຄ່າທີ່ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບຄືນໃນອະນາຄົດ. ການຂາດທຶນຈາກຄ່າເຊື່ອມລາຄາແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເຂົ້າໃນໄລຍະການຜົນການດຳເນີນງານ.

ການກັບລາຍການຂາດທຶນຈາກຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າຂອງຊັບສິນທີ່ໄດ້ຮັບຮູ້ໃນປີຜ່ານມາ ແມ່ນຖືກບັນທຶກໃນກໍລະນີທີ່ມີຂໍ້ບົ່ງຊີ້ວ່າລາຍການຂາດທຶນຈາກຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າຂອງຊັບສິນນັ້ນ ບໍ່ໄດ້ເຊື່ອມມູນຄ່າແລ້ວ ຫຼື ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່ານັ້ນໄດ້ມີຫຼຸດລົງ. ການກັບລາຍການແມ່ນໄດ້ຮັບຮູ້ບໍ່ເກີນມູນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນ (ສຸດທິ ຈາກຄ່າຫຼັຍຫຼ້ນ ແລະ ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າ) ທີ່ຄວນຈະເປັນຫາກບໍ່ເຄີຍຮັບຮູ້ຜົນການຂາດທຶນ. ການກັບລາຍການນັ້ນແມ່ນຈະຖືກຮັບຮູ້ເຂົ້າໃນໄລຍະການຜົນການດຳເນີນງານທັນທີ.

2.12 ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ

ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນແມ່ນ ໂປແກຼມຄອມພິວເຕີ ເຊິ່ງຕົ້ນທຶນຂອງມັນປະກອບດ້ວຍຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການໄດ້ມາຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອເຮັດໃຫ້ໂປແກຼມຄອມພິວເຕີສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້. ມູນຄ່າຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ ແມ່ນຖືກແບ່ງສ່ວນຄ່າຫຼັກໜັງສືຕາມການຄາດຄະເນອາຍຸການໃຊ້ງານໄລຍະເວລາ 5 ປີ. ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນແມ່ນໄດ້ຖືກສະແດງໃຫ້ເຫັນດ້ວຍຕົ້ນທຶນ ລົບໃຫ້ຄ່າຫຼັກໜັງສືສະສົມ ແລະ ລົບໃຫ້ສໍາຮອງການເຊື່ອມມູນຄ່າ.

2.13 ເງິນແຮໜີ້ສິນ

ເງິນແຮໜີ້ສິນຈະຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນເມື່ອສາຂາມີພາລະຜູກພັນຕາມກົດໝາຍ ຫຼື ມີພັນທະ ທີ່ເປັນຜົນມາຈາກເຫດການທີ່ຜ່ານມາ ແລະ ມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ແນ່ນອນ ທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ສາຂາສູນເສຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຜົນປະໂຫຍດທາງເສດຖະກິດ ເພື່ອຊໍາລະ ພາລະຜູກພັນດັ່ງກ່າວ, ແລະ ສາຂາສາມາດຄາດຄະເນມູນຄ່າໜີ້ສິນນັ້ນໄດ້ຢ່າງໜ້າເຊື່ອຖື.

2.14 ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ ແລະ ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນໆ

ເງິນຝາກຈາກບັນດາລູກຄ້າ ແລະ ເງິນຝາກຈາກບັນດາທະນາຄານອື່ນໆ ແມ່ນບັນທຶກດ້ວຍມູນຄ່າຕາມເງິນຝາກ ແລະ ຖືກດັດແກ້ຕາມດອກເບ້ຍຄົງຄ້າງ.

2.15 ການຮັບຮູ້ລາຍຮັບ

ລາຍຮັບຈາກດອກເບ້ຍ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ຕາມຫຼັກການຄົງຄ້າງ ຍົກເວັ້ນລາຍການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບບັນຊີທີ່ບໍ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດລາຍໄດ້. ໃນກໍລະນີບັນຊີທີ່ບໍ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດລາຍໄດ້ນັ້ນ, ການບັນທຶກລາຍຮັບຈາກດອກເບ້ຍແມ່ນຈະຖືກກັບລາຍການ ແລະ ຖືກຮັບຮູ້ຕາມຫຼັກການເງິນສົດ. ບັນຊີຂອງລູກຄ້າຈະຖືເປັນບັນຊີທີ່ບໍ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດລາຍໄດ້ຫາກມີໜີ້ຄ້າງຊໍາລະເກີນກວ່າ 3 ເດືອນ ອີງຕາມລະບຽບຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.

ລາຍຮັບຈາກກິດຈະການຕ່າງໆຂອງສາຂາແມ່ນຮັບຮູ້ໂດຍນຳໃຊ້ຕາມວິທີການດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ກ) ຄ່າທຳນຽມການປ່ອຍເງິນກູ້ ແລະ ຄ່ານາຍໜ້າໃນການບໍລິການ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ ກັບລູກຄ້າ ແມ່ນຮັບຮູ້ຕາມການເກີດຂຶ້ນຂອງລາຍການດັ່ງກ່າວ;
- ຂ) ຄ່າທຳນຽມຄ່າໜັ້ນສັນຍາ ແລະ ຄ່າທຳນຽມການຄ້າປະກັນ ໃນການໃຫ້ບໍລິການ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ກັບລູກຄ້າ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ ເປັນລາຍຮັບ ຕາມໄລຍະໃຫ້ການບໍລິການ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກ;
- ຄ) ຄ່າບໍລິການ ແລະ ຄ່າທຳນຽມການດຳເນີນການ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເມື່ອມີການໃຫ້ບໍລິການ.

2.16 ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ

ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນຝາກ ແລະ ເງິນກູ້ຢືມ ແມ່ນຮັບຮູ້ຕາມຫຼັກການຄົງຄ້າງ.

2.17 ສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນກິດຈະການ - ສໍາລັບເຊົ່າ

ການເຊົ່າທີ່ບໍ່ໂອນສ່ວນສໍາຄັນຂອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຕອບແທນຂອງເຈົ້າຂອງໃຫ້ແກ່ຜູ້ເຊົ່າ ຫຼື ສາຂາ ແມ່ນຖືກຈັດເປັນການເຊົ່າດຳເນີນກິດຈະການ. ລາຍຈ່າຍພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນກິດຈະການ ແມ່ນບັນທຶກເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນໃບລາຍງານຜົນການດຳເນີນງານໂດຍວິທີຄິດໄລ່ແບບສະໝໍ່າສະເໝີຕະຫຼອດອາຍຸສັນຍາເຊົ່າ.

ເມື່ອສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນກິດຈະການຖືກຍົກເລີກກ່ອນໝົດອາຍຸສັນຍາ, ທຸກຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ຕ້ອງຈ່າຍໃຫ້ກັບຜູ້ໃຫ້ເຊົ່າສໍາລັບຄ່າປັບໃຫມທີ່ຕົກລົງກັບຜູ້ໃຫ້ເຊົ່າແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເປັນຄ່າໃຊ້ຈ່າຍໃນໄລຍະທີ່ມີການຍົກເລີກສັນຍາເກີດຂຶ້ນ.

2.18 ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ

ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລທີ່ເກີດຈາກຜົນກຳໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ ພາຍໃນປີປະກອບດ້ວຍ ອາກອນໃນປີທີ່ຕ້ອງຈ່າຍ.

ອາກອນໃນປີທີ່ຕ້ອງຈ່າຍ ແມ່ນຄາດຄະເນອາກອນຕ້ອງຈ່າຍຂອງຈຳນວນລາຍຮັບທີ່ສາມາດເສຍອາກອນໃນປີດ້ວຍການນຳໃຊ້ອັດຕາອາກອນທີ່ ບັງຄັບໃຊ້ ຫຼື ໃຊ້ອັດຕາອາກອນໃນວັນທີທີ່ກະກຽມໃບລາຍງານຖານະການເງິນ.

2.19 ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັນ

ບໍລິສັດ ຫຼື ບຸກ ຄົນ, ທີ່ເປັນທາງກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມ ໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍກ່ວາໜຶ່ງ ທີ່ຄວບຄຸມ ພາຍໃຕ້ການຄວບຄຸມດຽວກັນກັບ ກິດຈະການຂອງສາຂາລວມທັງບໍລິສັດຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ສາຂາຍ່ອຍ ຖືເປັນພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກັນ ຂອງສາຂາບໍລິສັດ ແລະ ບຸກຄົນທີ່ເປັນເຈົ້າຂອງ ໂດຍກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມ, ທີ່ມີຜົນປະໂຫຍດໃນອຳນາດການລົງຄະແນນຂອງສາຂາ ເຊິ່ງມີອິດທິພົນ ສຳຄັນ ຕໍ່ກັບສາຂາ, ຜູ້ບໍລິຫານຫຼັກ ລວມທັງຜູ້ອຳນວຍການ ຫຼື ພະນັກງານຂອງສາຂາ ແລະ ສະມາຊິກໃນຄອບຄົວ ຂອງ ບຸກຄົນເຫຼົ່ານີ້ ແລະ ບໍລິສັດ ຮ່ວມກັບບຸກຄົນເຫຼົ່ານີ້ກໍ່ຖືເປັນພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັນ.

ໃນການພິຈາລະນາແຕ່ລະສາຍສຳພັນຂອງພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກັນ, ສາຂາຕ້ອງຄຳນຶງເຖິງຄວາມສຳຄັນບໍ່ແມ່ນພຽງແຕ່ທາງ ກົດໝາຍເທົ່ານັ້ນ.

3. ເງິນສົດ

ເງິນສົດ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016	2015
	ກີບ	ກີບ
ກີບ ລາວ (“ກີບ”)	1,038,290,300	732,383,140
ໂດລາສະຫະລັດ (“ໂດລາ”)	729,054,566	695,580,180
ໄທ ບາດ (“ບາດ”)	4,285,920,904	2,521,133,748
	<u>6,053,265,770</u>	<u>3,949,097,068</u>

4. ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນ

ເງິນຝາກເຫຼົ່ານີ້ນຳໃຊ້ເພື່ອວັດຖຸປະສົງເຂົ້າໃນການສະສາງສຳລັບແຊັກ ແລະ ຊຳລະລາຍການເຄື່ອນໄຫວລະຫວ່າງກັນຂອງທະນາຄານ. ເງິນຝາກເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນບໍ່ມີລາຍຮັບດອກເບ້ຍ.

ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016	2015
	ກີບ	ກີບ
ທະນາຄານພາຍໃນປະເທດ:		
ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ	208,227,899,224	249,941,574,867
ບັນດາທະນາຄານອື່ນ	77,919,010,570	275,691,750,198
	<u>286,146,909,794</u>	<u>525,633,325,065</u>

ບັນຊີເງິນຝາກຂ້າງເທິງ ແມ່ນຖືກຈັດປະເພດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016	2015
	ກີບ	ກີບ
ຕາມກຳນົດເວລາ:		
ເງິນຝາກຮຽກເກັບເມື່ອຕ້ອງການ	286,146,909,794	525,633,325,065
	<u>286,146,909,794</u>	<u>525,633,325,065</u>
ຕາມສະກຸນເງິນ:		
ກີບ	27,366,489,052	33,086,424,069
ໂດລາ	85,499,315,872	268,564,629,445
ບາດ	173,281,104,870	223,982,271,551
	<u>286,146,909,794</u>	<u>525,633,325,065</u>

5. ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ

ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ ທີ່ເປັນຂອງ:		
ທຶນສາຂາ	66,980,000	66,980,000
ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ	<u>24,194,685,025</u>	<u>23,330,051,982</u>
	<u>24,261,665,025</u>	<u>23,397,031,982</u>

ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການທີ່ເປັນຂອງທຶນສາຂາແມ່ນຖືກເກັບຮັກສາໄວ້ກັບທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມລະບຽບການຂອງທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ. ເງິນຝາກເຫຼົ່ານີ້ຈະບໍ່ໄດ້ຮັບດອກເບ້ຍ.

ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການທີ່ເປັນຂອງເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າກັບທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແມ່ນຖືກເກັບຮັກສາຕາມລະບຽບການບັງຄັບໃຊ້ຂອງ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ໂດຍເງິນຈຳນວນດັ່ງກ່າວນັ້ນຖືກຄິດໄລ່ຕາມອັດຕາເບີເຊັນ ຂອງເງິນຝາກຂອງລູກຄ້າກັບສາຂາ ໂດຍຄິດໄລ່ 5% ຂອງສະກຸນເງິນທີ່ຝາກເປັນເງິນກີບ ແລະ 10% ຂອງສະກຸນເງິນທີ່ຝາກເປັນເງິນໂດລາ ແລະ ບາດ ໂດຍເງິນຝາກເຫຼົ່ານີ້ຈະບໍ່ໄດ້ຮັບດອກເບ້ຍ.

6. ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ

ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ເງິນເບີກເກິນບັນຊີ	452,536,735	450,782,211
ຕົວສັນຍາໃຊ້ເງິນ	<u>23,269,110,300</u>	<u>6,057,068,000</u>
	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>

ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ຖືກຈັດປະເພດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ກ) ຕາມກຳນົດເວລາ:		
ພາຍໃນ 3 ເດືອນ	23,269,110,300	6,057,068,000
4 ເຖິງ 6 ເດືອນ	-	-
7 ເຖິງ 12 ເດືອນ	452,536,735	450,782,211
	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
ຂ) ຕາມການຄ້າປະກັນ:		
ມີຫຼັກຊັບຄ້າປະກັນ	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
ຄ) ຕາມພາກສ່ວນເສດຖະກິດ:		
ການຜະລິດ	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ງ) ຕາມສະກຸນເງິນ: ບາດ	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
ຈ) ຕາມພູມລຳເນົາ: ທີ່ຢູ່ພາຍໃນປະເທດ	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
ສ) ຕາມສາຍສຳພັນ: ລູກຄ້າ	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
ຊ) ຕາມຜົນການດຳເນີນງານ: ສິນເຊື່ອທີ່ມີຄຸນນະພາບ	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
ຍ) ຕາມອັດຕາດອກເບ້ຍ (ຕໍ່ປີ): ເງິນເບີກເກິນບັນຊີ ຕົວສັນຍາໃຊ້ເງິນ	8.25% 2.7%	8.5% - 8.75% 2.7% - 3.2%

7. ສຳຮອງໜີ້ສູນ ຈາກເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ

ສຳຮອງໜີ້ສູນ ຈາກເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ຍອດສຳຮອງໜີ້ສູນ ຈາກເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ຍົກມາຕົ້ນປີ	65,078,497	1,101,159,150
ບັນທຶກ(ປັ້ນກັບ)ສຳຮອງສຳລັບໜີ້ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າສົ່ງໃສ່ຈະສູນ	371,469,939	(944,138,775)
ການປ່ຽນມູນຄ່າຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	<u>668,033</u>	<u>(91,941,878)</u>
ຍອດສຳຮອງໜີ້ສູນ ຈາກເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ເຫຼືອທ້າຍປີ	<u>437,216,469</u>	<u>65,078,497</u>

ທ້າຍປີວັນທີ 31 ທັນວາ 2016, ສາຂາມີເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແກ່ສາຂາອື່ນເປັນຈຳນວນ 20,000,000,000 ກີບ, ເຊິ່ງໄດ້ນຳສະເໜີໃນລາຍການ ເຈົ້າໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນໆ ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ. ສະນັ້ນສາຂາໄດ້ຕັ້ງຄັງສຳຮອງໜີ້ສົ່ງໃສ່ໄວ້ເປັນຈຳນວນ 200,000,000 ກີບ ເຊິ່ງໄດ້ລວມຢູ່ໃນລາຍການ ສຳຮອງໜີ້ສູນຈາກເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ.

8. ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ

ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	ຍອດໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2016 ກີບ	ເພີ່ມຂຶ້ນ ກີບ	ຈໍາໜ່າຍ ອອກ ກີບ	ຍອດໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ກີບ
ດັ່ງນີ້:				
ຄ່າປັບປຸງສະຖານທີ່ເຊົ່າ	1,623,405,166	-	-	1,623,405,166
ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ	515,822,568	-	-	515,822,568
ຄອມພິວເຕີ ຮາດແວ	164,203,410	-	-	164,203,410
ຍານພາຫະນະ	250,480,000	-	-	250,480,000
ລວມດັ່ງນີ້	2,553,911,144	-	-	2,553,911,144
ຄ່າຫຼັກສະສົມ:				
ຄ່າປັບປຸງສະຖານທີ່ເຊົ່າ	1,041,917,296	168,005,013	-	1,209,922,309
ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ	437,341,306	21,526,824	-	458,868,130
ຄອມພິວເຕີ ຮາດແວ	57,823,115	26,641,766	-	84,464,881
ຍານພາຫະນະ	250,479,999	-	-	250,479,999
ລວມຄ່າຫຼັກສະສົມ	1,787,561,716	216,173,603	-	2,003,735,319
ລວມມູນຄ່າຊັບສິນ ແລະ ອຸປະກອນ	766,349,428			550,175,825
	ຍອດໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2015 ກີບ	ເພີ່ມຂຶ້ນ ກີບ	ຈໍາໜ່າຍ ອອກ ກີບ	ຍອດໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2015 ກີບ
ດັ່ງນີ້:				
ຄ່າປັບປຸງສະຖານທີ່ເຊົ່າ	1,623,405,166	-	-	1,623,405,166
ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ	487,877,098	27,945,470	-	515,822,568
ຄອມພິວເຕີ ຮາດແວ	164,203,410	-	-	164,203,410
ຍານພາຫະນະ	250,480,000	-	-	250,480,000
ລວມດັ່ງນີ້	2,525,965,674	27,945,470	-	2,553,911,144
ຄ່າຫຼັກສະສົມ:				
ຄ່າປັບປຸງສະຖານທີ່ເຊົ່າ	874,371,313	167,545,983	-	1,041,917,296
ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ	420,154,985	17,186,321	-	437,341,306
ຄອມພິວເຕີ ຮາດແວ	31,254,138	26,568,977	-	57,823,115
ຍານພາຫະນະ	201,619,247	48,860,752	-	250,479,999
ລວມຄ່າຫຼັກສະສົມ	1,527,399,683	260,162,033	-	1,787,561,716
ລວມມູນຄ່າຊັບສິນ ແລະ ອຸປະກອນ	998,565,991			766,349,428
ຄ່າຫຼັກສະສົມສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ,				
2016			ກີບ	216,173,603
2015			ກີບ	260,162,033

9. ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ

ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງນີ້:

	ຍອດໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2016 ກີບ	ເພີ່ມຂຶ້ນ ກີບ	ຈຳໜ່າຍອອກ ກີບ	ຍອດໃນວັນທີ 1 ທັນວາ 2016 ກີບ
ດິນທຶນ:				
ຄອມພິວເຕີ ຊອບແວ	665,199,760	71,842,980	-	737,042,740
ລວມດິນທຶນ	665,199,760	71,842,980	-	737,042,740
ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າສະສົມ:				
ຄອມພິວເຕີ ຊອບແວ	167,998,800	120,587,545	-	288,586,345
ລວມຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າສະສົມ	167,998,800	120,587,545	-	288,586,345
ມູນຄ່າຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ	497,200,960			448,456,395
	ຍອດໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2015 ກີບ	ເພີ່ມຂຶ້ນ ກີບ	ຈຳໜ່າຍອອກ ກີບ	ຍອດໃນວັນທີ 1 ທັນວາ 2015 ກີບ
ດິນທຶນ:				
ຄອມພິວເຕີ ຊອບແວ	584,766,110	80,433,650	-	665,199,760
ລວມດິນທຶນ	584,766,110	80,433,650	-	665,199,760
ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າສະສົມ:				
ຄອມພິວເຕີ ຊອບແວ	61,477,091	106,521,709	-	167,998,800
ລວມຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າສະສົມ	61,477,091	106,521,709	-	167,998,800
ມູນຄ່າຊັບສົມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕົນ	523,289,019			497,200,960
ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ,				
2016			ກີບ	120,587,545
2015			ກີບ	106,521,709

10. ຊັບສົມບັດອື່ນໆ

ຊັບສົມບັດອື່ນໆ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ດອກເບ້ຍຕ້ອງຮັບ	1,010,556,714	174,121,169
ເງິນຈ່າຍລ່ວງໜ້າ	465,334,506	32,529,214
	1,475,891,220	206,650,383

11. ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ

ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	20,270,351,131	14,656,344,290
ເງິນຝາກປະຢັດ	225,913,009,772	214,046,384,584
ເງິນຝາກມີກຳນົດ	15,467,904,833	15,256,936,182
	261,651,265,736	243,959,665,056

ເງິນທີ່ຮັບຝາກຈາກລູກຄ້າຖືກຈັດຕາມແຕ່ລະປະເພດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ກ) ຕາມໄລຍະເວລາ:		
ພາຍໃນ 3 ເດືອນ	258,411,814,937	240,686,004,026
4 ເຖິງ 6 ເດືອນ	45,679,933	245,470,700
7 ເຖິງ 12 ເດືອນ	836,935,587	2,240,678,125
1 ເຖິງ 3 ປີ	2,356,835,279	787,512,205
	<u>261,651,265,736</u>	<u>243,959,665,056</u>
ຂ) ຕາມສະກຸນເງິນ:		
ກີບ	3,421,378,018	1,457,880,232
ໂດລາ	31,311,984,698	16,901,002,056
ບາດ	226,917,903,020	225,600,782,768
	<u>261,651,265,736</u>	<u>243,959,665,056</u>
ຄ) ຕາມສາຍສຳພັນ:		
ລູກຄ້າ	261,626,270,205	243,925,214,925
ພະນັກງານ	24,995,531	34,450,131
	<u>261,651,265,736</u>	<u>243,959,665,056</u>
ງ) ຕາມປະເພດຂອງລູກຄ້າ:		
ບໍລິສັດ ພາຍໃນປະເທດ	195,199,267,286	184,731,087,266
ບໍລິສັດ ຕ່າງປະເທດ	46,197,175,210	35,901,650,286
ສ່ວນບຸກຄົນ	20,254,823,240	23,326,927,504
	<u>261,651,265,736</u>	<u>243,959,665,056</u>
ຈ) ຕາມອັດຕາດອກເບ້ຍ (ຕໍ່ປີ):		
ເງິນຝາກປະຢັດ	0.25 - 1.96%	0.25 - 1.96%
ເງິນຝາກມືກຳນົດ	1.00 - 7.00%	1.00 - 8.63%

12. ອາກອນກຳໄລຄ້າງຊຳລະ ແລະ ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ

ອາກອນກຳໄລຄ້າງຊຳລະ ໃນທ້າຍວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ແລະ ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ອາກອນກຳໄລຄ້າງຊຳລະຍົກມາ	518,648,318	544,540,588
ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລໃນລະຫວ່າງປີ	1,965,414,563	2,125,326,927
ອາກອນກຳໄລຊຳລະແລ້ວໃນລະຫວ່າງປີ	(2,221,713,245)	(2,151,219,197)
ອາກອນຄ້າງຊຳລະໃນທ້າຍປີ	<u>262,349,636</u>	<u>518,648,318</u>

ອີງຕາມກົດໝາຍ ວ່າດ້ວຍສ່ວຍສາອາກອນ ສປປ ລາວ, ສາຂາມືພັນທະທີ່ຕ້ອງຈ່າຍອາກອນກຳໄລຂອງບໍລິສັດໃນອັດຕາ 24 ສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງກຳໄລທີ່ຕ້ອງຈ່າຍອາກອນ.

ການສົມທຽບການຄິດອາກອນກຳໄລຕາມອັດຕາອາກອນທີ່ກົດໝາຍໄດ້ກຳນົດໄວ້ເພື່ອຮັບຮູ້ເປັນລາຍຈ່າຍທາງດ້ານອາກອນກຳໄລ ແມ່ນໄດ້ສະແດງໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016		2015	
	ກີບ	%	ກີບ	%
ກຳໄລກ່ອນອັດຕາອາກອນ - ຕາມການບັນທຶກບັນຊີ	7,796,565,439		8,810,135,726	
ອາກອນກຳໄລໂດຍນຳໃຊ້ອັດຕາກຳນົດຕາມກົດໝາຍ	1,871,175,705	24.00	2,114,432,574	24.00
ຜົນກະທົບກັບອາກອນກຳໄລຈາກຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ຫັກບໍ່ໄດ້ ສຸດທິ	94,238,858	1.21	10,894,353	0.12
ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ	1,965,414,563	25.21	2,125,326,927	24.12

13. ຫຼືສິນອື່ນໆ

ຫຼືສິນອື່ນໆ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016	2015
	ກີບ	ກີບ
ດອກເບ້ຍຕ້ອງສົ່ງໃຫ້ກັບລູກຄ້າ	79,672,657	163,676,861
ດອກເບ້ຍຕ້ອງສົ່ງໃຫ້ກັບສໍານັກງານໃຫຍ່ ແລະ ທະນາຄານອື່ນ	6,539,608	-
ອື່ນໆ	613,045,462	360,501,472
	699,257,727	524,178,333

14. ທຶນຂອງສາຂາ

ສາຂາມີທຶນຈົດທະບຽນເລີ່ມຕົ້ນ 50 ຕື້ ກີບ ອີງຕາມກົດລະບຽບຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ວ່າດ້ວຍການເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນຕໍ່າສຸດຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ ເລກທີ 141/ນ.ຍ ລົງວັນທີ 24 ກັນຍາ 2009. ສາຂາທະນາຄານຕ່າງປະເທດໃນລາວ ຄວນມີທຶນຈົດທະບຽນຕໍ່າສຸດ 50 ຕື້ ກີບ ແລະ ເພີ່ມທຶນຈົດທະບຽນ ເປັນ 100 ຕື້ ກີບໃນປີ 2012 ໂດຍເພີ່ມໃນອັດຕາຕໍ່າສຸດ 20 ສ່ວນຮ້ອຍ ຕໍ່ປີ.

ໃນວັນທີ 19 ທັນວາ 2012 ສາຂາໄດ້ມີການເພີ່ມທຶນ ຈາກ 70,088,259,052 ກີບ ຫາ 100,150,239,052 ກີບ ຕາມການອະນຸມັດຈາກກົມຄຸ້ມຄອງທະນາຄານທຸລະກິດ ເລກທີ 148/ກຄທ ລົງວັນທີ 20 ກຸມພາ 2013.

15. ທຶນສໍາຮອງຕາມລະບຽບການ

ທຶນສໍາຮອງຕາມລະບຽບການແມ່ນອີງຕາມກົດລະບຽບຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໃນອັດຕາ 10% ຕໍ່ປີຂອງລາຍຮັບສຸດທິ.

16. ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ

ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016	2015
	ກີບ	ກີບ
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ	509,981,297	1,239,029,877
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກເງິນຝາກກັບສາຂາອື່ນ	686,866,688	172,758,329
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມກັບສາຂາອື່ນ	363,435,000	7,329,444
	1,560,282,985	1,419,117,650

17. ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ

ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນຝາກປະຢັດ	737,496,479	508,767,876
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນຝາກມີກຳນົດ	250,481,850	279,302,310
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນກູ້ຢືມຈາກສຳນັກງານໃຫຍ່	235,508,169	549,854,177
	<u>1,223,486,498</u>	<u>1,337,924,363</u>

18. ລາຍຈ່າຍທົ່ວໄປ ແລະ ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ

ລາຍຈ່າຍທົ່ວໄປ ແລະ ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ລາຍຈ່າຍພະນັກງານ	781,655,386	649,421,292
ລາຍຈ່າຍຄ່າເຊົ່າຫ້ອງການ	151,470,639	138,441,598
ລາຍຈ່າຍຄ່າຫຼັຍຫ້ຽນ ແລະ ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າ	336,761,148	366,683,742
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ	1,373,721,961	1,105,846,251
	<u>2,643,609,134</u>	<u>2,260,392,883</u>

19. ຄຳໜັ້ນສັນຍາ ແລະ ພາລະຜູກພັນ

ຄຳໜັ້ນສັນຍາ ແລະ ພາລະຜູກພັນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

19.1 ພາລະຜູກພັນທາງດ້ານອາກອນ

ລະບົບອາກອນ ໃນ ສປປ ລາວ ເປັນເລື່ອງທີ່ໃໝ່ ແລະ ມີລະບຽບການທາງດ້ານອາກອນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເປັນຈຳນວນຫຼາຍ ແລະ ມີການປ່ຽນແປງລະບຽບເປັນປະຈຳ, ຍັງບໍ່ທັນຈະແຈ້ງ, ບໍ່ຕົງກັນ ແລະ ເຮັດໃຫ້ແປຄວາມໝາຍບໍ່ຕົງກັນ. ໂດຍສ່ວຍໃຫຍ່, ມີການແປຄວາມໝາຍຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ພັກລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ມີຄວາມແຕກຕ່າງກັນ ແລະ ຕາມແຕ່ລະຂົງເຂດກໍ່ແຕກຕ່າງກັນ. ອາກອນຕ່າງໆແມ່ນຕ້ອງໄດ້ຮັບການກວດຄືນ ແລະ ກວດກາໄລ່ລຽງຄືນຈາກ ເຈົ້າໜ້າທີ່ພັກລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຜູ້ທີ່ຮັບອະນຸຍາດທາງກົດໝາຍ ໃນການກຳນົດຄ່າປັບໃຫມ, ລົງວິໄນ ແລະ ປັບໃຫມດອກເບ້ຍ.

ຈາກຂໍ້ມູນຂ້າງເທິງນີ້ ອາດສ້າງຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານອາກອນທີ່ສຳຄັນໃນ ສປປ ລາວ ຫຼາຍກວ່າບັນດາປະເທດອື່ນ. ຜູ້ບໍລິຫານເຊື່ອວ່າການບັນທຶກໜັ້ນສັນທາງດ້ານອາກອນນັ້ນແມ່ນ ມີຢ່າງພຽງພໍອີງຕາມການແປຄວາມໝາຍໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສ່ວຍສາອາກອນ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ໜ່ວຍງານພັກລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ອາດມີຄວາມເຫັນທີ່ແຕກຕ່າງອອກໄປ ເຊິ່ງອາດສ້າງຜົນກະທົບທີ່ສຳຄັນໃຫ້ແກ່ສາຂາ.

19.2 ພາລະຜູກພັນທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ເອກະສານຮຽກເກັບເງິນທີ່ໄດ້ສົ່ງໄປຮຽກເກັບເງິນ	22,663,120	46,405,383
ໜັງສືສິນເຊື່ອການນຳເຂົ້າ	144,839,100	-
	<u>167,502,220</u>	<u>46,405,383</u>

19.3 ພາລະຜູກພັນສັນຍາເຊົ່າສໍານັກງານໃນການດໍາເນີນງານ

ສາຂາໄດ້ເຮັດສັນຍາເຊົ່າສໍານັກງານທີ່ສາຂາສະຫວັນນະເຂດ ໂດຍມີໄລຍະເຊົ່າ 10 ປີ ເລີ່ມຈາກ ວັນທີ 26 ມິຖຸນາ 2009.

ຈໍານວນເງິນຄ່າເຊົ່າຊໍາລະລ່ວງໜ້າຢ່າງໜ້ອຍແບ່ງສະແດງໃຫ້ເຫັນເປັນປີ ແລະ ທັງໝົດຕາມໄລຍະເວລາປີເຊົ່າ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ໃນລະຫວ່າງ 1 ປີ	-	469,094,400
ຫຼາຍກວ່າ 1 ປີ ແຕ່ບໍ່ເກີນ 5 ປີ	-	-
	<u>-</u>	<u>469,094,400</u>

20. ຍອດຄົງເຫຼືອແລະລາຍການທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ຍອດຄົງເຫຼືອແລະລາຍການທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ແລະ 2015 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ລູກໜີ້ສໍານັກງານໃຫຍ່		
ເງິນຝາກ	48,001,406,607	16,160,420,587
ອື່ນໆ	20,068,676,511	-
	<u>68,070,083,118</u>	<u>16,160,420,587</u>
ລູກໜີ້ສາຂາອື່ນ		
ເງິນຝາກ	22,833,000,000	22,601,000,000
ອື່ນໆ	20,701,789,628	36,172,901
	<u>43,534,789,628</u>	<u>22,637,172,901</u>
ລູກໜີ້ສໍານັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນ	<u>111,604,872,746</u>	<u>38,797,593,488</u>
ເຈົ້າໜີ້ສໍານັກງານໃຫຍ່	(81,830,000,000)	(245,657,332,550)
ເຈົ້າໜີ້ສາຂາອື່ນ	(98,763,667)	(1,495,000)
ເຈົ້າໜີ້ສໍານັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນ	<u>(81,928,763,667)</u>	<u>(245,658,827,550)</u>

ລູກໜີ້ສໍານັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນ ແມ່ນຖືກຈັດປະເພດໄດ້ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ກ) ຕາມກຳນົດເວລາ:		
ຮຽກເກັບເມື່ອຕ້ອງການ	88,771,872,746	16,196,593,488
1 ເຖິງ 3 ປີ	22,833,000,000	22,601,000,000
	<u>111,604,872,746</u>	<u>38,797,593,488</u>
ຂ) ຕາມສະກຸນເງິນ:		
ກີບ	76,318,971,647	-
ໂດລາ	22,674,502,842	-
ບາດ	12,611,398,257	38,797,593,488
	<u>111,604,872,746</u>	<u>38,797,593,488</u>

ເຈົ້າໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນ ແມ່ນຖືກຈັດປະເພດໄດ້ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ຄ) ຕາມກຳນົດເວລາ:		
ຮຽກເກັບເມື່ອຕ້ອງການ	(98,763,667)	(82,778,827,550)
ພາຍໃນ 3 ເດືອນ	(81,830,000,000)	(162,880,000,000)
	<u>(81,928,763,667)</u>	<u>(245,658,827,550)</u>
ງ) ຕາມສະກຸນເງິນ:		
ກີບ	(15,411,800)	65,699,976,646
ໂດລາ	(81,830,000,000)	(253,726,254,196)
ບາດ	(83,351,867)	(57,632,550,000)
	<u>(81,928,763,667)</u>	<u>(245,658,827,550)</u>

ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນຝາກ ແມ່ນໄດ້ຮັບດອກເບ້ຍໃນອັດຕາ 3.34% ແລະ 3.00% ຕໍ່ປີຕາມລຳດັບ (2015: ອັດຕາ 3.00% ຕໍ່ປີ).

ລາຍການທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນລະຫວ່າງປີທີ່ຢູ່ໃນເງື່ອນໄຂການຄ້າປົກກະຕິ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2016 ກີບ	2015 ກີບ
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ	1,050,301,688	180,087,773
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	(235,508,169)	(549,854,177)
ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມລະຫວ່າງສາຂາ	-	153,687

21. ການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານການເງິນ

ບົດແນະນຳ ແລະ ນະໂຍບາຍທີ່ນຳໃຊ້ໃນສາຂາເພື່ອບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນແຕ່ລະກິດຈະກຳການດຳເນີນທຸລະກິດ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

21.1 ຄວາມສ່ຽງດ້ານສິນເຊື້ອ

ຄວາມສ່ຽງດ້ານສິນເຊື້ອ ອາດເຮັດໃຫ້ເກີດການສູນເສຍຂອງລາຍຮັບ ແລະ ຈຳນວນເງິນຕົ້ນທີ່ໃຫ້ກູ້ຢືມ ໃນຮູບການຫັກເງິນແຮ ທີ່ເປັນຜົນມາຈາກການບໍ່ຊຳລະໜີ້ຂອງຜູ້ກູ້ຢືມ ຫຼື ຄູ່ສັນຍາ ຜ່ານການໃຫ້ກູ້ຢືມ, ການຄ້າປະກັນຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜ່ານ ກິດຈະການລົງທຶນ.

ຄວາມສ່ຽງທີ່ສຳຄັນໄດ້ແກ່ຄວາມສ່ຽງໃນການໃຫ້ກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ. ຈຳນວນສິນເຊື້ອ ທີ່ອາດກໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມສ່ຽງໄດ້ ສະແດງອອກເປັນຊັບສິນຢູ່ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ. ການໃຫ້ກູ້ຢືມເງິນຂອງສາຂາແມ່ນປະຕິບັດຕາມນະໂຍບາຍສິນ ເຊື້ອຂອງທະນາຄານເພື່ອໃຫ້ໝັ້ນໃຈວ່າວັດຖຸປະສົງໂດຍລວມໃນການໃຫ້ກູ້ຢືມແມ່ນບັນລຸຕາມເປົ້າໝາຍທີ່ກຳນົດໄວ້ ເຊັ່ນ: ໃນການປ່ອຍເງິນກູ້ທັງໝົດແມ່ນ ມີຄວາມໝັ້ນຄົງ ແລະ ຄຸນນະພາບດີ ແລະ ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສິນເຊື້ອ ແມ່ນຖືກກະຈ່າຍ ອອກໄປຢ່າງມີປະສິດທິພາບ. ນະໂຍບາຍສິນເຊື້ອໄດ້ອະທິບາຍຂັ້ນຕອນໃນການປະກອບເອກະສານຂໍສິນເຊື້ອ, ນະໂຍບາຍ ໃນການປ່ອຍກູ້ຢືມ, ນະໂຍບາຍຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນ ແລະ ຂັ້ນຕອນການອະນຸມັດສິນເຊື້ອ ໄດ້ລວມຢູ່ໃນລະບຽບການຄວບຄຸມ ພາຍໃນຂອງສາຂາ.

ປະເພດສິນເຊື້ອທີ່ເກີດຂຶ້ນ ຊຶ່ງຈັດຢູ່ນອກໃບສະຫຼຸບຊັບສົມບັດ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ຄຳໝັ້ນສັນຍາ ແລະ ພາລະຜຸກພັນ ໄດ້ລະບຸໄວ້ ໃນບົດອະທິບາຍປະກອບ ຂໍ້ທີ 19.

21.2 ຄວາມສ່ຽງດ້ານຕະຫຼາດ

ຄວາມສ່ຽງດ້ານຕະຫຼາດ ແມ່ນຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານການສູນເສຍທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກການເຄື່ອນໄຫວທີ່ບໍ່ເອື້ອອຳນວຍໃນລະດັບຂອງລາຄາ ຫຼື ອັດຕາໃນຕະຫຼາດ ເຊິ່ງປະກອບມີ 2 ອົງປະກອບຫຼັກຄື: ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ແລະ ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາດອກເບ້ຍ.

(i) ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ໝາຍເຖິງການເຄື່ອນໄຫວຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນທີ່ກະທົບຕໍ່ອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດເປັນແຕ່ລະໄລຍະ. ສາຂາຍັງຄົງປະຕິບັດຕາມນະໂຍບາຍໃນການຄວບຄຸມບໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມສ່ຽງຫຼາຍຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ. ຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຈາກການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ແມ່ນມີການຕິດຕາມ, ຄວບຄຸມເບິ່ງແຍງ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບການດຳເນີນງານ ແລະ ມີການກຳນົດລະດັບຄວາມສ່ຽງທີ່ຮັບໄດ້.

(ii) ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາດອກເບ້ຍ

ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາດອກເບ້ຍ ໝາຍເຖິງການສູນເສຍລາຍຮັບສຸດທິ ເຊິ່ງເປັນຜົນມາຈາກການປ່ຽນແປງລະດັບອັດຕາດອກເບ້ຍ ແລະ ການປ່ຽນແປງອົງປະກອບຕ່າງໆຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ. ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານອັດຕາດອກເບ້ຍຖືກບໍລິຫານ ໂດຍການຕິດຕາມຢ່າງຕິດແທດ ຕໍ່ກັບຜົນຕອບແທນໃນການລົງທຶນ, ການຕັ້ງລາຄາໃນຕະຫຼາດ, ຕົ້ນທຶນຂອງເງິນທຶນ ແລະ ຜ່ານການປະເມີນລະດັບລາຄາຄືນ ໂດຍກຸ່ມບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງຂອງທະນາຄານ.

21.3 ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສະພາບຄ່ອງ

ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສະພາບຄ່ອງກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມສາມາດ ໃນການຮັກສາຊັບສິນທີ່ມີສະພາບຄ່ອງໃຫ້ພຽງພໍ ຕໍ່ກັບພາລະຜູກພັນ ແລະ ພັນທະທາງການເງິນ ເມື່ອເຖິງກຳນົດເວລາຊຳລະທີ່ສົມເຫດສົມຜົນ.

ທະນາຄານເປັນຜູ້ໃຫ້ການສະໜັບສະໜູນສະພາບຄ່ອງແກ່ສາຂາ. ກຸ່ມບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງຂອງທະນາຄານເປັນຜູ້ຕິດຕາມກະແສເງິນເຂົ້າ ແລະ ກະແສເງິນອອກທັງໝົດ, ຊ່ວງ ໄລຍະຫ່າງຂອງແຕ່ລະຮອບເວລາລາຍງານ. ການເຄື່ອນໄຫວຂອງເງິນກູ້ຢືມ ແລະ ເງິນຝາກຂອງລູກຄ້າ ແມ່ນຈະຖືກຕິດຕາມ ແລະ ເງື່ອນໄຂສະພາບຄ່ອງແມ່ນຈະຖືກປ່ຽນແປງຕາມສະພາບການເພື່ອໃຫ້ໝັ້ນໃຈວ່າ ຊັບສິນທີ່ມີສະພາບຄ່ອງມີຄວາມພຽງພໍຕໍ່ກັບພາລະຜູ້ພັນ ແລະ ພັນທະທາງການເງິນ ເມື່ອເຖິງກຳນົດເວລາຊຳລະ.

***BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY
LIMITED - SAVANNAKHET BRANCH***

Financial Statements

Year ended December 31, 2016

REPORT OF THE INDEPENDENT CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

TO THE BRANCH MANAGER OF BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - SAVANNAKHET BRANCH

Opinion

We have audited the financial statements of Bank of Ayudhya Public Company Limited - Savannakhet Branch (the “Branch”), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2016, and the related statements of income, changes in Head Office account and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of Bank of Ayudhya Public Company Limited - Savannakhet Branch as at December 31, 2016, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with the regulations of the Bank of Lao PDR and accounting policies set out in Note 2 to the financial statements.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (“ISAs”). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Branch in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants Code of Ethics for Professional Accountants (“IESBA Code”) together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Emphasis of matter - Basis of Accounting and Restriction of Use

We draw attention to Note 2 to the financial statements, which describe the basis of accounting. The financial statements are prepared to provide information for internal uses by the Branch. As a result, the financial statements may not be suitable for another purpose. Our opinion is not modified in respect of this matter.

Responsibilities of Management for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with the regulations of the Bank of Lao PDR and accounting policies set out in Note 2 to the financial statements, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Branch's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Branch or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Branch's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Branch's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Branch to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with management regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.



Chavala Tienpasertkij
Certified Public Accountant

VIENTIANE
March 20, 2017

DELOITTE (LAO) SOLE COMPANY LIMITED

Bank of Ayudhya Public Company Limited
Savannakhet Branch

Branch information

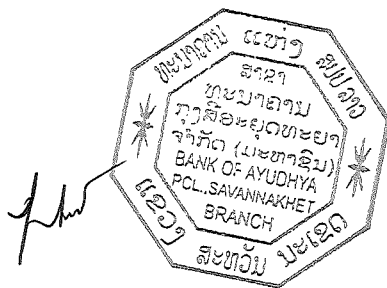
Branch	Bank of Ayudhya Public Company Limited Savannakhet Branch
Registration no	20/BoL/2009, date 24 June 2009
Registered office	369 Sisawangvong Road, Unit 27 Savannakhet, Lao PDR
Branch Manager	Mr. Sutin Chantharayotha
Auditor	Deloitte (Lao) Sole Company Limited

Manager's responsibility in respect of the financial statements

The Branch Manager is responsible for ascertaining that the financial statements are properly drawn up so as to give a true and fair view of the financial position of the Branch as at 31 December 2016, and the related statement of income, changes in Head Office account and cash flows for the year then ended. In preparing these financial statements, the Branch Manager is required to:

- i) adopt appropriate accounting policies which are supported by reasonable and prudent judgements and estimates and then apply them consistently;
- ii) comply with regulations of the Bank of Lao PDR and accounting policies set out in Note 2 to the financial statements and ensure that these have been appropriately disclosed, explained and quantified in the financial statements;
- iii) maintain adequate accounting records and an effective system of internal controls;
- iv) prepare the financial statements on the going concern basis unless it is inappropriate to assume that the Branch will continue operations in the foreseeable future; and
- v) control and direct effectively the Branch in all material decisions affecting the operations and performance and ascertain that such have been properly reflected in the financial statements.

The Branch Manager confirms that the Branch has complied with the above requirements in preparing the financial statements.



Mr. Sutin Chantharayotha
Branch Manager

20 March 2017

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - SAVANNAKHET BRANCH

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2016

UNIT : LAK

	Notes	2016	2015
ASSETS			
Cash	3	6,053,265,770	3,949,097,068
Deposits with other banks	4	286,146,909,794	525,633,325,065
Statutory deposits	5	24,261,665,025	23,397,031,982
Loans and advances	6	23,721,647,035	6,507,850,211
Allowance for doubtful loans and advances	7	(437,216,469)	(65,078,497)
Property and equipment	8	550,175,825	766,349,428
Intangible assets	9	448,456,395	497,200,960
Other assets	10	1,475,891,220	206,650,383
TOTAL ASSETS		<u><u>342,220,794,595</u></u>	<u><u>560,892,426,600</u></u>

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - SAVANNAKHET BRANCH

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)

AS AT DECEMBER 31, 2016

UNIT : LAK

	Notes	2016	2015
LIABILITIES AND HEAD OFFICE ACCOUNT			
LIABILITIES			
Deposits from customers	11	261,651,265,736	243,959,665,056
Accrued income tax	12	262,349,636	518,648,318
Other liabilities	13	699,257,727	524,178,333
TOTAL LIABILITIES		<u>262,612,873,099</u>	<u>245,002,491,707</u>
HEAD OFFICE ACCOUNT			
Branch capital	14	100,150,239,052	100,150,239,052
Due from Head Office and other branches	20	(111,604,872,746)	(38,797,593,488)
Due to Head Office and other branches	20	81,928,763,667	245,658,827,550
Legal reserve	15	3,117,972,855	2,534,857,767
Retained earnings		6,015,818,668	6,343,604,012
TOTAL HEAD OFFICE ACCOUNT		<u>79,607,921,496</u>	<u>315,889,934,893</u>
TOTAL LIABILITIES AND HEAD OFFICE ACCOUNT		<u><u>342,220,794,595</u></u>	<u><u>560,892,426,600</u></u>

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - SAVANNAKHET BRANCH

STATEMENT OF INCOME

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2016

UNIT : LAK

	Notes	2016	2015
Interest income	16	1,560,282,985	1,419,117,650
Interest expenses	17	(1,223,486,498)	(1,337,924,363)
Net interest income		<u>336,796,487</u>	<u>81,193,287</u>
Fee and commission income		2,564,027,253	2,770,932,882
Fee and commission expenses		(115,768,260)	(121,650,035)
Net fee and commission income		<u>2,448,258,993</u>	<u>2,649,282,847</u>
Gain on exchange rate		7,827,737,390	7,209,149,962
Other income		198,851,642	186,763,738
Total operating income		<u>10,811,644,512</u>	<u>10,126,389,834</u>
General and administrative expenses	18	(2,643,609,134)	(2,260,392,883)
(Charge) reversal of provision for doubtful loans and advances	7	(371,469,939)	944,138,775
Total operating expenses		<u>(3,015,079,073)</u>	<u>(1,316,254,108)</u>
Profit before income tax expenses		7,796,565,439	8,810,135,726
Income tax expenses	12	(1,965,414,563)	(2,125,326,927)
Net profit for the year		<u><u>5,831,150,876</u></u>	<u><u>6,684,808,799</u></u>

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - SAVANNAKHET BRANCH

STATEMENT OF CHANGES IN HEAD OFFICE ACCOUNT

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2016

UNIT : LAK

			Net balance of inter-office accounts with Head Office and other branches under the same		Retained earnings	
	Note	Branch capital	entity	Legal reserve		Total
Opening balance as at January 1, 2015		100,150,239,052	55,023,511,690	1,866,376,887	4,463,290,498	161,503,418,127
Increase during the year		-	151,837,722,372	-	-	151,837,722,372
Net profit for the year		-	-	-	6,684,808,799	6,684,808,799
Remittance to Head Office		-	-	-	(4,136,014,405)	(4,136,014,405)
Transfer to legal reserve	15	-	-	668,480,880	(668,480,880)	-
Closing balance as at December 31, 2015		<u>100,150,239,052</u>	<u>206,861,234,062</u>	<u>2,534,857,767</u>	<u>6,343,604,012</u>	<u>315,889,934,893</u>

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - SAVANNAKHET BRANCH

STATEMENT OF CHANGES IN HEAD OFFICE ACCOUNT (CONTINUED)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2016

UNIT : LAK

			Net balance of inter-office accounts with Head Office and other branches under the same		Retained earnings	
	Note	Branch capital	entity	Legal reserve		Total
Opening balance as at January 1, 2016		100,150,239,052	206,861,234,062	2,534,857,767	6,343,604,012	315,889,934,893
Increase during the year		-	(236,537,343,141)	-	-	(236,537,343,141)
Net profit for the year		-	-	-	5,831,150,876	5,831,150,876
Remittance to Head Office		-	-	-	(5,575,821,132)	(5,575,821,132)
Transfer to legal reserve	15	-	-	583,115,088	(583,115,088)	-
Closing balance as at December 31, 2016		<u>100,150,239,052</u>	<u>(29,676,109,079)</u>	<u>3,117,972,855</u>	<u>6,015,818,668</u>	<u>79,607,921,496</u>

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - SAVANNAKHET BRANCH

STATEMENT OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2016

UNIT : LAK

	Notes	2016	2015
Cash flows from operating activities			
Profit before income tax expenses		7,796,565,439	8,810,135,726
Adjustments to reconcile net profit for the year			
to cash received (paid) from operating activities:			
Depreciation and amortisation	8, 9	336,761,148	366,683,742
Provision for doubtful loans and			
advances charges (reversal)	7	371,469,939	(944,138,775)
Unrealised (gain) loss on exchange		3,511,681,834	(259,237,011)
Interest income	16	(1,560,282,985)	(1,419,117,650)
Interest expenses	17	1,223,486,498	1,337,924,363
Cash generated from operations		11,679,681,873	7,892,250,395
Interest received		723,847,440	1,274,230,090
Interest paid		(1,300,951,094)	(1,287,924,647)
Income tax paid	12	(2,221,713,245)	(2,151,219,197)
Net cash provided by operating activities before			
changes in operating assets and liabilities		8,880,864,974	5,727,336,641
Changes in operating assets and liabilities:			
Decrease (increase) in operating assets:			
Statutory deposits		(636,280,962)	20,752,204,262
Loans and advances		(17,146,993,530)	94,413,877,480
Other assets		(430,991,004)	179,580,000
Increase (decrease) in operating liabilities:			
Deposits from customers		15,294,865,763	137,672,753,275
Other liabilities		270,672,474	(102,862,696)
Net cash provided by operating activities		6,232,137,715	258,642,888,962

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - SAVANNAKHET BRANCH

STATEMENT OF CASH FLOWS (CONTINUED)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2016

UNIT : LAK

	Notes	2016	2015
Cash flows from investing activities			
Cash paid for purchases of equipment		(20,990,905)	(149,883,509)
Cash paid for purchases of computer software		(71,842,980)	(606,578,830)
Net cash used in investing activities		<u>(92,833,885)</u>	<u>(756,462,339)</u>
Cash flows from financing activities			
Remittance to Head Office		(5,575,821,132)	(4,136,014,405)
Increase (decrease) in net balance of inter-office accounts with Head office and other branches under the same entity		<u>(237,945,729,267)</u>	<u>154,223,740,542</u>
Net cash provided by (used in) financing activities		<u>(243,521,550,399)</u>	<u>150,087,726,137</u>
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents		(237,382,246,569)	407,974,152,760
Cash and cash equivalents at beginning of the year		<u>529,582,422,133</u>	<u>121,608,269,373</u>
Cash and cash equivalents at end of the year		<u><u>292,200,175,564</u></u>	<u><u>529,582,422,133</u></u>
Cash and cash equivalents			
Cash	3	6,053,265,770	3,949,097,068
Deposits with other banks	4	<u>286,146,909,794</u>	<u>525,633,325,065</u>
		<u><u>292,200,175,564</u></u>	<u><u>529,582,422,133</u></u>
Non-cash transactions			
Account payable - purchase of equipment		-	20,990,905

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - SAVANNAKHET BRANCH
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2016

1. ORGANIZATION AND PRINCIPAL ACTIVITIES

Bank of Ayudhya Public Company Limited (“the Bank”) is incorporated in Thailand. The Savannakhet Branch (“the Branch”) is a branch office of the Bank that operates in the Lao People’s Democratic Republic (“Lao PDR”) under a banking license (License No. 20/BoL/2009) granted by the Bank of Lao PDR (“BoL”) on June 24, 2009. The principal activity of the Branch is the provision of comprehensive banking and related financial services in Lao PDR.

These financial statements were approved for issue by the Branch’s management on March 20, 2017.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The significant accounting policies adopted for the preparation of the financial statements are set out below:

2.1 Basis of presentation

The Branch is not a separate legal entity. The financial statements have been prepared from the records of the Branch and reflected only transactions recorded locally.

The financial statements have been prepared in accordance with the regulations of the Bank of Lao PDR (BoL) and the Branch’s principal accounting policies as described in respective notes to financial statements. The accounting principles applied may differ from generally accepted accounting principles adopted in other countries and jurisdictions. The accompanying financial statements are not intended to present the financial position and financial performance in accordance with other jurisdictions. Consequently, these financial statements are addressed only to those who are informed about the Branch’s accounting principles, procedures and practices.

The financial statements have been prepared under the historical cost convention.

The preparation of financial statements in conformity with the Branch’s accounting policies requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, the disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the amounts of revenues and expenses in the reported periods. Although these estimates are based on management’s best knowledge of current events and actions, actual results may differ from those estimates.

2.2 Financial instruments

The Branch's significant financial assets and liabilities include cash, amount due from and due to Head Office and other branches, deposits with other banks, loans and advances, deposits from customers, and a portion of other receivables and payables. The accounting policies for the recognition and measurement of these items are disclosed in the respective accounting policies.

2.3 Segment information

The Branch operates within one business segment, commercial banking, and within one geographical segment, which is the Lao PDR.

2.4 Foreign currency translation

Items included in the financial statements are measured using Lao Kip ("LAK").

Foreign currency transactions are translated into Lao Kip using the exchange rates prevailing at the date of the transactions. Foreign currency assets and liabilities outstanding at the statement of financial positions date and income and expenses for each statement of income presented are translated into Lao Kip using the reference rates of exchange of the Bank of Ayudhya Public Company Limited ruling at that date.

Gains and losses resulting from the settlement of such transactions when incurred and from the foreign exchange translation are recognised in the statements of income.

2.5 Cash

Cash represents cash on hand and cash items in process of the collection.

2.6 Loans and advances

Loans and advances are originated by the Branch providing money to customers for purposes other than short-term profit taking. They are stated at the outstanding principal balances less an impairment allowance for doubtful loans and advances, to reflect the estimated recoverable amount.

Loans and advances, except bank overdrafts, are shown exclusive of accrued interest receivable.

2.7 Allowance for doubtful loans and advances

Loan classification and provision for losses are made in accordance with the BoL regulation No.324/BoL dated April 19, 2011. These classifications are applied as guidance to assist the Branch to better estimate its loan loss provision as follows:

Classification	Number of days past due	Provision
Normal	0 to 29 days	1%
Special mentioned	30 to 89 days	3%
Substandard	90 to 179 days	20%
Doubtful	180 to 359 days	50%
Loss	Over 360 days	100%

Recoveries on loans and advances previously written off and reversals of previous provisions are presented as a deduction from the provision for doubtful accounts in the statement of income.

An uncollectible loan and advance or portion of a loan and advance classified as bad debt is written off after taking into consideration the realisable value of the collateral (if any) when in the judgement of the management there is no prospect of recovery.

2.8 Deposits with other banks

Deposits with other banks are carried at cost.

2.9 Statutory deposits

Statutory deposits are carried at cost.

2.10 Due from and due to Head Office and other branches

Due from and due to Head Office and other branches are carried at cost.

2.11 Property and equipment

(i) Items of property and equipment are stated at cost less accumulated depreciation.

(ii) Depreciation of property and equipment is calculated using the straight-line method to allocate their cost to their residual values over their estimated useful lives, as follows:

Leasehold improvements	10 years or over the period of lease if less than 10 years
Furniture and equipment	5 years
Computer hardware	5 years
Motor vehicles	5 years

(iii) Subsequent expenditure relating to an item of property and equipment that has already been recognised is added to the carrying amount of the asset when it is probable that future economic benefits will flow to the Branch. All other subsequent expenditure is recognised as an expense in the period in which it is incurred.

- (iv) Gains or losses arising from the retirement or disposal of an item of property and equipment are determined as the difference between the estimated net disposal proceeds and the carrying amount of the assets and are recognised in the statement of income on the date of retirement or disposal.
- (v) Fully depreciated property and equipment is retained on the statement of financial positions until disposed of or written off.
- (vi) The carrying amounts of property and equipment are revised for impairment when there is an indication that the assets might be impaired. Impairment is measured by comparing the carrying values of the assets with their recoverable amounts. An impairment loss is charged to the statement of income immediately.

Reversal of impairment losses recognised in prior years is recorded where there is an indication that the impairment losses recognised for the asset no longer exist or have decreased. The reversal is recognised to the extent of the carrying amount of the asset that would have been determined (net of amortisation and depreciation) had no impairment loss been recognised. The reversal is recognised in the statement of income immediately.

2.12 Intangible assets

Intangible assets is computer software are capitalised on the basis of the costs incurred to acquire and bring to use the specific software. These costs are amortised on the basis of the expected useful life of 5 years. Intangible assets are stated at cost less accumulated amortisation and allowance for impairment.

2.13 Provisions

Provisions are recognised in the statement of financial positions when the Branch has a present legal or constructive obligation as a result of past events, and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, and a reliable estimate of the amount can be made.

2.14 Deposits from customers and other banks

Deposits from customers and other banks are carried at cost and adjusted for accrued interest.

2.15 Income recognition

Interest income is recognised on an accrual basis except in relation to non-performing accounts. Where an account becomes non-performing, the recording of interest as income is reversed and realised on a cash basis. Customers' accounts are deemed to be non-performing where repayments are in arrears for more than three-months, in accordance with BoL regulations.

Income from the various activities of the Branch is accrued using the following basis:

- (a) Loan arrangement fees and commissions on services and facilities extended to customers are recognised on the occurrence of such transactions;
- (b) Commitment fees and guarantee fees on services and facilities extended to customers are recognised as income over the period in which the services and facilities are extended;
- (c) Service charges and processing fees are recognised when the service is provided.

2.16 Interest expenses

Interest expense on deposits and borrowings are recognised on an accrual basis.

2.17 Operating leases - for lease

Lease not transferring a significant portion of the risks and rewards of ownership to the Branch are classified as operating leases. Payments made under operating leases are charged to the statement of income on a straight-line basis over the period of the lease.

When an operating lease is terminated before the lease period has expired, any payment required to be made to the lessor by way of penalty is recognised as an expense in the period in which termination take place.

2.18 Income tax expenses

Income tax expenses on the profit or loss for the year comprises current tax.

Current tax is the expected tax payable on the taxable income for the year using tax rates enacted or substantially enacted at the statement of financial positions date.

2.19 Related parties

Enterprises or individuals that, directly or indirectly through one or more intermediaries, control, or are under controlled by, or are under common control with, the Branch, including holding companies, subsidiaries and fellow subsidiaries are related parties of the Branch. Associates and individuals owning, directly or indirectly, an interest in the voting power of the Branch that gives them significant influence over the Branch, key management personnel, including directors and officers of the Branch and close members of the family of these individuals and companies associated with these individuals also constitute related parties.

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form.

3. CASH

Cash as at December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Lao Kip ("LAK")	1,038,290,300	732,383,140
United States Dollar ("USD")	729,054,566	695,580,180
Thai Baht ("THB")	4,285,920,904	2,521,133,748
	<u>6,053,265,770</u>	<u>3,949,097,068</u>

4. DEPOSITS WITH OTHER BANKS

These deposits are used for cheque clearing purpose and the settlement of various interbank transactions. These deposits do not earn interest.

Deposits and with other banks as at December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Domestic items:		
BoL	208,227,899,224	249,941,574,867
Other banks	77,919,010,570	275,691,750,198
	<u>286,146,909,794</u>	<u>525,633,325,065</u>

The above accounts are classified as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
By maturity:		
At call	286,146,909,794	525,633,325,065
	<u>286,146,909,794</u>	<u>525,633,325,065</u>
By currencies:		
LAK	27,366,489,052	33,086,424,069
USD	85,499,315,872	268,564,629,445
THB	173,281,104,870	223,982,271,551
	<u>286,146,909,794</u>	<u>525,633,325,065</u>

5. STATUTORY DEPOSITS

Statutory deposits as at December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Statutory deposits on:		
Branch capital	66,980,000	66,980,000
Customer deposits	24,194,685,025	23,330,051,982
	<u>24,261,665,025</u>	<u>23,397,031,982</u>

Statutory deposits on capital are maintained with the BoL in compliance with BoL regulations. These deposits do not earn interest.

Statutory deposits on customer deposits with BoL is maintained in compliance with applicable BoL regulations, the amounts of which are determined as a defined percentage of customers' deposits with the Branch, i.e. 5% on deposits of Lao Kip and 10% on deposits of USD and Thai Baht. These deposits do not earn interest.

6. LOANS AND ADVANCES

Loans and advances as at December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Overdrafts	452,536,735	450,782,211
Promissory notes	23,269,110,300	6,057,068,000
	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>

The loans and advances are classified as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
a) By maturity:		
Within 3 months	23,269,110,300	6,057,068,000
4 to 6 months	-	-
7 to 12 months	452,536,735	450,782,211
	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
b) By security:		
Secured	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
c) By economic sectors:		
Manufacturing	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
d) By currencies:		
THB	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
e) By residency status:		
Residents	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
f) By relationship:		
Customers	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
g) By performance:		
Performing Loans	<u>23,721,647,035</u>	<u>6,507,850,211</u>
h) By interest rate (per annum):		
Overdrafts	8.25%	8.5% - 8.75%
Promissory note	2.7%	2.7% - 3.2%

7. ALLOWANCE FOR DOUBTFUL LOANS AND ADVANCES

Allowance for doubtful loans and advances as at December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Allowance for doubtful loans and advances at the beginning of the years	65,078,497	1,101,159,150
Provision for doubtful loans and advances occurred during the years (reversal)	371,469,939	(944,138,775)
Foreign exchange translation differences	668,033	(91,941,878)
Allowance for doubtful loans and advances at the end of the years	<u>437,216,469</u>	<u>65,078,497</u>

As at December 31, 2016, the Branch has loan to another branch in amount of LAK 20,000,000,000, which was presented under due to Head Office and other branches in the statement of financial position. The Branch, therefore, set up provision for doubtful of LAK 200,000,000 which included in the allowance for doubtful loans and advances.

8. PROPERTY AND EQUIPMENT

Property and equipment December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	Balance as at January 1, 2016 LAK	Additions LAK	Disposals LAK	Balance as at December 31, 2016 LAK
Cost:				
Leasehold improvements	1,623,405,166	-	-	1,623,405,166
Furniture and equipment	515,822,568	-	-	515,822,568
Computer hardware	164,203,410	-	-	164,203,410
Motor vehicles	250,480,000	-	-	250,480,000
Total cost	<u>2,553,911,144</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>2,553,911,144</u>
Accumulated depreciation:				
Leasehold improvements	1,041,917,296	168,005,013	-	1,209,922,309
Furniture and equipment	437,341,306	21,526,824	-	458,868,130
Computer hardware	57,823,115	26,641,766	-	84,464,881
Motor vehicles	250,479,999	-	-	250,479,999
Total accumulated depreciation	<u>1,787,561,716</u>	<u>216,173,603</u>	<u>-</u>	<u>2,003,735,319</u>
Total property and equipment	<u>766,349,428</u>			<u>550,175,825</u>

	Balance as at January 1, 2015 LAK	Additions LAK	Disposals LAK	Balance as at December 31, 2015 LAK
Cost:				
Leasehold improvements	1,623,405,166	-	-	1,623,405,166
Furniture and equipment	487,877,098	27,945,470	-	515,822,568
Computer hardware	164,203,410	-	-	164,203,410
Motor vehicles	250,480,000	-	-	250,480,000
Total cost	<u>2,525,965,674</u>	<u>27,945,470</u>	<u>-</u>	<u>2,553,911,144</u>
Accumulated depreciation:				
Leasehold improvements	874,371,313	167,545,983	-	1,041,917,296
Furniture and equipment	420,154,985	17,186,321	-	437,341,306
Computer hardware	31,254,138	26,568,977	-	57,823,115
Motor vehicles	201,619,247	48,860,752	-	250,479,999
Total accumulated depreciation	<u>1,527,399,683</u>	<u>260,162,033</u>	<u>-</u>	<u>1,787,561,716</u>
Total property and equipment	<u>998,565,991</u>			<u>766,349,428</u>
Depreciation for the years ended December 31,				
2016			LAK	<u>216,173,603</u>
2015			LAK	<u>260,162,033</u>

9. INTANGIBLE ASSET

Intangible asset as at December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	Balance as at January 1, 2016 LAK	Additions LAK	Disposal LAK	Balance as at December 31, 2016 LAK
Cost:				
Computer software	665,199,760	71,842,980	-	737,042,740
Total cost	<u>665,199,760</u>	<u>71,842,980</u>	<u>-</u>	<u>737,042,740</u>
Accumulated amortisation:				
Computer software	167,998,800	120,587,545	-	288,586,345
Total accumulated amortisation	<u>167,998,800</u>	<u>120,587,545</u>	<u>-</u>	<u>288,586,345</u>
Total intangible asset	<u>497,200,960</u>			<u>448,456,395</u>
	Balance as at January 1, 2015 LAK	Additions LAK	Disposal LAK	Balance as at December 31, 2015 LAK
Cost:				
Computer software	584,766,110	80,433,650	-	665,199,760
Total cost	<u>584,766,110</u>	<u>80,433,650</u>	<u>-</u>	<u>665,199,760</u>
Accumulated amortisation:				
Computer software	61,477,091	106,521,709	-	167,998,800
Total accumulated amortisation	<u>61,477,091</u>	<u>106,521,709</u>	<u>-</u>	<u>167,998,800</u>
Total intangible asset	<u>523,289,019</u>			<u>497,200,960</u>
Amortisation for the years ended December 31,				
2016			LAK	<u>120,587,545</u>
2015			LAK	<u>106,521,709</u>

10. OTHER ASSETS

Other assets as at December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Interest receivables	1,010,556,714	174,121,169
Prepaid expenses	465,334,506	32,529,214
	<u>1,475,891,220</u>	<u>206,650,383</u>

11. DEPOSITS FROM CUSTOMERS

Deposits from customers as at December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Current accounts	20,270,351,131	14,656,344,290
Saving accounts	225,913,009,772	214,046,384,584
Fixed deposits	15,467,904,833	15,256,936,182
	<u>261,651,265,736</u>	<u>243,959,665,056</u>

Deposits from customers are classified as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
a) By maturity:		
Within 3 months	258,411,814,937	240,686,004,026
4 to 6 months	45,679,933	245,470,700
7 to 12 months	836,935,587	2,240,678,125
1 to 3 years	2,356,835,279	787,512,205
	<u>261,651,265,736</u>	<u>243,959,665,056</u>
b) By currencies:		
LAK	3,421,378,018	1,457,880,232
USD	31,311,984,698	16,901,002,056
THB	226,917,903,020	225,600,782,768
	<u>261,651,265,736</u>	<u>243,959,665,056</u>
c) By relationship:		
Customers	261,626,270,205	243,925,214,925
Staffs	24,995,531	34,450,131
	<u>261,651,265,736</u>	<u>243,959,665,056</u>
d) By types of customers:		
Domestic corporations	195,199,267,286	184,731,087,266
Foreign corporations	46,197,175,210	35,901,650,286
Individuals	20,254,823,240	23,326,927,504
	<u>261,651,265,736</u>	<u>243,959,665,056</u>
e) By interest rate (per annum):		
Saving accounts	0.25 - 1.96%	0.25 - 1.96%
Fixed deposits	1.00 - 7.00%	1.00 - 8.63%

12. ACCRUED INCOME TAX AND INCOME TAX EXPENSES

Accrued income tax as at December 31, 2016 and 2015 and income tax expenses for the years ended December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Accrued income tax at the beginning of the years	518,648,318	544,540,588
Income tax expenses for the years	1,965,414,563	2,125,326,927
Income tax paid during the years	<u>(2,221,713,245)</u>	<u>(2,151,219,197)</u>
Accrued income tax at the end of the years	<u>262,349,636</u>	<u>518,648,318</u>

In accordance with Lao Income Tax Law, the Branch has an obligation to pay corporate income tax of 24% of taxable income.

The reconciliation of income taxes computed at the statutory tax rate to the income tax expenses shown in the statement of income is as follows:

	2016 LAK	%	2015 LAK	%
Profit before income tax expenses - accounting basis	<u>7,796,565,439</u>		<u>8,810,135,726</u>	
Income tax using statutory tax rate	1,871,175,705	24.00	2,114,432,574	24.00
Tax effects of non-deductible expenses, net	<u>94,238,858</u>	1.21	<u>10,894,353</u>	0.12
Income tax expenses	<u>1,965,414,563</u>	25.21	<u>2,125,326,927</u>	24.12

13. OTHER LIABILITIES

Other liabilities as at December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Interest payable to customers	79,672,657	163,676,861
Interest payable due to Head Office and other branches	6,539,608	-
Others	<u>613,045,462</u>	<u>360,501,472</u>
	<u>699,257,727</u>	<u>524,178,333</u>

14. BRANCH CAPITAL

The Branch has initial registered branch capital amount of LAK 50 billion. In accordance with Agreement on Increasing in Minimum Registered Capital and Investment Capital of Commercial Bank No.141/PM dated on September 24, 2009 of BoL, the Branch of foreign bank in the Lao PDR should maintain the minimum registered capital from LAK 50 billion to LAK 100 billion by 2012 at a minimum of 20% each year.

On December 19, 2012, the Branch increased the Branch capital from LAK 70,088,259,052 to LAK 100,150,239,052 in accordance with the approval of capital increment by Bank Supervision Department (BSD) issue letter number H148 on February 20, 2013.

15. LEGAL RESERVE

A legal reserve shall be maintained in accordance with the BoL regulations, comprising annual appropriations of 10% of net income.

16. INTEREST INCOME

Interest income for the years ended December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Loans and advances	509,981,297	1,239,029,877
Placements to other branches	686,866,688	172,758,329
Loans to other branches	363,435,000	7,329,444
	<u>1,560,282,985</u>	<u>1,419,117,650</u>

17. INTEREST EXPENSES

Interest expenses for the years ended December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Saving accounts	737,496,479	508,767,876
Fixed deposits	250,481,850	279,302,310
Borrowing from Head Office	235,508,169	549,854,177
	<u>1,223,486,498</u>	<u>1,337,924,363</u>

18. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

General and administrative expenses for the years ended December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Personnel expenses	781,655,386	649,421,292
Office rental	151,470,639	138,441,598
Depreciation and amortisation	336,761,148	366,683,742
Miscellaneous expenses	1,373,721,961	1,105,846,251
	<u>2,643,609,134</u>	<u>2,260,392,883</u>

19. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

Commitments and contingencies as at December 31, 2016 and 2015 were as follows:

19.1 Taxation contingencies

The taxation system in Lao PDR is relatively new and is characterised by numerous taxes and frequently changing legislation, which is often unclear, contradictory, and subject to interpretation. Often, different interpretations exist among numerous taxation authorities and jurisdictions. Taxes are subjected to review and investigation by a number of authorities, who are enabled by law to impose severe fines, penalties and interest charges.

These facts may create tax risks in Lao PDR substantially more significant than in other countries. Management believes that it has adequately provided for tax liabilities based on its interpretation of tax legislation. However, the relevant authorities may have different interpretations and the effects could be significant.

19.2 Off statements of financial position

	2016 LAK	2015 LAK
Clean bills sent for collection	22,663,120	46,405,383
Import letters of credit	144,839,100	-
	<u>167,502,220</u>	<u>46,405,383</u>

19.3 Operating lease commitment

The Branch has a lease agreement for renting its Savannakhet branch office for the period of ten years beginning from June 26, 2009.

Future minimum payments, by year and in aggregate consist of the following:

	2016 LAK	2015 LAK
Within one year	-	469,094,400
Later than one year but not later than five years	-	-
	<u>-</u>	<u>469,094,400</u>

20. RELATED PARTY BALANCES AND TRANSACTIONS

Related party balances and transactions as at December 31, 2016 and 2015 were as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Due from Head Office		
Deposits	48,001,406,607	16,160,420,587
Other	20,068,676,511	-
	<u>68,070,083,118</u>	<u>16,160,420,587</u>
Due from other branches		
Deposits	22,833,000,000	22,601,000,000
Other	20,701,789,628	36,172,901
	<u>43,534,789,628</u>	<u>22,637,172,901</u>
Due from Head office and other branches	<u>111,604,872,746</u>	<u>38,797,593,488</u>
Due to Head office	(81,830,000,000)	(245,657,332,550)
Due to other branches	(98,763,667)	(1,495,000)
Due to Head office and other branches	<u>(81,928,763,667)</u>	<u>(245,658,827,550)</u>

Due from Head Office and other branches are classified as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
a) By maturity:		
At call	88,771,872,746	16,196,593,488
1 to 3 years	22,833,000,000	22,601,000,000
	<u>111,604,872,746</u>	<u>38,797,593,488</u>
b) By currencies:		
LAK	76,318,971,647	-
USD	22,674,502,842	-
THB	12,611,398,257	38,797,593,488
	<u>111,604,872,746</u>	<u>38,797,593,488</u>

Due to Head office and other branches are analysed as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
c) By maturity:		
At call	(98,763,667)	(82,778,827,550)
Within 3 months	(81,830,000,000)	(162,880,000,000)
	<u>(81,928,763,667)</u>	<u>(245,658,827,550)</u>
d) By currencies:		
LAK	(15,411,800)	65,699,976,646
USD	(81,830,000,000)	(253,726,254,196)
THB	(83,351,867)	(57,632,550,000)
	<u>(81,928,763,667)</u>	<u>(245,658,827,550)</u>

The interest rates on loans and placements are 3.34% and 3.00% per annum, respectively (2015: 3.00%)

Significant transactions with related parties during the year were conducted on normal commercial terms as follows:

	2016 LAK	2015 LAK
Interest income	1,050,301,688	180,087,773
Interest expense	(235,508,169)	(549,854,177)
Inter-office fee income	-	153,687

21. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

The guidelines and policies adopted by the Branch to manage the risks that arise in the conduct of its business activities are as follows:

21.1 Credit risk

Credit risk is the potential loss of revenue and principal in the form of specific provisions as a result of defaults by the borrowers or counterparties through its lending, hedging and investing activities.

The primary exposure to credit risk arises through its loans and advances. The amount of credit exposure in this regard is represented by the carrying amounts of the assets on the statements of financial position. The Branch's lending activities are guided by the Bank's credit policy to ensure that the overall objectives in the area of lending are achieved i.e., the Bank's overall loan portfolio is strong and healthy and credit risks are well diversified. The credit policy documents the lending policy, collateral policy and credit approval processes.

The credit exposure arising from off the statements of financial position activities, i.e. commitments and contingencies, is disclosed in Note 19.

21.2 Market risk

Market risk is the risk of loss arising from adverse movement in the level of market prices or rates, the two key components being foreign currency exchange risk and interest rate risk.

(i) Foreign currency exchange risk

Foreign currency exchange risk refers to the adverse exchange rate movements on foreign currency exchange positions taken from time to time. The Branch maintains the Bank's policy of not exposing itself to large foreign exchange positions. Any foreign currency exchange open positions are monitored against the operating requirements and predetermined position limits.

(ii) Interest rate risk

Interest rate risk refers to the volatility in net interest income as a result of changes in the levels of interest rate and shifts in the composition of the assets and liabilities. Interest rate risk is managed through close monitoring of returns on investment, market pricing, and cost of funds and through re-pricing gap by the Bank's Risk Management Group.

21.3 Liquidity risk

Liquidity risk relates to the ability to maintain sufficient liquid assets to meet its financial commitments and obligations when they fall due at a reasonable cost.

The Bank fully supports the Branch's liquidity position. The Bank's Risk Management Group closely monitors all inflows and outflows and maturity gaps through periodical reporting. Movements in loans and customers' deposits are monitored and liquidity requirements adjusted to ensure sufficient liquid assets to meet its financial commitments and obligations when they fall due.