ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

Deloitte

ບໍລິສັດ ຕິລອຍ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ບຳນໃພນທັນ, ຖະໜີນ T4 ເມືອງໄຊເສດຖາ ຕຸ້ໄປສະນີ 2017, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ສປປ ລາວ

ໂທ : +856 21 419 300 ແຝັກ: +856 21 419 305 Deloitte (Lao) Sole Company Limited Lao Securities Exchange Building Phonthan Village, T4 Road Saysettha District P.O. Box 2017, Vientiane Capital Lao PDR

Tel: +856 21 419 300 Fax: +856 21 419 305 www.deloitte.com

ບົດລາຍງານການກວດສອບຂອງນັກກວດສອບບັນຊີຕາມກິດໝາຍ

ເຖິງ: ຜູ້ຈັດການສາຂາ ທະນາຄານກຸງສື ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ຄຳເກັນ

ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ດຳເນີນການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຂອງທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊິນ) - ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ("ສາຂາ") ເຊິ່ງລວມມີໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017, ໃບລາຍງານຜົນ ການດຳເນີນງານ, ໃບລາຍງານການປ່ຽນແປງທາງບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ໃບລາຍງານກະແສເງິນສີດ ສາລັບທ້າຍປີ ການບັນຊີດັ່ງກ່າວ ແລະ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍສັງລວມວິທີການບັນຊີທີ່ ສຳຄັນ ແລະ ບົດອະທິບາຍກ່ຽວກັບຂໍ້ມູນອື່ນໆ.

ຂ້າພະເຈົ້າເຫັນວ່າ ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂ້າງເທິງນີ້ຂອງທະນາຄານກຸງສື ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊິນ) - ສາຂາ ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນໄດ້ມີການນຳສະເໜີຢ່າງເໝາະສືມ ເຊິ່ງລວມມີຖານະການເງິນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ ຜົນ ການດຳເນີນງານ ແລະ ກະແສເງິນສືດ ຂອງທະນາຄານ ສຳລັບທ້າຍປີ ໄດ້ຖືກສ້າງຂຶ້ນໂດຍສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການ, ແຈ້ງ ການຕ່າງໆ ຂອງທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ນະໂຍບາຍການບັນຊືຊື່ງໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ື້ພັນຖານໃນການອອກຄຳເຫັນ -

ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ປະຕິບັດການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານສາກິນດ້ານການກວດສອບບັນຊີ ("ISAs"). ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງ ຂ້າພະເຈົ້າພາຍໄຕ້ມາດຕະຖານດັ່ງກ່າວແມ່ນໄດ້ອະທິບາຍເພື່ມເຕີມໃນວັກທີ່ມີຫົວຂໍ້ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບ ບັນຊີຕໍ່ການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງບົດລາຍງານນີ້. ຂ້າພະເຈົ້າມີຄວາມເປັນອິດສະລະຈາກສາຂາໂດຍ ສອດຄ່ອງຕາມມາດຕະຖານສາກິນດ້ານຈັນຍາບັນສຳຫຼັບນັກວິຊາການບັນຊີທີ່ອອກໂດຍຄະນະກຳມະການ ("IESBA Code") ພ້ອມກັນນັ້ນກໍ່ໄດ້ປະຕິບັດຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການດ້ານຈັນຍາບັນທີ່ພິວພັນກັບການກວດສອບເອກະສານ ລາຍງານການເງິນຂອງພວກເຮົາ ແລະ ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ປະຕິບັດຕາມຄວາມຮັບຜິດຊອບດ້ານຈັນຍາບັນອື່ນໆຕາມກິດຈັນຍາບັນ ເຫຼົ່ານີ້. ຂ້າພະເຈົ້າເຊື່ອວ່າຫຼັກຖານການກວດສອບບັນຊີທີ່ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ຮັບພຽງພໍ ແລະ ເໝາະສົມເພື່ອເປັນພື້ນຖານໃນການ ອອກຄຳເຫັນຂອງຂ້າພະເຈົ້າ.

ຂໍ້ມູນແລະເຫດການທີ່ເນັ້ນໜັກ - ຫຼັກການບັນຊີ ແລະ ຂໍ້ຈຳກັດໃນການນຳໃຊ້

ໂດຍບໍ່ໄດ້ເປັນການສະແດງຄວາມຄິດເຫັນຢ່າງມີເງື່ອນໄຂຂອງຂ້າພະເຈົ້າ ຂ້າພະເຈົ້າຂໍໃຫ້ທ່ານເບິ່ງບົດອະທິບາຍປະກອບຂໍ້ ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນສະບັບນີ້ ຊຶ່ງໄດ້ອະທິບາຍພື້ນຖານການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ໄດ້ຖືກສ້າງຂຶ້ນ ເພື່ອສະໜອງຂໍ້ມຸນສຳລັບໃຊ້ພາຍໃນສາຂາທະນາຄານ ສະນັ້ນ, ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ອາດບໍ່ເໝາະ ສີມຫາກມີການນຳໃຊ້ເຂົ້າໃນວັດຖປະສິງອື່ນ.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ບໍລິຫານໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຜູ້ບໍລິຫານມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບໃນການກະກຽມ ແລະ ນຳສະເໜີເອກະສານລາຍງານການເງິນໂດຍເໝາະສີມ, ສອດຄ່ອງກັບ ລະບຽບການ, ແຈ້ງການຕ່າງໆ ຂອງທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ນະໂຍບາຍການບັນຊີຊື່ງໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນບົດ ອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍຂໍ້ທີ 2 ຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ຮັບຜິດຊອບກ່ຽວກັບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ ຜູ້ບໍລິຫານພິຈາລະນາວ່າຈຳເປັນເພື່ອໃຫ້ສາມາດກະກຽມບົດລາຍງານການເງິນທີ່ປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມຸນທີ່ຂັດຕໍ່ ຄວາມເປັນຈິງອັນເປັນສາລະສຳຄັນບໍ່ວ່າຈະເກີດຈາກການທຸຈະລິດ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ.

ໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ, ຜູ້ບໍລິຫານມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບໃນການປະເມີນຄວາມສາມາດຂອງສາຂາໃນ ການສຶບຕໍ່ດຳເນີນງານແບບຕໍ່ເນື່ອງ, ຮັບຜິດຊອບເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວກັບຄວາມສາມາດໃນການສືບຕໍ່ດຳເນີນງານແບບຕໍ່ ເນື່ອງ (ຕາມຄວາມເໝາະສີມ) ແລະ ຮັບຜິດຊອບໃນການນຳໃຊ້ຫຼັກການບັນຊີແຫ່ງຄວາມຕໍ່ເນື່ອງ ຍົກເວັ້ນຜູ້ບໍລິຫານມີ ຄວາມຕັ້ງໃຈທີ່ຈະຍຸບເລີກສາຂາ ຫຼື ຢຸດການດຳເນີນກິດຈະການ ຫຼື ບໍ່ສາມາດດຳເນີນກິດຈະການແບບຕໍ່ເນື່ອງຕໍ່ໄປໄດ້.

ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີຕໍ່ການກວດສອບເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ການກວດສອບຂອງຂ້າພະເຈົ້າມີຈຸດປະສິງເພື່ອໃຫ້ໄດ້ຄວາມເຊື່ອໝັ້ນຢ່າງສີມເຫດສີມຜີນວ່າເອກະສານລາຍງານທາງການ ເງິນປາສະຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອັນເປັນສາລະສຳຄັນບໍ່ວ່າຈະເກີດຈາກການທຸຈະລິດ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະເພື່ອອອກບິດລາຍງານການກວດສອບທີ່ມີຄຳເຫັນຂອງຂ້າພະເຈົ້າ. ຄວາມເຊື່ອໜັ້ນຢ່າງສີມເຫດສີມຜິນຄືຄວາມເຊື່ອໜັ້ນ ໃນລະດັບສຸງ ແຕ່ບໍ່ໄດ້ເປັນການຮັບປະກັນວ່າການປະຕິບັດການກວດສອບຕາມມາດຕະຖານສາກິນດ້ານການກວດສອບບັນຊີ ("ISAs") ຈະສາມາດກວດພົບຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອັນເປັນສາລະສຳຄັນທີ່ມີຢູ່ໄດ້ສະເໜີໄປ. ຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອາດຈະເກີດຈາກການທຸຈະລິດ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ ແລະ ຖືວ່າມີສາລະສຳຄັນເມື່ອຄາດຄະເນໄດ້ຢ່າງສີມເຫດສີມຜິນວ່າ ລາຍການທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງແຕ່ລະລາຍການ ຫຼື ທຸກລາຍການລວມເຂົ້າກັນຈະມີຜິນຕໍ່ການຕັດສິນໃຈທາງເສດຖະກິດ ຂອງຜູ້ໃຊ້ເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຈາກການນຳໃຊ້ບິດລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້.

ໃນການກວດສອບຂອງຂ້າພະເຈົ້າຕາມມາດຕະຖານສາກົນດ້ານການກວດສອບບັນຊີ ("ISAs") ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ໃຊ້ດຸນພິນິດ ແລະ ການສັງເກດ, ການຕັ້ງຂໍ້ສີງໄສຕະຫຼອດການກວດສອບ. ການປະຕິບັດງານຂອງຂ້າພະເຈົ້າຍັງລວມເຖິງ:

- ກຳນົດ ແລະ ປະເມີນຄວາມສ່ຽງຈາກການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນບໍ່ວ່າ ຈະເກີດຈາກການທຸຈະລິດ ຫຼື ຂໍ້ຜິດພາດ, ອອກແບບ ແລະ ວາງແຜນການກວດສອບເພື່ອຕອບສະໜອງຕໍ່ຄວາມ ສ່ຽງເຫຼົ່ານັ້ນ ແລະ ເກັບຫຼັກຖານການກວດສອບບັນຊີທີ່ພຽງພໍ ແລະ ເໜາະສົມເພື່ອເປັນບ່ອນອິງໃນການສະແດງ ຄຳເຫັນຂອງຂ້າພະເຈົ້າ. ຄວາມສ່ຽງທີ່ບໍ່ພົບຂໍ້ມູນທີ່ຂັດຕໍ່ຄວາມເປັນຈິງອັນເປັນສາລະສຳຄັນຊຶ່ງເປັນຜົນມາຈາກ ການທຸຈະລິດຈະສູງກວ່າຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຈາກຂໍ້ຜິດພາດ ເນື່ອງຈາກການທຸຈະລິດອາດກ່ຽວກັບການສົມຮຸ້ຮ່ວມຄິດ, ການປອມແປງເອກະສານຫຼັກຖານ, ການຕັ້ງໃຈປິດບັງຂໍ້ມູນ, ການສະແດງຂໍ້ມູນທີ່ບໍ່ກົງກັບຄວາມເປັນຈິງ ຫຼື ການແຊກແຊງການຄວບຄຸມພາຍໃນ.
- ທຳຄວາມເຂົ້າໃຈໃນລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການກວດສອບ ເພື່ອອອກແບບວິທີການກວດ ສອບທີ່ເໝາະສົມກັບສະຖານະການ ແຕ່ບໍ່ແມ່ນເພື່ອຈຸດປະສິງສະແດງຄຳຄິດເຫັນຕໍ່ຄວາມມີປະສິດຖິພາບຂອງການ ຄວບຄຸມພາຍໃນຂອງບໍລິສັດ.

- ປະເມີນຄວາມເໝາະສືມຂອງນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ຜູ້ບໍລິຫານໃຊ້ ແລະ ຄວາມສືມເຫດສືມຜືນຂອງການປະເມີນ
 ການທາງບັນຊີ ແລະ ການເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເຊິ່ງກຳນຶດຂຶ້ນໂດຍຜູ້ບໍລິຫານ.
- ສະຫຼຸບກ່ຽວກັບຄວາມເໝາະສີມຂອງການນຳໃຊ້ຫຼັກການບັນຊີແຫ່ງຄວາມຕໍ່ເນື່ອງຂອງຜູ້ບໍລິຫານ ແລະ ຈາກຫຼັກ ຖານການກວດສອບບັນຊີທີ່ໄດ້ຮັບ ວ່າມີຄວາມບໍ່ແນ່ນອນສຳຫຼັບການດຳເນີນງານແບບຕໍ່ເນື່ອງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນບໍ່ ຕໍ່ກັບ ເຫດການ ຫຼື ສະຖານະການທີ່ອາດກໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມສິງໄສທີ່ມີຄວາມສຳຄັນຕໍ່ຄວາມສາມາດໃນການດຳເນີນ ກິດຈະການແບບຕໍ່ເນື່ອງຂອງສາຂາ. ຖ້າຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ສະຫຼຸບວ່າມີຄວາມບໍ່ແນ່ນອນສຳຫຼັບການດຳເນີນງານແບບຕໍ່ ເນື່ອງທີ່ເປັນສາລະສຳຄັນ, ຂ້າພະເຈົ້າຕ້ອງກ່າວໄວ້ໃນບົດລາຍງານຂອງຜູ້ກວດສອບບັນຊີຂອງຂ້າພະເຈົ້າໃນການ ເປີດເຜີຍຂໍ້ມູນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ຫຼື ຖ້າການເປີດເຜີຍດັ່ງກ່າວບໍ່ພຽງພໍ, ຄຳເຫັນຂອງ ຂ້າພະເຈົ້າອາດມີການປ່ຽນແປງໄປ. ຂໍ້ສະຫຼຸບຂອງຂ້າພະເຈົ້າຂຶ້ນຢູ່ກັບຫຼັກຖານການກວດສອບບັນຊີທີ່ໄດ້ຮັບ ຮອດ ວັນທີອອກບົດລາຍງານການກວດສອບບັນຊີຂອງຂ້າພະເຈົ້າ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ເຫດການ ຫຼື ສະຖານະການທີ່ອາດ ເກີດຂຶ້ນໃນອະນາຄິດອາດເປັນສາເຫດໃຫ້ສາຂາຕ້ອງຢຸດຕິການດຳເນີນກິດຈະການແບບຕໍ່ເນື່ອງ.
- ປະເມີນການນຳສະເໜີ ໂຄງສ້າງ ແລະ ເນື້ອໃນຂອງເອກະສານລາຍງານການເງິນໂດຍລວມ, ລວມເຖິງການເປີດເຜີຍ
 ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບ ລາຍການ ແລະ ເຫດການໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນຢ່າງຖືກຕ້ອງຕາມຄວາມເໝາະສີມ.

ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ສື່ສານກັບຜູ້ບໍລິຫານ ກ່ຽວກັບແຜນປະຕິບັດງານ, ໜ້າວຽກ, ເວລາທີ່ຈະໄຊ້ໃນການກວດສອບ ແລະ ປະເດັນ ທີ່ມີຄວາມສຳຄັນທີ່ພົບຈາກການກວດສອບ ລວມເຖິງຂໍ້ບົກພ່ອງທີ່ມີຄວາມສຳຄັນຕໍ່ລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນຊຶ່ງ ຂ້າພະເຈົ້າໄດ້ພົບເຫັນໃນລະຫວ່າງການກວດສອບຂອງຂ້າພະເຈົ້າ.

ທ່ານ ຊະວາລາ ທຽນປະເສີດກິດ

ນະຄອນຫລວງວຽງຈັນ, ວັນທີ 23 ມີນາ 2018 ທານ ຊະວາລາ ທຽນປະເສດກດ ນັກກວດສອບບັນຊີຕາມກິດໝາຍ ບໍລິສັດ ດີລອຍ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ

ທະນາຄານກຸງສື ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)

ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ຂໍ້ມູນທີ່ວໄປຂອງສາຂາ

ສາຂາ

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ)

ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ໃບອະນຸຍາດເລກທີ

01/ຫ.ຫ.ລ/94

ທີ່ຕັ້ງຫ້ອງການ

084/1-2 ຖະໜົນ ລ້ານຊ້າງ,

ຕູ້ ປ.ນ 5072,

ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ, ສປປ ລາວ

ຜູ້ຈັດການສາຂາ

ທ່ານ ນາງ ເຟັນພິດ ຕົງຍິງສີລິ

ຜູ້ກວດສອບບັນຊີ

ບໍລິສັດ ດີລອຍ (ລາວ) ຈຳກັດຜູ້ດຽວ

ໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບຂອງຜູ້ຈັດການຕໍ່ກັບເອກະສານລາຍງານການເງິນ

ຜູ້ຈັດການສາຂາມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບເພື່ອໃຫ້ໜັ້ນໃຈວ່າເອກະສານລາຍງານການເງິນດັ່ງກ່າວມີການກະກຽມ ແລະ ສະແດງຖານະການເງິນຂອງສາຂາ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017, ຜິນການດຳເນີນງານ, ການປ່ຽນແປງທາງບັນຊີຂອງ ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ກະແສເງິນສຶດສຳລັບທ້າຍປີການບັນຊີດັ່ງກ່າວ ຢ່າງຖືກຕ້ອງ. ສະນັ້ນ, ໃນການກະກຽມ ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້, ທາງຜູ້ຈັດການສາຂາຕ້ອງໄດ້ປະຕິບັດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- i) ນຳໃຊ້ຫຼັກການບັນຊີທີ່ເໝາະສົມໂດຍມີການພິຈາລະນາ ແລະ ຄາດຄະເນຢ່າງສືມເຫດສົມຜົນ ແລະ ຮອບຄອບ ແລະ ນຳໃຊ້ຢ່າງຕໍ່ເນື່ອງ;
- ii) ປະຕິບັດໃຫ້ສອດຄ່ອງຕາມຫຼັກການບັນຊີທະນາຄານ ແລະ ວິທີການບັນຊີ ພ້ອມທັງແຈ້ງການອື່ນໆ ທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງຊຶ່ງອອກໂດຍທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ດັ່ງທີ່ໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນ ບົດອະທິບາຍຊ້ອນ ທ້າຍຂໍ້ ທີ 2 ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າສິ່ງເຫຼົ່ານີ້ໄດ້ຮັບການເປີດເຜີຍຢ່າງ ເໝາະສົມ, ມີຄຳອະທິບາຍ ແລະ ສະແດງອອກໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ;
- iii) ເກັບຮັກສາຫຼັກຖານທີ່ໃຊ້ໃນການບັນທຶກບັນຊີຢ່າງພຽງພໍ ແລະ ມີລະບົບການຄວບຄຸມພາຍໃນທີ່ມີ ປະສິດທິພາບ;
- iv) ກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ບິນພື້ນຖານຫຼັກການຄວາມສືບເນື່ອງ, ເວັ້ນແຕ່ວ່າບໍ່ເໝາະສີມທີ່ ຈະຄາດວ່າສາຂາຈະດຳເນີນການຕໍ່ໄປໃນອະນາຄິດອັນໃກ້; ແລະ
- v) ຄວບຄຸມ ແລະ ຊີ້ແນວທາງໃຫ້ສາຂາໃນການຕັດສິນໃຈທີ່ສຳຄັນ ທີ່ສິ່ງຜົນກະທົບ ຕໍ່ການດຳເນີນງານ ແລະ ຜົນງານຢ່າງມີປະສິດທິພາບ ແລະ ໃຫ້ແນ່ໃຈວ່າການຕັດສິນໃຈດັ່ງກ່າວສິ່ງຜົນກະທົບທີ່ເໝາະສົມ ໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນ.

ຜູ້ຈັດການສາຂາໄດ້ຢັ້ງຢືນວ່າ ທາງສາຂາໄດ້ປະຕິບັດຕາມຂໍ້ກຳນົດຂ້າງເທິງນີ້ເຂົ້າໃນການກະກຽມເອກະສານລາຍງານ ການເງິນ.



ທ່ານ ນາງ ເພັນພຶດ ຕຶງຍິງສິລິ

ຜູ້ຈັດການສາຂາ

23 ມີນາ 2018

ທະນາຄານກຸງສື ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

ຫົວໜ່ວຍ : ກີບ

	ບິດອະທິບາຍ	2017	2016
ຊັບສິ ນ			
ເງິນສິດ	3	5,923,290,398	6,732,691,125
ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນ	4	271,978,647,986	327,373,471,273
ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ	5	22,876,893,694	19,690,124,254
ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ	6	275,383,663,005	195,635,656,562
ສຳຮອງໜີ້ສຸນ ຈາກເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ	7	(18,146,146,521)	(1,956,357,405)
ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ	8	4,837,611,975	5,542,122,443
ຊັບສິມບັດຄິງທີ່ບໍ່ມີຕິວຕິນ	9	576,413,506	1,193,187,192
ຊັບສິນອື່ນໆ	10	30,489,291,938	31,760,880,811
ລວມຊັບສິນ	-	593,919,665,981	585,971,776,255

ທະນາຄານກຸງສື ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ໃບລາຍງານຖານະການເງິນ (ຕໍ່)

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

ຫິວໜ່ວຍ : ກີບ

	ປິດອະທິບາຍ	2017	2016
ໜີ້ສິນ ແລະ ບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່			
ໜີ້ສິນ			
ເງິນຝາກຈາກລຸກຄ້າ	11	208,751,121,228	197,401,814,063
ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນ	12	500,000,000	4,842,763,674
ອາກອນກຳໄລຄ້າງຊຳລະ	13	1,865,120,545	763,800,158
ໜີ້ສິນອື່ນໆ	14	5,586,005,644	3,347,020,533
ສວກໜູ້ສູກ	- -	216,702,247,417	206,355,398,428
ບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່			
ທຶນຂອງສາຂາ	15	100,210,585,000	100,210,585,000
ລຸກໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນໆ	21	(52,987,383,779)	(64,904,567,945)
ເຈົ້າໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນໆ	21	325,213,670,075	320,860,594,226
ທຶນສຳຮອງຕາມກິດໝາຍ	16	8,928,815,686	8,928,815,686
ກຳໄລ (ຂາດທຶນ) ສະສົມ		(4,148,268,418)	14,520,950,860
ລວມບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່	-	377,217,418,564	379,616,377,827
ລວມໜີ້ສິນ ແລະ ບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່	-	593,919,665,981	585,971,776,255

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

ຫົວໜ່ວຍ : ກີບ

	ບົດອະທິບາຍ	2017	2016
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ	17	15,014,308,999	12,156,320,428
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	18	(3,878,347,842)	(2,030,568,536)
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍສຸດທິ	-	11,135,961,157	10,125,751,892
ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່ານາຍໜ້າ		2,922,707,987	2,771,082,556
ລາຍຈ່າຍຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່ານາຍໜ້າ		(120,346,885)	(105,370,813)
ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມ ແລະ ຄ່ານາຍຫນ້າສຸດທິ	-	2,802,361,102	2,665,711,743
ລາຍຮັບຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ		6,642,485,872	13,748,893,808
ລາຍຮັບອື່ນໆ		309,270,155	249,211,267
ລວມລາຍຮັບຈາກການດຳເນີນງານ	-	20,890,078,286	26,789,568,710
ລາຍຈ່າຍທົ່ວໄປ ແລະ ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ	19	(8,849,244,338)	(8,475,519,142)
ລາຍການບັນທຶກສຳຮອງສຳລັບໜີ້ ແລະ ເງີນລ່ວງຫນ້າ			
ສິ່ງໃສຈະສູນ	7	(16,126,327,023)	(113,138,999)
ລວມຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຈາກການດຳເນີນງານ	- -	(24,975,571,361)	(8,588,658,141)
ກຳໄລ (ຂາດທຶນ) ກ່ອນອາກອນກຳໄລ		(4,085,493,075)	18,200,910,569
ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ	13	(2,412,564,626)	(3,666,236,008)
ກຳໄລ (ຂາດທຶນ) ສຸດທິສຳລັບປີ	-	(6,498,057,701)	14,534,674,561

ທະນາຄານກຸງສື ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃບລາຍງານການປ່ຽນແປງທາງບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

ຫິວໜ່ວຍ : ກີບ

			ຍອດເງິນສຸດທິລະຫວ່າງ ບັນຊີກັບສຳນັກງານໃຫຍ່			
			ແລະ ສາຂາອື່ນພາຍໃຕ້			
			ການດຳເນີນງານຂອງ	ທຶນ ສຳ ຮອງ	ກຳໄລ (ຂາດທຶນ)	
	ບົດອະທິບາຍ -	ທຶນສາຂາ	ກິດຈະການດຽວກັນ	ຕາມກິດໝາຍ	สะฆูท	ລວມ
ຍອດຍົກມາໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2016		100,210,585,000	372,961,274,693	7,475,348,230	12,596,934,185	493,244,142,108
ຫຼຸດລົງໃນລະຫວ່າງປີ		-	(117,005,248,412)	-	-	(117,005,248,412)
ກຳໄລສຸດທິສຳລັບປີ		- '	-	-	14,534,674,561	14,534,674,561
ເງິນທີ່ມອບໃຫ້ກັບສຳນັກງານໃຫຍ່		-	-	-	(11,157,190,430)	(11,157,190,430)
ໂອນເງິນເພື່ອສຳຮອງຕາມກົດໝາຍ	16	-	<u> </u>	1,453,467,456	(1,453,467,456)	~
ຍອດເຫຼືອທ້າຍໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016		100,210,585,000	255,956,026,281	8,928,815,686	14,520,950,860	379,616,377,827

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ໃບລາຍງານການປ່ຽນແປງທາງບັນຊີຂອງສຳນັກງານໃຫຍ່ (ຕໍ່) ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

ຫົວໜ່ວຍ : ກີບ

	ຍອດເງິນສຸດທິລະຫວ່າງ ບັນຊີກັບສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນພາຍໃຕ້				
		ການດຳເນີນງານຂອງ	ທຶນສຳຮອງ	ກຳໄລ (ຂາດທຶນ)	
	ທຶນສາຂາ	ກິດຈະການດຽວກັນ	ตามภิดฆาย	สะฆูท	ສວມ
ຍອດຍົກມາໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2017	100,210,585,000	255,956,026,281	8,928,815,686	14,520,950,860	379,616,377,827
ເພີ່ມຂຶ້ນໃນລະຫວ່າງປີ	-	16,270,260,015	-	-	16,270,260,015
ຂາດທຶນສຸດທິສຳລັບປີ	-	-	-	(6,498,057,701)	(6,498,057,701)
ເງິນທີ່ມອບໃຫ້ກັບສຳນັກງານໃຫຍ່				(12,171,161,577)	(12,171,161,577)
ຍອດເຫຼືອທ້າຍໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017	100,210,585,000	272,226,286,296	8,928,815,686	(4,148,268,418)	377,217,418,564

ບົດອະທິບາຍເອກະສານປະກອບລາຍງານທາງການເງິນເປັນສ່ວນປະກອບຂອງລາຍງານການເງິນນີ້

ທະນາຄານກຸງສື ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສີດ

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

ຫິວໜ່ວຍ : ກີບ

			ຫິວໜ່ວຍ : ກີບ
	ບິດອະທິບາຍ	2017	2016
ກະແສເງິນສຶດຈາກກິດຈະກຳດຳເນີນງານ			
ກຳໄລ (ຂາດທຶນ) ກ່ອນອາກອນກຳໄລ		(4,085,493,075)	18,200,910,569
ດັດແກ້ເພື່ອສີມທຽບລາຍຮັບສຸດທິກັບ			
ເງິນສິດຮັບ (ຈ່າຍ) ຈາກກິດຈະກຳດຳເນີນງານ:			
ຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນ ແລະ ຄ່າເຊື່ອມມຸນຄ່າ	8, 9	1,663,245,213	1,994,425,373
ດອກເບ້ຍຕິດຈຳຫນ່າຍ		2,598,398	<u>-</u>
ບັນທຶກສຳຮອງສຳລັບໜີ້ ແລະ ເງີນລ່ວງຫນ້າສິງໃສຈະສູນ	7	16,126,327,023	113,138,999
ຂາດທຶນຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ ທີ່ຍັງບໍ່ເກີດຂຶ້ນ		13,426,634,407	2,921,896,930
ກຳໄລຈາກການຂາຍຊັບສົມບັດຄົງທີ່		(74,222,999)	-
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ	17	(15,014,308,999)	(12,156,320,428)
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	18	3,878,347,842	2,030,568,536
ເງິນສືດທີ່ໄດ້ຈາກການດຳເນີນງານ		15,923,127,810	13,104,619,979
ດອກເບ້ຍຮັບ		15,101,156,579	12,005,235,982
ດອກເບັຍຈ່າຍ		(4,776,098,422)	(1,183,600,655)
ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ	13	(1,311,244,239)	(3,673,790,522)
ເງິນສຶດສຸດທິຈາກກິດຈະກຳດຳເນີນງານ			
ກ່ອນການປ່ຽນແປງຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນດຳເນີນງານ		24,936,941,728	20,252,464,784
ການປ່ຽນແປງຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນດຳເນີນງານ:			
ການຫຼຸດລົງ (ເພີ່ມຂຶ້ນ) ຂອງຊັບສິນດຳເນີນງານ:			
ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ		(2,715,894,854)	17,154,616,702
ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ		(73,401,798,473)	(11,313,890,855)
ຊັບສິນອື່ນໆ		1,203,744,059	458,881,150
ການເພີ່ມຂຶ້ນ (ຫຼຸດລີງ) ຂອງໜີ້ສິນດຳເນີນງານ:			
ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າ		1,770,989,115	65,408,653,355
ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນ		(4,542,784,258)	(110,759,107,584)
<i>ຫ</i> ີ່ສິນອື່ນໆ		2,773,918,291	167,153,456
ເງິນສົດສຸດທິທີ່ໃຊ້ໃນກິດຈະກາການດາເນີນງານ	_	(49,974,884,392)	(18,631,228,992)

ທະນາຄານກຸງສື ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) - ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ

ໃບລາຍງານກະແສເງິນສຶດ (ຕໍ່)

ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

ຫິວໜ່ວຍ : ກີບ

<u></u>			011. 3040010
	ບິດອະທິບາ ຍ	2017	2016
ກະແສເງິນສິດຈາກກິດຈະກຳການລົງທຶນ			
ເງິນສືດຈ່າຍຄ່າປັບປຸງສະຖານທີ່ເຊົ່າ ແລະ ຊື້ອຸປະກອນ		(80,841,060)	(23,128,408)
ເງິນສີດຈ່າຍຊື້ໂປແກຼມຄອມພິວເຕີ		. -	(71,842,980)
ເງິນສິດຮັບຈາກການຂາຍຍານພາຫະນະ		74,223,000	-
ເງິນສຶດສຸດທີທີ່ໃຊ້ໃນກິດຈະກຳການລົງທຶນ		(6,618,060)	(94,971,388)
ກະແສເງິນສີດຈາກກິດຈະກຳປະກອບທຶນ			
ເງິນສິດຈ່າຍເພື່ອຊຳລະຫນີ້ສິນພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າການເງິນ		(36,233,280)	-
ເງິນທີ່ມອບໃຫ້ກັບສຳນັກງານໃຫຍ່		(12,171,161,577)	(11,157,190,430)
ເພີ່ມຂຶ້ນ (ຫຼຸດລົງ) ຂອງຍອດເງິນສຸດທິລະຫວ່າງບັນຊີກັບສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ			
ສາຂາອື່ນພາຍໃຕ້ການດຳເນີນງານຂອງກິດຈະການດຽວກັນ		5,984,673,295	(119,358,226,413)
ເງິນສິດສຸດທິທີ່ໃຊ້ໃນກິດຈະກາປະກອບທຶນ		(6,222,721,562)	(130,515,416,843)
ເງິນສີດ ແລະ ສິ່ງທຽບເທົ່າເງິນສີດຫຼຸດລົງສຸດທິ		(56,204,224,014)	(149,241,617,223)
ເງິນສິດ ແລະ ສິ່ງທຽບເທົ່າເງິນສິດ ຕື້ນປີ		334,106,162,398	483,347,779,621
ເງິນສຶດ ແລະ ສິ່ງທຽບເທົ່າເງິນສິດ ທ້າຍປີ	=	277,901,938,384	334,106,162,398
ເງິນສິດ ແລະ ສິ່ງທຽບເທົ່າເງິນສິດ			
ເງິນສີດ	3	5,923,290,398	6,732,691,125
ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນ	4	271,978,647,986	327,373,471,273
	=	277,901,938,384	334,106,162,398
ລາຍການທີ່ບໍ່ແມ່ນເງິນສີດ			
ຫນີ້ສິນພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າການເງິນ		227,485,118	-

ບົດອະທິບາຍເອກະສານປະກອບລາຍງານທາງການເງິນເປັນສ່ວນປະກອບຂອງລາຍງານການເງິນນີ້

ທະນາຄານກຸງສື ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊີນ) - ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ບິດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2017

າ. ຂໍ້ມູນທີ່ວໄປຂອງສາຂາ

ທະນາຄານກຸງສີ ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊົນ) ("ທະນາຄານ") ແມ່ນທະນາຄານສ້າງຂຶ້ນແລະດຳເນີນທຸລະກິດຢູ່ໃນປະເທດໄທ. ສາຂານະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ("ສາຂາ") ແມ່ນສາຂາໜຶ່ງຂອງທະນະຄານເຊິ່ງໄດ້ດຳເນີນທຸລະກິດຢູ່ໃນ ສປປ ລາວ ແລະໄດ້ຮັບໃບອະ ນຸຍາດຈາກທະນະຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ("ທຫລ") ຕາມໃບອະນຸຍາດເລກທີ oາ/ທຫລ/94 ລົງວັນທີ 18 ເມສາ 1994. ທຸລະກິດ ຫລັກຂອງສາຂາແມ່ນ ການໃຫ້ບໍລິການລວມດ້ານທະນາຄານ ແລະ ການບໍລິການ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບການບໍລິການທຸລະກຳທາງດ້ານ ການເງິນ ໃນ ສປປ ລາວ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້ໄດ້ຮັບການອະນຸມັດ ແລະອະນຸຍາດໃຫ້ອອກເຜີຍແຜ່ໂດຍຫົວໜ້າສາຂາໃນວັນທີ 23 ມີນາ 2018.

2. ສະຫຼຸບລວມນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນ

ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນໄດ້ຖືກຮັບຮອງເພື່ອກະກຽມເອກະສານລາຍງານການເງິນ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

2.1 ພື້ນຖານໃນການນຳສະເໜີ

ສາຂາບໍ່ແມ່ນນິຕິບຸກຄົນທີ່ແຍກອອກຕ່າງຫາກ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ແມ່ນໄດ້ກະກຽມຈາກການບັນທຶກຂອງສາຂາ ແລະສະທ້ອນໃຫ້ເຫັນພຽງລາຍການທີ່ໄດ້ບັນທຶກໃນສາຂາ ເທົ່ານັ້ນ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນຂອງສາຂາແມ່ນໄດ້ຖືກກະກຽມຕາມລະບຽບການຂອງທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແລະ ນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ສຳຄັນຂອງສາຂາໄດ້ອະທິບາຍໄວ້ໃນບົດອະທິບາຍຊ້ອນທ້າຍເອກະສານລາຍງານການເງິນທີ່ ກ່ຽວຂ້ອງ. ຫຼັກການດ້ານການບັນຊີທີ່ນຳໃຊ້ອາດຈະແຕກຕ່າງຈາກຫຼັກການບັນຊີທີ່ນຳໃຊ້ໂດຍທີ່ວໄປ ໃນບັນດາປະເທດ ອື່ນໆ ແລະ ເຂດອຳນາດຄຸ້ມຄອງນອກເໜືອຈາກ ສປປ ລາວ. ເອກະສານລາຍງານການເງິນແມ່ນບໍ່ໄດ້ມີເຈດຕະນາ ສະແດງ ເຖິງຖານະທາງດ້ານການເງິນ ແລະ ຜົນການດຳເນີນງານ ຈາກການດຳເນີນທຸລະກິດໂດຍອີງໃສ່ເຂດອຳນາດນອກເຫນືອຈາກ ສປປ ລາວ. ດ້ວຍເຫດນີ້, ເອກະສານລາຍງານການເງິນນີ້ຈະຊ່ວຍບອກໃຫ້ຮູ້ແຈ້ງກ່ຽວກັບຫຼັກການການບັນຊີ, ຂັ້ນຕອນ ແລະ ວີທີການປະຕິບັດຂອງສາຂາ.

ເອກະສານລາຍງານການເງິນແມ່ນໄດ້ຖືກກະກຽມພາຍໃຕ້ຫຼັກການໃນການບັນທຶກໂດຍອີງຕາມມູນຄ່າເດີມ.

ການກະກຽມເອກະສານລາຍການເງິນແມ່ນສ້າງຂຶ້ນໂດຍສອດຄ່ອງກັນກັບນະໂຍບາຍການບັນຊີຂອງສາຂາທີ່ໄດ້ວາງອອກເຊິ່ງ ໄດ້ກຳນິດໃຫ້ຝ່າຍບໍລິຫານມີການຄາດຄະເນ ແລະ ຕັ້ງຂໍ້ສີມມຸດຖານທີ່ມີຜືນຕໍ່ກັບການລາຍງານໃນຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນລວມ ຫັງການເປີດເຜີຍ ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທີ່ອາດເກີດຂຶ້ນໃນວັນທີນຳສະເໜີເອກະສານລາຍງານການເງິນ ແລະ ຂໍ້ມູນລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍ ໃນໄລຍະເວລາທີ່ມີການນຳສະເໜີເອກະສານການເງິນ. ເຖິງແມ່ນວ່າ ການຄາດຄະເນເຫຼົ່ານີ້ ແມ່ນສ້າງຂຶ້ນບົນພື້ນຖານຄວາມເຂົ້າໃຈທີ່ດີທີ່ສຸດຂອງຜູ້ບໍລິຫານຕໍ່ກັບເຫດການ ແລະ ການປະຕິບັດຕິວຈິງໃນປັດຈຸບັນ, ຕິວເລກທີ່ເກີດຂຶ້ນອາດມີຄວາມຄາດເຄື່ອນຈາກຕິວເລກທີ່ໄດ້ຄາດຄະເນໄວ້.

2.2 ເຄື່ອງມືການເງິນ

ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນການເງິນທີ່ສຳຄັນຂອງສາຂາລວມມີ ເງິນສຶດ, ເງິນຄ້າງຮັບ ແລະ ເງິນຄ້າງຈ່າຍຈາກ ສານັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນ, ເງິນຝາກກັບທະນາຄານອື່ນ, ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ, ເງິນຝາກຈາກລຸກຄ້າ ແລະ ທະນາຄານອື່ນ, ແລະ ພາກສ່ວນທີ່ເປັນໜີ້ຕ້ອງຮັບ ແລະ ໜີ້ຕ້ອງສິ່ງອື່ນໆ. ນະໂຍບາຍການບັນຊີສຳລັບການຮັບຮູ້ ແລະ ການຄຳນວນມຸນຄ່າ ຂອງ ລາຍການເຫຼົ່ານີ້ ແມ່ນຖືກເປີດເຜີຍໄວ້ໃນນະໂຍບາຍການບັນຊີທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ.

2.3 ຂໍ້ມູນກ່ຽວກັບພາກສ່ວນທຸລະກິດ

ສາຂາມີການດຳເນີນງານໜຶ່ງພາກສ່ວນທຸລະກິດແມ່ນເປັນທະນາຄານທຸລະກິດ ແລະ ຮັບຜິດຊອບໜຶ່ງເຂດທາງພຸມສາດ ໃນ ສປປ ລາວ.

2.4 ການປ່ຽນຄ່າເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

ລາຍການຕ່າງໆທີ່ສະແດງໃນເອກະສານລາຍງານການເງິນເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນຖືກຮັບຮຸ້ເປັນສະກຸນເງິນກີບ.

ບັນດາລາຍການເຄື່ອນໄຫວທີ່ເປັນສະກຸນເງິນຕາຕ່າງປະເທດແມ່ນຖືກປ່ຽນຄ່າໃຫ້ເປັນສະກຸນເງິນກີບໂດຍນຳໃຊ້ອັດຕາ ແລກປ່ຽນໃນວັນທີທີ່ມີລາຍການນັ້ນເກີດຂຶ້ນ. ຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນທີ່ມີມຸນຄ່າເປັນເງິນຕາຕ່າງປະເທດທີ່ສະແດງໃນ ໃບລາຍງານຖານະການເງິນຈະຖືກປ່ຽນຄ່າເປັນສະກຸນເງິນກີບໃນວັນທີທີ່ກຽມໃບລາຍງານຖານະການເງິນ, ລາຍຮັບ ແລະ ລາຍຈ່າຍທີ່ສະແດງໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ ແມ່ນຖືກປ່ຽນໃຫ້ເປັນສະກຸນເງິນກີບໂດຍໃຊ້ອັດຕາແລກປ່ຽນຂອງ ທະນາຄານ ກຸງສື ອະຍຸດທະຍາ ຈຳກັດ (ມະຫາຊີນ) ໃນວັນທີທີ່ມີລາຍການນັ້ນເກີດຂຶ້ນ

ກຳໄລ ແລະ ຂາດທຶນ ທີ່ເກີດຈາກການຊຳລະທຸລະກຳຕ່າງໆທີ່ໄດ້ເກີດຂຶ້ນ ຫຼື ຈາກການປ່ຽນມຸນຄ່າເງິນຕາຕ່າງປະເທດແມ່ນ ຖືກຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ.

2.5 ເງິນ**ສິ**ດ

ເງິນສຶດໄດ້ລວມເຖິງ ເງິນສຶດໃນກຳມື ແລະ ລາຍການທີ່ລໍຖ້າການຮຽກເກັບເງິນ.

2.6 ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນ

ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນ ແມ່ນໄດ້ຖືກສະແດງໃຫ້ເຫັນໂດຍມູນຄ່າຕື້ນທຶນ.

2.7 ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ

ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ ແມ່ນໄດ້ຖືກສະແດງໃຫ້ເຫັນໂດຍມຸນຄ່າຕື້ນທຶນ.

2.8 ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ

ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າແມ່ນຖືກກຳນົດຂຶ້ນໂດຍສາຂາ ເພື່ອສະໜອງເງິນໃຫ້ແກ່ລຸກຄ້າ ຕາມຈຸດປະສິງອື່ນທີ່ບໍ່ແມ່ນ ສຳລັບການສ້າງກຳໄລໄລຍະສັ້ນ. ລາຍການດັ່ງກ່າວແມ່ນສະແດງຕາມຍອດເຫຼືອຂອງເງິນຕົ້ນທຶນຫັກລາຍການສຳຮອງໜີ້ ສິງໃສຈະສຸນ ຂອງເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າເພື່ອສະແດງໃຫ້ເຫັນເຖິງຈຳນວນເງິນທີ່ຄາດວ່າຈະເກັບຄືນໄດ້.

ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ, ຍົກເວັ້ນເງິນເບີກເກີນບັນຊີແມ່ນບໍ່ລວມເອົາດອກເບ້ຍຕ້ອງຮັບຄ້າງຮັບ.

2.9 ສຳຮອງໜີ້ສິງໃສຈະສຸນ ຂອງເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ

ການຈັດຊັ້ນໜີ້ ແລະ ການຕັ້ງສຳຮອງໜີ້ສຸນ ຂອງເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ແມ່ນອີງຕາມລະບຽບຂອງທະນະຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ເລກທີ 324/ທຫລ ລີງວັນທີ 19 ເມສາ 2011. ການຈັດຊັ້ນໜີ້ນີ້ ແມ່ນຖືກນາໃຊ້ ເພື່ອເປັນແນວທາງຊ່ວຍໃຫ້ ສາຂາ ໃນການຄາດຄະເນການຕັ້ງໜີ້ສຸນໃຫ້ດີຂຶ້ນ ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ປະເພດຂອງໜື້	ຈຳນວນມື້ເກີນກຳນິດ	ອັດຕາ
ໜີ້ປົກກະຕິ	o ເຖິງ 29 ມື້	1%
ໜີ້ຄວນເອົາໃຈໃສ່	30 ເຖິງ 89 ມື້	3%
ໜື້ຕໍ່າກວ່າມາດຕະຖານ	90 ເຖິງ 179 ມື້	20%
ໜີ້ສິງໃສຈະສຸນ	180 ເຖິງ 359 ມື້	50%
ໜື່ສຸນ	ຫຼາຍກວ່າ 360 ມື້	100%

ເງິນໄດ້ຮັບຄືນຈາກການປ່ອຍກຸ້ທີ່ໄດ້ຖືກລົບລ້າງຈາກບັນຊີ ແລະ ການກັບລາຍການຈາກການຕັ້ງໜີ້ ແມ່ນຖືກລົບລ້າງຈາກ ບັນຊີການຕັ້ງໜີ້ສິງໃສຈະສູນຢູ່ໃນໃບລາຍງານຜິນໄດ້ຮັບ.

ສ່ວນເງິນໃຫ້ກຸ້ຍືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ທີ່ບໍ່ສາມາດເກັບຄືນໄດ້ ຫຼື ພາກສ່ວນຂອງເງິນກຸ້ຍືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ທີ່ຖືກຈັດເປັນ ປະເພດເປັນໜີ້ສຸນ ແມ່ນຖືກຕັດອອກຈາກບັນຊີຫຼັງໄດ້ຮັບການພິຈາລະນາຕາມມຸນຄ່າຈິງຂອງຫຼັກຊັບຄໍ້າປະກັນ (ຖ້າມີ) ເມື່ອ ຜູ້ບໍລິຫານພິຈາລະນາແລ້ວວ່າ ເປັນເງິນກຸ້ທີ່ບໍ່ສາມາດຮຽກເກັບຄືນໄດ້ແລ້ວ.

2.10 ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ

- (i) ລາຍການຕ່າງໆທີ່ເປັນຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ ແມ່ນສະແດງໃນລາຄາຕົ້ນທຶນທີ່ຫັກປະກອບດ້ວຍຄ່າ ຫຼ້ຍຫ້ຽນສະສົມ ແລະ ສຳຮອງການສຸນເສຍມຸນຄ່າ (ຖ້າມີ).
- (ii) ຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນຂອງຊັບລົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ ແມ່ນຖືກຄິດໄລ່ຕາມວິທີສະໜ່ຳສະເໜີ ໂດຍການເອົາມຸນຄ່າ ຕຶ້ນທນ ຫັກໃຫ້ມຸນຄ່າຊາກ ຫານໃຫ້ອາຍຸການໃຊ້ງານ ເຊິ່ງອັດຕາການຫັກຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ສ່ວນປັບປຸງອາຄານເຊົາ	ມີອາຍຸການ 10 ປີ ຫຼື ໄລຍະຂອງການເຊົ່າ ຖ້າໜ້ອຍກວ່າ 10 ປີ
ເຟີນີເຈີ້ ແລະ ອຸປະກອນ	5 បិ
ຍອກຫຼວເຜູຂາບແວ	5 បិ
ຍານພາຫະນະ	5 បិ

- (iii) ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕ່າງໆທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍຫຼັງເຊິ່ງກ່ຽວຂ້ອງກັບລາຍການໃດໜຶ່ງຂອງຊັບສືມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ ເຊິ່ງໄດ້ ຮັບຮູ້ແລ້ວນັ້ນ ແມ່ນຖືກລວມເຂົ້າໄປໃນມຸນຄ່າຂອງຊັບສິນ ເມື່ອເຫັນວ່າລາຍຈ່າຍດັ່ງກ່າວອາດສ້າງຜືນປະໂຫຍດ ທາງດ້ານເສດຖະກິດໃນອະນາຄິດໃຫ້ແກ່ສາຂາ. ໂດຍລາຍຈ່າຍອື່ນໆທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍຫຼັງຈະຖືກບັນທຶກເປັນຄ່າໃຊ້ ຈ່າຍຕາມໄລຍະທີ່ເກີດຂຶ້ນ.
- (iv) ກຳໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ ທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກ ການຂາຍອອກ ຫຼື ບໍ່ສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້ອີກແລ້ວຂອງຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ ແມ່ນຖືກກຳນົດຈາກສ່ວນຕ່າງລະຫວ່າງ ມຸນຄ່າຂາຍອອກທີ່ຄາດຄະເນໄວ້ ແລະ ມຸນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງ ຊັບສິນ ທີ່ຖືກຮັບຮຸ້ໃນໃບລາຍງານຜົນການດຳເນີນງານຕາມມື້ທີ່ຂາຍອອກ ຫຼື ມື້ທີ່ບໍ່ສາມາດນຳໃຊ້.
- (v) ຊັບສີມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນທີ່ຕັດ ຫຼື ລົງບັນຊີຫັກຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນຄົບຕາມກຳນົດ ແມ່ນຮັກສາໄວ້ໃນໃບລາຍງານ ຖານະການເງິນຈີນກວ່າຈະມີການຂາຍອອກ ຫຼື ຕັດອອກຈາກບັນຊີ.
- (vi) ມຸນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສີມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ ແມ່ນຖືກກວດຄືນເພື່ອເບິ່ງການສູນເສຍມຸນຄ່າຂອງຊັບສິນ ເມື່ອມີຂໍ້ບິ່ງຊື້ໃຫ້ເຫັນວ່າ ຊັບສິນນັ້ນແມ່ນມີການສູນເສຍມຸນຄ່າລີງ. ສູນເສຍມຸນຄ່າແມ່ນຖືກປະເມີນໂດຍການສີມ ທຽບມຸນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນ ແລະ ມຸນຄ່າທີ່ຄາດວ່າຈະໄດ້ຮັບຄືນໃນອະນາຄິດ. ການຂາດທຶນຈາກການສູນ ເສຍມຸນຄ່າລາຄາແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບທັນທີ.

ການກັບລາຍການຂາດທຶນຈາກຄ່າສູນເສຍມຸນຄ່າຂອງຊັບສິນທີ່ໄດ້ຮັບຮຸ້ໃນປີຜ່ານມາ ແມ່ນຖືກບັນທຶກໃນກໍລະນີທີ່ ມີຂໍ້ບິ່ງຊີ້ວ່າລາຍການຂາດທຶນຈາກຄ່າສູນເສຍມຸນຄ່າຂອງຊັບສິນນັ້ນ ບໍ່ໄດ້ສູນເສຍມຸນຄ່າແລ້ວ ຫຼື ຄ່າສູນເສຍມູນຄ່າ ນັ້ນໄດ້ມີຫຼຸດລົງ. ການກັບລາຍການແມ່ນໄດ້ຮັບຮຸ້ບໍ່ເກີນມຸນຄ່າຕາມບັນຊີຂອງຊັບສິນ (ສຸດທິ ຈາກຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນ ແລະ ຄ່າເຊື່ອມມຸນຄ່າ) ທີ່ຄວນຈະເປັນຫາກບໍ່ເຄີຍຮັບຮູ້ຜົນການຂາດທຶນ. ການກັບລາຍການນັ້ນແມ່ນຈະຖືກຮັບຮູ້ເຂົ້າໃນ ໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບຫັນທີ.

2.11 ຊັບສີມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕົວຕິນ

ຊັບສີມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕິວຕິນປະກອບດ້ວຍໂປແກຼມຄອມພິວເຕີ ເຊິ່ງຕົ້ນທຶນປະກອບດ້ວຍຄ່າໃຊ້ຈ່າຍຕ່າງໆທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບ ການໄດ້ມາຂອງຊັບສີມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕິວຕິນ ແລະ ຄ່າໃຊ້ຈ່າຍທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເພື່ອເຮັດໃຫ້ໂປແກຼມຄອມພິວເຕີສາມາດນຳໃຊ້ໄດ້. ຊັບສີມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕິວຕິນແມ່ນໄດ້ຖືກສະແດງດ້ວຍຕົ້ນທຶນ ລີບໃຫ້ຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ ແລະ ລີບໃຫ້ສຳຮອງການສູນເສຍມຸນ ຄ່າ (ຖ້າມີ).

ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນແມ່ນຄິດໄລ່ຕາມວິທີສະໜໍ່າສະເໜີ ຕາມການຄາດຄະເນອາຍຸການໃຊ້ງານໄລຍະເວລາ 5 ປີ.

2.12 ເງິນຝາກຈາກລຸກຄ້າ ແລະ ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນໆ

ເງິນຝາກຈາກບັນດາລຸກຄ້າ ແລະ ເງິນຝາກຈາກບັນດາທະນາຄານອື່ນໆ ແມ່ນບັນທຶກດ້ວຍມູນຄ່າຕາມເງິນຝາກ ແລະ ຖືກດັດແກ້ ຕາມດອກເບ້ຍຄິງຄ້າງ.

2.13 ລຸກໜີ້ ແລະ ເຈົ້າໜີ້ ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນ

ລຸກໜີ້ ແລະ ເຈົ້າໜີ້ ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນ ແມ່ນໄດ້ຖືກສະແດງໃຫ້ເຫັນໂດຍມູນຄ່າຕື້ນທຶນ.

2.14 ເງິນແຮໜີ້ສືນ

ເງິນແຮໜີ້ສິນຈະຮັບຮຸ້ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນເມື່ອສາຂາມີພາລະຜຸກພັນຕາມກົດໝາຍ ຫຼື ມີພັນທະທີ່ເປັນຜົນມາ ຈາກເຫດການທີ່ຜ່ານມາ ແລະ ມີຄວາມເປັນໄປໄດ້ແນ່ນ່ອນ ທີ່ຈະເຮັດໃຫ້ສາຂາສຸນເສຍຊັບພະຍາກອນທີ່ເປັນຜົນ ປະໂຫຍດທາງເສດຖະກິດ ເພື່ອຊຳລະ ພາລະຜຸກພັນດັ່ງກ່າວ, ແລະ ສາຂາສາມາດຄາດຄະເນມຸນຄ່າໜີ້ສິນນັ້ນໄດ້ຢ່າງໜ້າ ເຊື່ອຖື.

2.15 ການຮັບຮຸ້ລາຍຮັບ

ລາຍຮັບຈາກດອກເບ້ຍ ແມ່ນຖືກຮັບຮຸ້ຕາມຫຼັກການຄົງຄ້າງ ຍົກເວັ້ນລາຍການທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັບບັນຊີທີ່ບໍ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດລາຍໄດ້. ໃນກໍລະນີບັນຊີທີ່ບໍ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດລາຍໄດ້ນັ້ນ, ການບັນທຶກລາຍຮັບຈາກດອກເບ້ຍແມ່ນຈະຖືກກັບລາຍການ ແລະ ຖືກຮັບຮຸ້ ຕາມຫຼັກການເງິນສິດ. ບັນຊີຂອງລຸກຄ້າຈະຖືເປັນບັນຊີບໍ່ກໍ່ໃຫ້ເກີດລາຍໄດ້ຫາກມີໜີ້ຄ້າງຊຳລະເກີນກວ່າ 3 ເດືອນ ອີງຕາມ ລະບຽບຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ.

ລາຍຮັບຈາກກິດຈະການຕ່າງໆຂອງສາຂາແມ່ນຮັບຮູ້ໂດຍນຳໃຊ້ຕາມວິທີການດັ່ງລຸ່ມນີ້:

- ກ) ຄ່າທຳນຽມການປ່ອຍເງິນກຸ້ ແລະ ຄ່ານາຍໜ້າໃນການບໍລິການ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ ກັບລຸກຄ້າ ແມ່ນ ຮັບຮູ້ຕາມການເກີດຂຶ້ນຂອງລາຍການດັ່ງກ່າວ;
- ຄຳທຳນຽມຄຳໜັ້ນສັນຍາ ແລະ ຄຳທຳນຽມການຄ້ຳປະກັນ ໃນການໃຫ້ບໍລິການ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກໃຫ້ ກັບລຸກຄ້າ ແມ່ນຖືກຮັບຮູ້ ເປັນລາຍຮັບ ຕາມໄລຍະໃຫ້ການບໍລິການ ແລະ ອຳນວຍຄວາມສະດວກ;
- ຄ) ຄ່າບໍລິການ ແລະ ຄ່າທຳນຽມການດຳເນີນການ ແມ່ນຖືກຮັບຮຸ້ເມື່ອມີການໃຫ້ບໍລິການ.

2.16 ລາຍຈ່າຍດອກເບັຍ

ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນຝາກ ແລະ ເງິນກຸ້ຢືມ ແມ່ນຮັບຮຸ້ຕາມຫຼັກການຄົງຄ້າງ.

2.17 ສັນຍາເຊົ່າ – ສາຂາເປັນຜູ້ເຊົ່າ

ສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານ

ສັນຍາເຊົ່າທີ່ບໍ່ໄດ້ໂອນສ່ວນສຳຄັນຂອງຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜົນຕອບແທນຂອງເຈົ້າຂອງໃຫ້ແກ່ສາຂາ ແມ່ນຖືກຈັດເປັນສັນຍາ ເຊົ່າດຳເນີນງານ. ລາຍຈ່າຍທີ່ເກີດຂຶ້ນພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານ ແມ່ນຖືກຮັບຮຸ້ເຂົ້າໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບຕາມ ຫຼັກການສະໜໍ່າສະເໜີຕະຫຼອດອາຍຸສັນຍາເຊົ່າ.

ສັນຍາເຊົ່າທາງການເງິນ

ສັນຍາເຊົ່າທີ່ສາຂາຄາດວ່າມີການໂອນຄວາມສ່ຽງແລະຜົນຕອບແທນເກືອບທັງຫມົດ ຖືກຈັດປະເພດເປັນສັນຍາເຊົ່າທາງ ການເງິນ ສາຂາຮັບຮຸ້ລາຍການຊັບສິນແລະໜີ້ສິນໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ ທີ່ເທົ່າກັບມູນຄ່າຍຸຕິທຳຂອງຊັບສິນທີ່ໄດ້ ເຊົ່າ ຫຼື ຖ້າຫາກຕ່ຳກວ່າ, ເທົ່າກັບ ມູນຄ່າປັດຈຸບັນຂອງການຊຳລະຄ່າເຊົ່າຕ່ຳສຸດ, ທີ່ໄດ້ຄິດໄລ່ໃນເວລາເລີ່ມຕົ້ນສັນຍາເຊົ່າ, ຫັກຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນສະສີມ ແລະ ລີບໃຫ້ສຳຮອງການສຸນເສຍມູນຄ່າ ຈຳນວນການຊຳລະຄ່າເຊົ່າແມ່ນແຍກລະຫວ່າງລາຍຈ່າຍ ການເງິນ ແລະການຫັກຫນີ້ສິນຄ່າງຊຳລະຂອງສັນຍາເຊົ່າ ລາຍຈ່າຍການເງິນແມ່ນຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບ

2.18 ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ

ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລທີ່ເກີດຈາກຜົນກຳໄລ ຫຼື ຂາດທຶນ ພາຍໃນປີປະກອບດ້ວຍ ອາກອນໃນປີທີ່ຕ້ອງຈ່າຍ.

ອາກອນໃນປີທີ່ຕ້ອງຈ່າຍ ແມ່ນຄາດຄະເນອາກອນຕ້ອງຈ່າຍຂອງຈຳນວນລາຍຮັບທີ່ສາມາດເສຍອາກອນໃນປີດ້ວຍການນຳ ໃຊ້ອັດຕາອາກອນທີ່ ບັງຄັບໃຊ້ ຫຼື ໃຊ້ອັດຕາອາກອນໃນວັນທີທີ່ກະກຽມໃບລາຍງານຖານະການເງິນ.

2.19 ພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັນ

ບໍລິສັດ ຫຼື ບຸກຄົນ, ທີ່ເປັນທາງກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມໜຶ່ງ ຫຼື ຫຼາຍກ່ວາໜຶ່ງ, ທີ່ຄວບຄຸມ ຫຼື ພາຍໃຕ້ການຄວບຄຸມດຽວກັນກັບ ກິດຈະການຂອງສາຂາ ລວມທັງບໍລິສັດຜຸ້ຖືຮຸ້ນ ແລະບໍລິສັດຍ່ອຍ ຖືເປັນພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກັນ ຂອງສາຂາບໍລິສັດ ແລະ ບຸກຄົນທີ່ເປັນເຈົ້າຂອງ ໂດຍກົງ ຫຼື ທາງອ້ອມ, ທີ່ມີຜົນປະໂຫຍດໃນອຳນາດການລົງຄະແນນຂອງສາຂາ ເຊິ່ງມີອິດທິພົນ ສຳຄັນ ຕໍ່ກັບສາຂາ, ຜຸ້ບໍລິຫານຫຼັກ ລວມທັງຜຸ້ອຳນວຍການ ຫຼື ພະນັກງານຂອງສາຂາ ແລະ ສະມາຊິກໃນຄອບຄົວ ຂອງ ບຸກຄົນເຫຼົ່ານີ້ ແລະ ບໍລິສັດ ຮ່ວມກັບບຸກຄົນເຫຼົ່ານີ້ກໍ່ຖືເປັນພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງກັນ.

ໃນການພິຈາລະນາແຕ່ລະສາຍສຳພັນຂອງພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງກັນ, ສາຂາຕ້ອງຄຳນຶ່ງເຖິງຄວາມສຳຄັນບໍ່ແມ່ນພຽງແຕ່ທາງ ກົດໝາຍເທົ່ານັ້ນ.

ເງິນສີດ

ເງິນສຶດ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ, 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017	2016
-	ກີບ	ກີບ
ກີບ ລາວ ("ກີບ")	658,067,779	1,031,015,348
ໂດລາສະຫະລັດ ("ໂດລາ")	3,157,701,969	2,793,324,331
ໄທ ບາດ ("ບາດ")	2,107,520,650	2,908,351,446
	5,923,290,398	6,732,691,125

4. ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນ

ເງິນຝາກເຫຼົ່ານີ້ນຳໃຊ້ເພື່ອວັດຖຸປະສິງເຂົ້າໃນການສະສາງສຳລັບແຊັກ ແລະ ຊຳລະລາຍການເຄື່ອນໄຫວລະຫວ່າງກັນຂອງທະນາຄານ. ເງິນຝາກເຫຼົ່ານີ້ແມ່ນບໍ່ມີລາຍຮັບດອກເບ້ຍ.

ເງິນຝາກກັບບັນດາທະນາຄານອື່ນໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

ກີບ ທະນາຄານພາຍໃນປະເທດ: ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ 261,398,524,182 ທະນາຄານອື່ນ 8,370,899,881 ທະນາຄານຕ່າງປະເທດ: ທະນາຄານອື່ນ 2,209,223,923	ກີບ 299,189,740,990 27,054,881,260 1,128,849,023
ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ 261,398,524,182 ທະນາຄານອື່ນ 8,370,899,881 ທະນາຄານຕ່າງປະເທດ:	27,054,881,260
ທະນາຄານອື່ນ 8,370,899,881 ທະນາຄານຕ່າງປະເທດ:	27,054,881,260
ທະນາຄານຕ່າງປະເທດ: *	1,128,849,023
- d.	
ກະປາຄານອື່ນ	
2,203,223,323	
271,978,647,986	327,373,471,273
ບັນຊີເງິນຝາກຂ້າງເທິງ ແມ່ນຖືກຈັດປະເພດດັ່ງລຸ່ມນີ້:	
2017	2016
ກີບ	ກີບ
ຕາມກຳນິດເວລາ:	
ເງິນຝາກຮຽກເກັບເມື່ອຕ້ອງການ271,978,647,986	327,373,471,273
271,978,647,986	327,373,471,273
ຕາມສະກຸນເງິນ:	
ກິບ 15,077,637,053	13,731,889,680
ໂດລາ 244,151,126,611	219,284,921,923
บ _ุ าก <u>12,749,884,322</u>	94,356,659,670
271,978,647,986	327,373,471,273

5. ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ

ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

2017 ກີບ	2016 ກີບ
50,242,500	3,750,242,500
22,826,651,194	15,939,881,754
22,876,893,694	19,690,124,254
	ກີບ 50,242,500 22,826,651,194

ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການທີ່ເປັນຂອງທຶນສາຂາແມ່ນຖືກເກັບຮັກສາໄວ້ກັບທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ເພື່ອໃຫ້ສອດຄ່ອງ ຕາມລະບຽບການຂອງທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ. ເງິນຝາກເຫຼົ່ານີ້ຈະບໍ່ໄດ້ຮັບດອກເບ້ຍ.

ເງິນຝາກຕາມລະບຽບການທີ່ເປັນຂອງເງິນຝາກຈາກລຸກຄ້າກັບທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ແມ່ນຖືກເກັບຮັກສາຕາມລະບຽບການ ບັງຄັບໃຊ້ຂອງ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ, ໂດຍເງິນຈຳນວນດັ່ງກ່າວນັ້ນຖືກຄິດໄລ່ຕາມອັດຕາເບີເຊັນ ຂອງເງິນຝາກຂອງລຸກຄ້າ ກັບສາຂາ ໂດຍຄິດໄລ່ໃນອັດຕາ 5 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງສະກຸນເງິນທີ່ຝາກເປັນເງິນກີບ ແລະໃນອັດຕາ 10 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງສະກຸນເງິນ ທີຝາກເປັນເງິນໂດລາ ແລະ ບາດ ໂດຍ ເງິນຝາກເຫຼົ່ານີ້ຈະບໍ່ໄດ້ຮັບດອກເບ້ຍ.

6. ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ

ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017	2016
đ.	ກີບ	ກີບ
ເງິນເບິກເກີນບັນຊີ	15,813,978,879	14,108,384,182
ຕົວສັນຍາໃຊ້ເງິນ	154,658,417,203	115,426,138,751
ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແກ່ພາກທຸລະກິດ	22,707,348,693	27,069,705,893
ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແກ່ພະນັກງານ	36,185,000	31,692,204
ໃບເກັບເງິນຮັບປະກັນ (Trust receipts)	82,167,733,230	38,999,735,532
	275,383,663,005	195,635,656,562
ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ຖືກຈັດປະເພດດັ່ງລຸ່ມນີ້:		
	2017	2016
	ກີບ	ກີບ
ກ) ຕາມກຳນິດເວລາ:		
ขายใน 1 ชิ	262,934,282,501	179,988,084,994
ຫລາຍກວ່າ 1 ປີ	12,449,380,504	18,647,571,568
	275,383,663,005	195,635,656,562
ຂ) ຕາມພາກສ່ວນເສດຖະກິດ:		
ການຄ້າ	225,092,021,532	151,789,643,701
ອຸດສາຫະກຳອື່ນໆ	50,291,641,473	43,846,012,861
	275,383,663,005	195,635,656,562
ຄ) ຕາມສະກຸນເງິນ:		
ກີບ	105,200,050,548	70,305,369,983
ໂດລາ	118,660,812,479	77,020,352,555
บาด	51,522,799,978	48,309,934,024
	275,383,663,005	195,635,656,562
ງ) ຕາມຜົນການດຳເນີນງານ:		
ສີນເຊື່ອທີ່ມີຄຸນນະພາບ	243,970,786,338	195,635,656,562
ສີນເຊື່ອທີ່ບໍ່ມີຄຸນນະພາບ	31,412,876,667	-
. .	275,383,663,005	195,635,656,562

ສຳຮອງໜີ້ສຸນ ຈາກເງິນໃຫ້ກຸ້ຍືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ

ສຳຮອງໜີ້ສຸນ ຈາກເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017	2016
	ກີບ	ກີບ
ຍອດສຳຮອງໜີ້ສຸນ ຈາກເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ຍົກມາຕົ້ນປີ	(1,956,357,405)	(1,833,090,024)
ບັນທຶກສຳຮອງສຳລັບໜີ້ ແລະ ເງິນລ່ວງຫນ້າສິ່ງໃສຈະສຸນໃນລະຫວ່າງປີ	(16,126,327,023)	(113,138,999)
ການປ່ຽນມຸນຄ່າຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ	(63,462,093)	(10,128,382)
ຍອດສຳຮອງໜີ້ສຸນ ຈາກເງິນໃຫ້ກຸ້ຍືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ ຍອດເຫຼືອທ້າຍປີ	(18,146,146,521)	(1,956,357,405)

ເງິນກຸ້ໃຫ້ແກ່ລຸກຄ້າ ຕາມປະເພດຂອງຫນີ້ ແລະ ເງິນແຮສຳລັບໜີ້ຕ້ອງຮັບທວງຍາກ ໃນວັນທີ 31 ຫັນວາ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017		20	16
	ເງິນກຸ້ໃຫ້ ແກ່ລູກຄ້າ	ເງິນແຮສຳລັບໜີ້ ຕ້ອງຮັບທວງຍາກ	ເງິນກຸ້ໃຫ້ ແກ່ລຸກຄ້າ	ເງິນແຮສຳລັບໜີ້ ຕ້ອງຮັບທວງຍາກ
	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ
ສີນເຊື່ອທີ່ມີຄຸນນະພາບ				
ໜີ້ປົກກະຕິ 	243,970,786,338	(2,439,708,188)	195,635,656,562	(1,956,357,405)
ໜີ້ຄວນເອົາໃຈໃສ່			-	
ขอก	243,970,786,338	(2,439,708,188)	195,635,656,562	(1,956,357,405)
ສິນເຊື່ອທີ່ບໍ່ມີຄຸນນະພາບ ໜີ້ຕໍ່າກວ່າມາດຕະຖານ	_	_	_	_
		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	_	-
ໜີ້ສິງໃສຈະສູນ	31,412,876,667	(15,706,438,333)	-	-
ໜູ້ສຳກ	-			<u> </u>
ສວກ	31,412,876,667	(15,706,438,333)		•
	275,383,663,005	(18,146,146,521)	195,635,656,562	(1,956,357,405)

ຊັບສີມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ

້. ຊັບສົມບັດຄົງທີ່ ແລະ ອຸປະກອນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	ຍອດໃນວັນທີ	ធ្យោកទ្ឋភ	ຈຳໜ່າຍອອກ	ຍອດໃນວັນທີ
	າ ມັງກອ ນ 2017			31 ທັນວ າ 2017
	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ
ຕົ້ນທຶນ:				
ຄ່າປັບປຸງສະຖານທີ່ເຊົ່າ	8,221,757,677	-	-	8,221,757,677
ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ	2,295,112,223	80,841,060	-	2,375,953,283
ຄອມພິວເຕີ ຮາດແວ	716,444,298	-	-	716,444,298
ຍານພາຫະນະ	1,251,985,590	261,120,000	(352,686,640)	1,160,418,950
ລວມຕົ້ນທຶນ	12,485,299,788	341,961,060	(352,686,640)	12,474,574,208
ຄ່າຫຼ້ຍຫ້ຽນສະສີມ:				
ຄ່າປັບປຸງສະຖານທີ່ເຊົ່າ	4,243,171,422	504,400,300	-	4,747,571,722
ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ	1,352,943,798	314,996,271	-	1,667,940,069
ຄອມພິວເຕີ ຮາດແວ	474,126,804	86,045,171	-	560,171,975
ຍານພາຫະນະ	872,935,321	141,029,785	(352,686,639)	661,278,467
ລວມຄ່າຫຼັຍຫ້ຽນສະສົມ	6,943,177,345	1,046,471,527	(352,686,639)	7,636,962,233
ມູນຄ່າຊັບສິນ ແລະອຸປະກອນ	5,542,122,443			4,837,611,975
	ຍອດໃນວັນທີ	ເຫຼົກຮຼູກ	ຈຳໜ່າຍອອກ	ຍອດໃນວັນທີ
	1 ມັງກອນ 20 1 6			31 ທັນວາ 20 1 6
	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ
ຕົ້ນທຶນ:				
ຄ່າປັບປຸງສະຖານທີ່ເຊົ່າ	8,221,757,677	-	-	8,221,757,677
ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ	2,275,421,875	19,690,348	-	2,295,112,223
ຄອມພິວເຕີ ຮາດແວ	714,699,053	1,745,245	-	716,444,298
ຍານພາຫະນະ	1,251,985,590			1,251,985,590
ລວມຕົ້ນທຶນ	12,463,864,195	21,435,593	-	12,485,299,788
ຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນສະສົມ:				
ຄ່າປັບປຸງສະຖານທີ່ເຊົ່າ	3,388,197,625	854,973,797	-	4,243,171,422
ເຟີນີເຈີ ແລະ ອຸປະກອນ	1,039,249,363	313,694,435	-	1,352,943,798
ຄອມພີວເຕີ ຮາດແວ	359,134,279	114,992,525	-	474,126,804
ຍານພາຫະນະ	766,526,187	106,409,134		872,935,321
ລວມຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນສະສີມ	5,553,107,454	1,390,069,891		6,943,177,345
ມູນຄ່າຊັບສິນ ແລະອຸປະກອນ	6,910,756,741		-	5,542,122,443
ຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31	ທັນວາ,			
2017			_	1,046,471,527
2016			_	1,390,069,891

ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ສາຂາມີຍານພາຫະນະພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າການເງິນມີລາຄາທຶນ 261 ລ້ານກີບ (2016: ບໍ່ມີ)

ອ. ຊັບສີມບັດຄິງທີ່ບໍ່ມີຕິວຕິນ

້. ຊັບສີມບັດຄົງທີ່ບໍ່ມີຕິວຕີນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	ຍອດໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2017	ເພີ່ມຂຶ້ນ	ຈຳໜ່າຍອອກ	ຍອດໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017
ຕົ້ນທຶນ:	ກີບ	ກີບ	ກີບ	ກີບ
ເນຫນ. ໂປຣແກຼມຄອມພິວເຕີ	0.044.704.000			0.044.704.000
ເວລແກຼມຄາອມພວແຕ	3,244,794,990			3,244,794,990
ສວກເກດເກ	3,244,794,990			3,244,794,990
ຄ່າເຊື່ອມມຸນຄ່າສະສີມ:				
ໂປຣແກຼມຄອມພິວເຕີ	2,051,607,798	616,773,686		2,668,381,484
ລວມຄ່າເຊື່ອນມຸນຄ່າສະສິມ	2,051,607,798	616,773,686	-	2,668,381,484
ມຸນຄ່າຊັບສິມປັດຄິງທີ່ບໍ່ມີຕິວຕິນ	1,193,187,192			576,413,506
	ຍອດໃນວັນທີ 1 ມັງກອນ 2016 ກີບ	ເພີ່ມຂຶ້ນ	ຈຳ ໜ່າຍອອກ ກີບ	ຍອດໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2016 ກິບ
ຕົ້ນທຶນ:	110	110	110	310
[ຖຣແນ໊ກຍອກຫຼວເມູ	3,172,952,010	71,842,980	•	3,244,794,990
ລວມຕົ້ນ ທຶນ	3,172,952,010	71,842,980	-	3,244,794,990
ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າສະສິມ: ໂປຣແກຼມຄອມພິວເຕີ ລວມຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າສະສິມ ມູນຄ່າຊັບສີມບັດຄີງທີ່ບໍ່ມີຕິວຕິນ	1,447,252,316 1,447,252,316 1,725,699,694	604,355,482 604,355,482	<u>-</u>	2,051,607,798 2,051,607,798 1,193,187,192
ຄ່າເຊື່ອມມູນຄ່າສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ,				
2017			ກີບ	616,773,686
2016			ກີບ	604,355,482

10. ຊັບສິນອື່ນໆ

ຊັບສິນອື່ນໆ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017	2016
	ກີບ	ກີບ
ດອກເບ້ຍຕ້ອງຮັບ	152,036,454	238,884,034
ເງິນຈ່າຍລ່ວງໜ້າຄ່າເຊົ່າຫ້ອງການ	30,298,907,651	31,343,697,575
ເງິນຈ່າຍລ່ວງໜ້າຄ່າປະກັນໄພ	9,250,476	101,964,688
ເງິນຈ່າຍລ່ວງໜ້າຄ່າສັນຍາການບໍລິການ	-	23,214,311
ອື່ນໆ	29,097,357	53,120,203
	30,489,291,938	31,760,880,811

ສາຂາໄດ້ເຊັນສັນຍາເຊົ່າດຳເນີນງານ 2 ສະບັບເພື່ອເຊົ່າອາຄານເປັນເວລາ 30 ປີ ຈາກວັນທີ 1 ມັງກອນ 2017 ຫາ ວັນທີ 31 ທັນວາ 2046. ຄ່າເຊົ່າອາຄານລ່ວງໜ້າ ແມ່ນຕັດລາຍຈ່າຍຕາມຈຳນວນໄລຍະເວລາຂອງສັນຍາ.

11. ເງິນຝາກຈາກລຸກຄ້າ

ເງິນຝາກຈາກລຸກຄ້າ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	52,192,900,275	75,257,178,632
ເງິນຝາກປະຢັດ	141,616,321,397	96,556,507,700
ເງິນຝາກມີກຳນິດ	14,941,899,556	25,588,127,731
	208,751,121,228	197,401,814,063
ເງິນຝາກຈາກລູກຄ້າຖືກຈັດຕາມແຕ່ລະປະເພດດັ່ງລຸ່ມນີ້:		
	2017	2016
	ກີບ	ກີບ
ກ) ຕາມໄລຍະເວລາ:		
ພາຍໃນ າ ປີ	208,712,785,108	195,486,881,850
ຫລາຍກວ່າ 1 ປີ	38,336,120	1,914,932,213
	208,751,121,228	197,401,814,063
ຂ) ຕາມສະກຸນເງິນ:		
ກີບ	20,826,820,825	24,805,321,372
ໂດລາ	161,997,502,850	97,431,529,247
บาด	25,926,797,553	75,164,963,444
	208,751,121,228	197,401,814,063

12. ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນ

ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017 ກີບ	2016
_	110	ກີບ
ເງິນຝາກກະແສລາຍວັນ	500,000,000	4,842,763,674
	500,000,000	4,842,763,674
ເງິນຝາກຈາກທະນາຄານອື່ນຖືກຈັດຕາມແຕ່ລະປະເພດດັ່ງລຸ່ມນີ້:		
	2017	2016
	ກີບ	ກີບ
ກ) ຕາມໄລຍະເວລາ:		
ເງິນຝາກຮຽກເກັບເມື່ອຕ້ອງການ	500,000,000	4,842,763,674
	500,000,000	4,842,763,674
ຂ) ຕາມສະກຸນເງິນ:		
ກີບ	500,000,000	-
ໂດລາ	-	3,441,417,194
บาด	<u>-</u>	1,401,346,480
	500,000,000	4,842,763,674

າ3. ອາກອນກຳໄລຄ້າງຊຳລະ ແລະ ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລ

ອາກອນກຳໄລຄ້າງຊໍາລະ ໃນທ້າຍວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ແລະລາຍຈ່າຍອາກອນກາໄລ ສໍາລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017	2016
	ກີບ	ກີບ
ອາກອນກຳໄລຄ້າງຊຳລະຍົກມາ	763,800,158	771,354,672
ລາຍຈ່າຍອາກອນກຳໄລໃນລະຫວ່າງປີ	2,412,564,626	3,666,236,008
ອາກອນກຳໄລຊຳລະແລ້ວໃນລະຫວ່າງປີ	(1,311,244,239)	(3,673,790,522)
ອາກອນຄ້າງຊຳລະໃນທ້າຍປີ	1,865,120,545	763,800,158

ອີງຕາມກິດໝາຍ ວ່າດ້ວຍສ່ວຍສາອາກອນ ສປປ ລາວ, ສາຂາມີພັນທະທີ່ຕ້ອງຈ່າຍອາກອນກາໄລຂອງບໍລິສັດໃນອັດຕາ 20 ສ່ວນຮ້ອຍຂອງກຳໄລທີ່ຕ້ອງຈ່າຍອາກອນ. ການສື່ມທຽບການຄິດໄລ່ອາກອນກຳໄລ ຕາມອັດຕາອາກອນທີ່ກິດໝາຍໄດ້ກຳນິດໄວ້ເພື່ອຮັບຮຸ້ເປັນລາຍຈ່າຍທາງດ້ານອາກອນກຳໄລ ແມ່ນໄດ້ສະແດງໃນໃບລາຍງານຜົນໄດ້ຮັບມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

2017		2016	
ກີບ	%	ກີບ	%
(4,085,493,075)		18,200,910,569	
(817,098,615)	20.00	3,640,182,114	20.00
3,229,663,241	(79.05)	26,053,894	0.14
	-		-
2,412,564,626	(59.05)	3,666,236,008	20.14
	ກີບ (4,085,493,075) (817,098,615) 3,229,663,241	ກີບ % (4,085,493,075) (817,098,615) 20.00 3,229,663,241 (79.05)	ກີບ % ກີບ (4,085,493,075) 18,200,910,569 (817,098,615) 20.00 3,640,182,114 3,229,663,241 (79.05) 26,053,894

14. ໜີ້ສິນອື່ນໆ

ໜີ້ສິ້ນອື່ນໆ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ດອກເບ້ຍຕ້ອງສິ່ງໃຫ້ກັບລຸກຄ້າ	214,257,009	220,455,454
ດອກເບ້ຍຕ້ອງສິ່ງໃຫ້ສຳນັກງານໃຫຍ່	126,832,887	19,639,200
ດອກເບ້ຍຕ້ອງສິ່ງໃຫ້ສາຂາອື່ນ	6,575,342	1,005,321,164
ແຊັກເງິນສຶດ	39,256,800	53,235,165
ແຊັກຢັ້ງຢືນ	4,280,038,082	1,300,702,145
ຫນີ້ສິນພາຍໃຕ້ສັນຍາເຊົ່າການເງິນ	227,485,118	-
ອື່ນໆ	691,560,406	747,667,405
•	5,586,005,644	3,347,020,533

ສາຂາໄດ້ເລີ່ມສັນຍາເຊົ່າການເງິນເພື່ອເຊົ່າຍານພາຫະນະ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີລາຍລະອຽດດັ່ງລຸ່ມນີ້ (2016: ບໍ່ມີ)

	2 		
	ເງິນຕົ້ນ	ດອກເບີ້ຍ	ສ່ວນຊຳລະ
ບໍ່ເກີນໜຶ່ງປີ	51,121,538	3,228,382	54,349,920
ໜຶ່ງປີຂຶ້ນໄປ ແລະ ຫຼຸດຫ້າປີລົງມາ	176,363,580	4,802,820	181,166,400
ລວມ	227,485,118	8,031,202	235,516,320

າ5. ທຶນຂອງສາຂາ

ສາຂາມີທຶນຈິດທະບຽນເລີ່ມຕົ້ນ 5 ລ້ານໂດລາສະຫະລັດ ອີງຕາມກິດລະບຽບຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ວ່າດ້ວຍການເພີ່ມ ທຶນຈິດທະບຽນຕ່ຳສຸດຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ ເລກທີ 141/ນ.ຍ ລິງວັນທີ 24 ກັນຍາ 2009. ສາຂາທະນາຄານຕ່າງປະເທດ ໃນລາວ ຄວນມີທຶນຈິດທະບຽນຕ່ຳສຸດ 50 ຕື້ ກີບ ແລະ ເພີ່ມທຶນຈິດທະບຽນ ເປັນ 100 ຕື້ ກີບໃນປີ 2012 ໂດຍເພີ່ມໃນອັດຕາຕ່ຳສຸດ 20 ສ່ວນຮ້ອຍ ຕໍ່ປີ.

ໃນວັນທີ 19 ທັນວາ 2012, ສາຂາໄດ້ເພິ່ມທຶນ ຈາກ 70,148,605,000 ກີບ ຫາ 100,210,585,000 ກີບ ຕາມການອະນຸມັດໃຫ້ ເພີ້ມທຶນໂດຍກົມຄຸ້ມຄອງທະນາຄານທຸລະກິດ ເລກທີ 3 ລົງວັນທີ 3 ມັງກອນ 2013.

16. ທຶນສຳຮອງຕາມກິດໝາຍ

ທຶນສຳຮອງຕາມກິດໝາຍແມ່ນອີງຕາມກິດລະບຽບຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ໃນອັດຕາ 10 ສ່ວນຮ້ອຍຕໍ່ປີຂອງລາຍຮັບສຸດທິ.

17. ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ

ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017	201 6
	ກີບ	ກີບ
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍຈາກເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະ ເງິນລ່ວງໜ້າ	15,014,308,999	12,156,320,428
	15,014,308,999	12,156,320,428

18. ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ

ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ຫັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017 ກີບ	201 6 ກີບ
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນຝາກປະຢັດ	479,252,841	318,601,194
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນຝາກມີກຳນິດ	679,290,506	520,741,280
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນຝາກມີກຳນິດໃຫ້ສາຂາອື່ນ	1,347,314,932	686,866,688
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນກຸ້ຢືມຈາກສຳນັກງານໃຫຍ່	1,195,673,799	140,924,374
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນກຸ້ຢືມຈາກສາຂາອື່ນ	176,815,764	363,435,000
	3,878,347,842	2,030,568,536

າອ. ລາຍຈ່າຍທີ່ວໄປ ແລະ ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ

ລາຍຈ່າຍທີ່ວໄປ ແລະ ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານ ສຳລັບປີສິ້ນສຸດວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017 ກີບ	20 16 ກີບ
ລາຍຈ່າຍພະນັກງານ	3,678,149,127	3,886,155,041
ລາຍຈ່າຍຄ່າເຊົ້າຫ້ອງການ	1,044,789,924	313,036,800
ລາຍຈ່າຍຄ່າຫຼຸ້ຍຫ້ຽນ ແລະຄ່າເຊື່ອມມຸນຄ່າ	1,663,245,213	1,994,425,373
ລາຍຈ່າຍໃນການຕິດຕໍ່ສື່ສານ	416,457,352	448,195,481
ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ	2,046,602,722	1,833,706,447
	8,849,244,338	8,475,519,142

20. ຄຳໜັ້ນສັນຍາ ແລະ ພາລະຜຸກພັນ

ຄຳໜັ້ນສັນຍາ ແລະ ພາລະຜຸກພັນ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

20.1 ພາລະຜຸກພັນທາງດ້ານອາກອນ

ລະບົບອາກອນ ໃນ ສປປ ລາວ ເປັນເລື່ອງທີໃໝ່ ແລະ ມີລະບຽບການທາງດ້ານອາກອນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເປັນຈຳນວນຫຼາຍ ແລະ ມີການປ່ຽນແປງລະບຽບເປັນປະຈຳ, ຍັງບໍ່ທັນຈະແຈ້ງ, ບໍ່ຕົງກັນ ແລະ ເຮັດໃຫ້ແປຄວາມໝາຍບໍ່ຕົງກັນ. ໂດຍສ່ວນໃຫຍ່, ມີການແປຄວາມໝາຍຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ພັກລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງທີ່ມີຄວາມແຕກຕ່າງກັນ ແລະ ຕາມແຕ່ລະຂົງເຂດກໍ່ແຕກຕ່າງກັນ. ອາກອນຕ່າງໆແມ່ນຕ້ອງໄດ້ຮັບການກວດຄືນ ແລະກວດກາໄລ່ລຽງຄືນຈາກ ເຈົ້າໜ້າທີ່ພັກລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ຜູ້ທີ່ຮັບອະນຸຍາດ ທາງກິດໝາຍ ໃນການກຳນິດຄຳປັບໃຫມ, ລິງວິໄນ ແລະ ປັບໃຫມດອກເບ້ຍ.

ຈາກຂໍ້ມຸນຂ້າງເທິງນີ້ ອາດສ້າງຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານອາກອນທີ່ສຳຄັນໃນ ສປປ ລາວ ຫຼາຍກວ່າບັນດາປະເທດອື່ນ. ຜູ້ບໍລິຫານ ເຊື່ອວ່າການບັນທຶກໜີ້ສິນທາງດ້ານອາກອນນັ້ນແມ່ນ ມີຢ່າງພຽງພໍອີງຕາມການແປຄວາມໝາຍໃນກົດໝາຍວ່າດ້ວຍສ່ວຍ ສາອາກອນ. ເຖິງຢ່າງໃດກໍ່ຕາມ, ໜ່ວຍງານພັກລັດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ອາດມີຄວາມເຫັນທີ່ແຕກຕ່າງອອກໄປ ເຊິ່ງອາດສ້າງຜືນ ກະທົບທີ່ສຳຄັນໃຫ້ແກ່ສາຂາ.

20.2 ພາລະຜຸກພັນທີ່ບໍ່ໄດ້ຮັບຮູ້ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ

ໃນການດຳເນີນທຸລະກິດປະຈຳວັນ, ສາຂາໄດ້ເຊັນສັນຍາກັບຫຼາຍຜູ້ສະໜອງ ແລະ ເກີດມີໜີ້ສິ້ນຕ້ອງຊາລະໃຫ້ກັບຜູ້ສະໜອງ ຕ່າງໆ ແຕ່ວ່າບໍ່ມີການສຸນເສຍທີ່ໃຫຍ່ຫຼວງທີ່ຄາດຄະເນວ່າຈະເກີດຂຶ້ນຈາກທຸລະກຳດັ່ງກ່າວ.

ຄຳໜັ້ນສັນຍາ ແລະ ພາລະຜຸກພັນ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017	2016
	ກິບ	ກິບ
ຍອດຄ້າງໜັງສືຄ້ຳປະກັນທີ່ອອກ	7,932,574,928	7,244,407,086
ໜັງສືຄ້ຳປະກັນການນຳເຂົ້າ	38,580,996,411	17,191,966,075
ໜັງສືຄ້ຳປະກັນ	7,996,200,000	5,681,870,000
ເອກະສານຮຽກເກັບເງິນໃນການສິ່ງອອກ-ນຳເຂົ້າ	1,368,772,383	1,446,644,257
ເອກະສານຮຽກເກັບເງິນທີ່ໄດ້ສົ່ງໄປຮຽກເກັບເງິນ	6,080,677	13,128,975
	55,884,624,399	31,578,016,393
	1,368,772,383 6,080,677	1,446,644,257

ຄຳໝັ້ນສັນຍາ ແລະ ພາລະຜຸກພັນທັງໜົດ ແມ່ນຢູ່ລະຫວ່າງ 1-12 ເດືອນ.

21. ຍອດຄົງເຫຼືອແລະລາຍການທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ

ຍອດຄົ້ງເຫຼືອແລະລາຍການທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ ໃນວັນທີ 31 ທັນວາ 2017 ແລະ 2016 ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ເງິນຝາກຈາກພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	7,017,698,596	20,940,094,650
ເງິນໃຫ້ກຸ້ຢືມກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງ	11,000,000,000	11,000,000,000
ລຸກໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່		
ເງິນຝາກ	22,034,720,852	9,517,060,019
ື່ອນໆ	30,952,662,927	55,288,744,260
	52,987,383,779	64,805,804,279
ລຸກໜີ້ສາຂາອື່ນ		
• ອື່ນໆ	-	98,763,666
	-	98,763,666
ລູກໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນ	52,987,383,779	64,904,567,945
ເຈົ້າໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່	(309,430,019,015)	(277,325,804,598)
ເຈົ້າໜີ້ສາຂາອື່ນໆ	(15,783,651,060)	(43,534,789,628)
ເຈົ້າໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນ	(325,213,670,075)	(320,860,594,226)
ລຸກໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນແມ່ນຖືກຈັດປະເພດໄດ້ດັ່ງລຸ່ມນີ້:		
	2017	2016
	ກີບ	ກີບ
ກ) ຕາມກຳນິດເວລາ:		
ຮຽກເກັບເມື່ອຕ້ອງການ	52,987,383,779	64,904,567,945
	52,987,383,779	64,904,567,945
a)		
ຂ) ຕາມສະກຸນເງິນ: ກີບ	(4.074.000.047)	07.040.004.455
ໂດລາ	(1,074,288,247)	37,310,621,489
ยาด	32,014,275,174	41,692,293,432
○ 16 I	22,047,396,852	(14,098,346,976)
	52,987,383,779	64,904,567,945

ເຈົ້າໜີ້ສຳນັກງານໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາອື່ນ ແມ່ນຖືກຈັດປະເພດໄດ້ດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ກ) ຕາມກຳນົດເວລ _ຸ າ:		
ຮຽກເກັບເມື່ອຕ້ອງການ	(36,131,670,075)	(32,537,594,226)
ພາຍໃນ 3 ເດືອນ	(289,082,000,000)	(288,323,000,000)
	(325,213,670,075)	(320,860,594,226)
ຂ) ຕາມສະກຸນເງິນ:		
ກີບ	(15,000,000,000)	(20,000,000,000)
ໂດລາ	(249,513,651,060)	(246,191,789,628)
บาก	(60,700,019,015)	(54,668,804,598)
	(325,213,670,075)	(320,860,594,226)

ລາຍການທີ່ມີສ່ວນກ່ຽວພັນກັບພາກສ່ວນທີ່ກ່ຽວຂ້ອງໃນລະຫວ່າງປີທີ່ຢູ່ໃນເງື່ອນໄຂການຄ້າປົກກະຕິ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

	2017 ກີບ	2016 ກີບ
ພາກສ່ວນກ່ຽວຂ້ອງອື່ນ		
ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ	842,733,333	328,882,500
ລາຍຈ່ຳຍຄອກເບ້ຍ	(3,204,385)	(3,834,942)
ສຳນັກງານໃຫ່ຍ ແລະ ສາຂາອື່ນ		
ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ	(2,719,804,495)	(1,191,226,062)
ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມລະຫວ່າງສາຂາ	-	1,214,716

22. ການບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານການເງິນ

ບົດແນະນຳ ແລະ ນະໂຍບາຍທີ່ນຳໃຊ້ໃນສາຂາເພື່ອບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຂຶ້ນໃນແຕ່ລະກິດຈະກຳການດຳເນີນທຸລະກິດ ມີດັ່ງລຸ່ມນີ້:

22.1 ຄວາມສ່ຽງດ້ານສິນເຊື່ອ

ຄວາມສ່ຽງດ້ານສິນເຊື່ອ ອາດເຮັດໃຫ້ເກີດການສຸນເສຍຂອງລາຍຮັບ ແລະ ຈຳນວນເງິນຕື້ນທີ່ໃຫ້ກຸ້ຢືມ ໃນຮຸບການຫັກເງິນແຮ ທີ່ເປັນຜົນມາຈາກການບໍ່ຊຳລະໜີ້ຂອງຜຸ້ກຸ້ຢືມ ຫຼື ຄຸ່ສັນຍາ ຜ່ານການໃຫ້ກຸ້ຢືມ, ການຄ້ຳປະກັນຄວາມສ່ຽງ ແລະ ຜ່ານກິດ ຈະກຳການລົງທຶນ.

ຄວາມສ່ຽງທີ່ສຳຄັນໄດ້ແກ່ຄວາມສ່ຽງໃນການໃຫ້ກຸ້ຢືມ ແລະເງິນລ່ວງໜ້າ. ຈຳນວນສິນເຊື່ອ ທີ່ອາດກໍ່ໃຫ້ເກີດຄວາມສ່ຽງໄດ້ ສະແດງອອກເປັນຊັບສິນຢູ່ໃນໃບລາຍງານຖານະການເງິນ. ການໃຫ້ກຸ້ຢືມເງິນຂອງສາຂາແມ່ນປະຕິບັດຕາມນະໂຍບາຍສິນ ເຊື່ອຂອງທະນາຄານເພື່ອໃຫ້ໝັ້ນໃຈວ່າວັດຖຸປະສິງໂດຍລວມໃນການໃຫ້ກຸ້ຢືມແມ່ນບັນລຸຕາມເປົ້າໝາຍທີ່ກຳນົດໄວ້ ເຊັ່ນ: ຊັດສ່ວນໃນການປ່ອຍເງິນກຸ້ທັງໝົດແມ່ນ ມີຄວາມໝັ້ນຄົງ ແລະ ຄຸນນະພາບດີ ແລະ ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສິນເຊື່ອ ແມ່ນ ຖືກກະຈ່າຍອອກໄປຢ່າງມີປະສິດທິພາບ. ນະໂຍບາຍສິນເຊື່ອໄດ້ອະທິບາຍຂັ້ນຕອນໃນການປະກອບເອກະສານຂໍສິນເຊື່ອ, ນະໂຍບາຍໃນການປ່ອຍກຸ້ຢືມ, ນະໂຍບາຍຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນ ແລະ ຂັ້ນຕອນການອະນຸມັດສິນເຊື່ອ ໄດ້ລວມຢູ່ໃນລະບຽບການ ຄວບຄຸມພາຍໃນຂອງສາຂາ.

ປະເພດສິນເຊື່ອທີ່ເກີດຂຶ້ນ ຊຶ່ງຈັດຢຸ່ນອກໃບລາຍງານຖານະທາງການເງິນ ເປັນຕົ້ນແມ່ນ ຄຳໝັ້ນສັນຍາ ແລະ ພາລະຜຸກພັນ ໄດ້ລະບຸໄວ້ໃນບິດອະທິບາຍປະກອບ ຂໍ້ທີ່ 20.

22.2 ຄວາມສ່ຽງດ້ານຕະຫຼາດ

ຄວາມສ່ຽງດ້ານຕະຫຼາດ ແມ່ນຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານການສຸນເສຍທີ່ເກີດຂຶ້ນຈາກການເຄື່ອນໄຫວທີ່ບໍ່ເອື້ອອຳນວຍໃນລະດັບ ຂອງລາຄາ ຫຼື ອັດຕາຕ່າງໆໃນຕະຫຼາດ ເຊິ່ງປະກອບມີ 2 ອົງປະກອບຫຼັກຄື: ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາ ຕ່າງປະເທດ ແລະ ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາດອກເບ້ຍ.

- (i) ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ໝາຍເຖິງການເຄື່ອນໄຫວຂອງອັດຕາແລກປ່ຽນທີ່ກະທົບຕໍ່ ອັດຕາແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດເປັນແຕ່ລະໄລຍະ. ສາຂາຍັງຄົງປະຕິບັດຕາມນະໂຍບາຍໃນການຄວບຄຸມບໍ່ໃຫ້ ເກີດຄວາມສ່ຽງຫຼາຍຈາກອັດຕາແລກປ່ຽນ. ຄວາມສ່ຽງທີ່ເກີດຈາກການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ແມ່ນມີການ ຕິດຕາມ, ຄວບຄຸມເບິ່ງແຍງ ໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບການດຳເນີນງານ ແລະ ມີການກຳນິດລະດັບຄວາມສ່ຽງທີ່ຮັບໄດ້.
- (ii) ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາດອກເບ້ຍ ຄວາມສ່ຽງຈາກອັດຕາດອກເບ້ຍ ໝາຍເຖິງການສຸນເສຍລາຍຮັບສຸດທິ ເຊິ່ງເປັນຜົນມາຈາກການປ່ຽນແປງລະດັບ ອັດຕາດອກເບ້ຍ ແລະ ການປ່ຽນແປງອົງປະກອບຕ່າງໆງຂອງຊັບສິນ ແລະ ໜີ້ສິນ. ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານອັດຕາດອກເບ້ຍ ຖືກບໍລິຫານ ໂດຍການຕິດຕາມຢ່າງຕິດແທດ ຕໍ່ກັບຜົນຕອບແທນໃນການລົງທຶນ, ການຕັ້ງລາຄາໃນຕະຫຼາດ, ຕົ້ນທຶນ ຂອງເງິນທຶນ ແລະ ຜ່ານການປະເມີນຄວາມຫ່າງຂອງລະດັບລາຄາຄືນ ໂດຍກຸ່ມບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງຂອງທະນາຄານ.

22.3 ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສະພາບຄ່ອງ

ຄວາມສ່ຽງທາງດ້ານສະພາບຄ່ອງກ່ຽວຂ້ອງກັບຄວາມສາມາດໃນການຮັກສາຊັບສິນທີ່ມີສະພາບຄ່ອງໃຫ້ພຽງພໍ ຕໍ່ກັບພາລະ ຜຸກພັນ ແລະ ພັນທະທາງການເງິນ ເມື່ອເຖິ່ງກຳນົດເວລາຊຳລະ ໃນຄົ້ນທຶນທີ່ສືມເຫດສືມຜົນ.

ທະນາຄານເປັນຜູ້ໃຫ້ການສະໜັບສະໜຸນສະພາບຄ່ອງແກ່ສາຂາ. ກຸ່ມບໍລິຫານຄວາມສ່ຽງຂອງທະນາຄານເປັນຜູ້ຕິດຕາມ ກະແສເງິນເຂົ້າ ແລະ ກະແສເງິນອອກທັງໝົດ, ຊ່ວງໄລຍະຫ່າງຂອງແຕ່ລະຮອບເວລາລາຍງານ. ການເຄື່ອນໄຫວຂອງເງິນກຸ້ ຍືມ ແລະ ເງິນຝາກຂອງລຸກຄ້າ ແມ່ນຈະຖືກຕິດຕາມ ແລະ ເງື່ອນໄຂສະພາບຄ່ອງແມ່ນຈະຖືກປ່ຽນແປງຕາມສະພາບການ ເພື່ອໃຫ້ໝັ້ນໃຈວ່າ ຊັບສິນທີ່ມີສະພາບຄ່ອງມີຄວາມພຽງພໍຕໍ່ກັບພາລະຜູ້ພັນ ແລະ ພັນທະທາງການເງິນ ເມື່ອເຖິງກຳນິດ ເວລາຊຳລະ.

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - VIENTIANE BRANCH

Financial Statements

Year ended December 31, 2017



ບໍລິສັດ ຕີລອຍ (ລາວ) ຈຳກັດຜຸ້ດຽວ ອາຄານຕະຫຼາດຫຼັກຊັບລາວ ບ້ານໂພນທັນ, ຖະໜົນ T4 ເມືອງໄຊເສດຖາ ຖ້າປສະນີ 2017, ນະຄອນຫຼວງວຽງຈັນ ສປປ ລາວ

ໂທ : +856 21 419 300 ແມັກ: +856 21 419 305 Deloitte (Lao) Sole Company Limited Lao Securities Exchange Building Phonthan Village, T4 Road Saysettha District P.O. Box 2017, Vientiane Capital Lao PDR

Tel: +856 21 419 300 Fax: +856 21 419 305 www.deloitte.com

REPORT OF THE INDEPENDENT CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

TO THE BRANCH MANAGER OF BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - VIENTIANE BRANCH

Opinion

We have audited the financial statements of Bank of Ayudhya Public Company Limited - Vientiane Branch (the "Branch"), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2017, and the related statements of income, changes in Head Office account and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of Bank of Ayudhya Public Company Limited - Vientiane Branch as at December 31, 2017, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with the regulations of the Bank of Lao PDR and accounting policies set out in Note 2 to the financial statements.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing ("ISAs"). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Branch in accordance with the International Ethics Standards Board for Accountants Code of Ethics for Professional Accountants ("IESBA Code") together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirement. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Emphasis of Matter - Basis of Accounting and Restriction of Use

We draw attention to Note 2 to the financial statements, which describe the basis of accounting. The financial statements are prepared to provide information for internal uses by the Branch. As a result, the financial statements may not be suitable for another purpose. Our opinion is not modified in respect of this matter.

Responsibilities of Management for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with the regulations of the Bank of Lao PDR and accounting policies set out in Note 2 to the financial statements, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Branch's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Branch or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Branch's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Branch's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Branch to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with management regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in ການ

internal control that we identify during our audit.

Chavala Tienpasertkij Certified Public Accountant

DELOITTE (LAO) SOLE COMPANY LIMITED

VIENTIANE March 23, 2018

Bank of Ayudhya Public Company Limited Vientiane Branch

Branch information

Branch

Bank of Ayudhya Public Company Limited

Vientiane Branch

Registration number

01/BoL/94

Registered office

084/1-2 Lane Wang Avenue

P.O. Box 5072

Vientiane, Lao PDR

Branch Manager

Ms. Penpit Tongyingsiri

Auditor

Deloitte (Lao) Sole Company Limited

Manager's responsibility in respect of the financial statements

The Branch Manager is responsible for ascertaining that the financial statements are properly drawn up so as to give a true and fair view of the financial position of the Branch as at December 31, 2017, and the related statements of income, changes in Head Office account and cash flows for the year then ended. In preparing these financial statements, the Branch Manager is required to:

- i) adopt appropriate accounting policies which are supported by reasonable and prudent judgements and estimates and then apply them consistently;
- ii) comply with regulations of the Bank of Lao PDR and accounting policies set out in Note 2 to the financial statements and ensure that these have been appropriately disclosed, explained and quantified in the financial statements;
- iii) maintain adequate accounting records and an effective system of internal controls;
- iv) prepare the financial statements on the going concern basis unless it is inappropriate to assume that the Branch will continue operations in the foreseeable future; and
- v) control and direct effectively the Branch in all material decisions affecting the operations and performance and ascertain that such have been properly reflected in the financial statements.

The Branch Manager confirms that the Branch has complied with the above requirements in preparing the financial statements.

23 March 2018

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - VIENTIANE BRANCH STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT-DECEMBER 31, 2017

	Notes	2017	2016
ASSETS			
Cash	3	5,923,290,398	6,732,691,125
Deposits with other banks	4	271,978,647,986	327,373,471,273
Statutory deposits	5	22,876,893,694	19,690,124,254
Loans and advances	6	275,383,663,005	195,635,656,562
Allowance for doubtful loans and advances	7	(18,146,146,521)	(1,956,357,405)
Property and equipment	8	4,837,611,975	5,542,122,443
Intangible assets	9	576,413,506	1,193,187,192
Other assets	10	30,489,291,938	31,760,880,811
TOTAL ASSETS	_	593,919,665,981	585,971,776,255

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - VIENTIANE BRANCH STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)

AS AT DECEMBER 31, 2017

			UNII : LAK
	Notes	2017	2016
LIABILITIES AND HEAD OFFICE ACCOUNT			
LIABILITIES			
Deposits from customers	11	208,751,121,228	197,401,814,063
Deposits from other banks	12	500,000,000	4,842,763,674
Accrued income tax	13	1,865,120,545	763,800,158
Other liabilities	14	5,586,005,644	3,347,020,533
TOTAL LIABILITIES	_	216,702,247,417	206,355,398,428
HEAD OFFICE ACCOUNT			
Branch capital	15	100,210,585,000	100,210,585,000
Due from Head Office and other branches	21	(52,987,383,779)	(64,904,567,945)
Due to Head Office and other branches	21	325,213,670,075	320,860,594,226
Legal reserve	16	8,928,815,686	8,928,815,686
Retained earnings (deficit)		(4,148,268,418)	14,520,950,860
TOTAL HEAD OFFICE ACCOUNT	_	377,217,418,564	379,616,377,827
TOTAL LIABILITIES AND HEAD OFFICE ACCOU	JNT _	593,919,665,981	585,971,776,255
	_		

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - VIENTIANE BRANCH STATEMENT OF INCOME

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

			UNII: LAK
	Notes	2017	2016
Interest income	17	15,014,308,999	12,156,320,428
Interest expenses	18	(3,878,347,842)	(2,030,568,536)
Net interest income		11,135,961,157	10,125,751,892
Fee and commission income		2,922,707,987	2,771,082,556
Fee and commission expenses		(120,346,885)	(105,370,813)
Net fee and commission income		2,802,361,102	2,665,711,743
Gain on exchange rate		6,642,485,872	13,748,893,808
Other income		309,270,155	249,211,267
Total operating income		20,890,078,286	26,789,568,710
General and administrative expenses	19	(8,849,244,338)	(8,475,519,142)
Charge of provision for doubtful			
loans and advances	7	(16,126,327,023)	(113,138,999)
Total operating expenses		(24,975,571,361)	(8,588,658,141)
Profit (loss) before income tax expenses		(4,085,493,075)	18,200,910,569
Income tax expenses	13	(2,412,564,626)	(3,666,236,008)
Net profit (loss) for the year		(6,498,057,701)	14,534,674,561
	'		

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - VIENTIANE BRANCH STATEMENT OF CHANGES IN HEAD OFFICE ACCOUNT FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

•			Net balance of inter-office accounts			
			with Head Office and			
			other branches		Retained	
			under the same		earnings	
	Note	Branch capital	entity	Legal reserve	(deficit)	Total
				_		
Opening balance as at January 1, 2016		100,210,585,000	372,961,274,693	7,475,348,230	12,596,934,185	493,244,142,108
Decrease during the year		-	(117,005,248,412)	-	-	(117,005,248,412)
Net profit for the year		-	-	-	14,534,674,561	14,534,674,561
Remittance to Head Office		-	-	-	(11,157,190,430)	(11,157,190,430)
Transfer to legal reserve	16		-	1,453,467,456	(1,453,467,456)	· •
Closing balance as at December 31, 2016		100,210,585,000	255,956,026,281	8,928,815,686	14,520,950,860	379,616,377,827

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - VIENTIANE BRANCH STATEMENT OF CHANGES IN HEAD OFFICE ACCOUNT (CONTINUED) FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

UNIT: LAK

		Net balance of	3		
		with Head Office and			
				5	
		other branches		Retained	
		under the same		earnings	
	Branch capital	entity	Legal reserve	(deficit)	Total
Opening balance as at January 1, 2017	100,210,585,000	255,956,026,281	8,928,815,686	14,520,950,860	379,616,377,827
Increase during the year	-	16,270,260,015	-	-	16,270,260,015
Net loss for the year	-	-	-	(6,498,057,701)	(6,498,057,701)
Remittance to Head Office		-	<u>-</u>	(12,171,161,577)	(12,171,161,577)
Closing balance as at December 31, 2017	100,210,585,000	272,226,286,296	8,928,815,686	(4,148,268,418)	377,217,418,564

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - VIENTIANE BRANCH STATEMENT OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

			UNIT: LAK
	Notes	2017	2016
Cash flows from operating activities			
Profit (loss) before income tax expenses		(4,085,493,075)	18,200,910,569
Adjustments to reconcile net profit for the year			
to cash received (paid) from operating activities:			
Depreciation and amortisation	8, 9	1,663,245,213	1,994,425,373
Deferred interest expenses		2,598,398	-
Provision for doubtful loans and advances			
charges	7	16,126,327,023	113,138,999
Unrealised loss on exchange		13,426,634,407	2,921,896,930
Gain on selling of fixed assets		(74,222,999)	-
Interest income	17	(15,014,308,999)	(12,156,320,428)
Interest expenses	18	3,878,347,842	2,030,568,536
Cash generated from operations	_	15,923,127,810	13,104,619,979
Interest received		15,101,156,579	12,005,235,982
Interest paid		(4,776,098,422)	(1,183,600,655)
Income tax paid	13	(1,311,244,239)	(3,673,790,522)
Net cash provided by operating activities	_		
before changes in operating assets and liabilities		24,936,941,728	20,252,464,784
Changes in operating assets and liabilities:			
Decrease (increase) in operating assets:			
Statutory deposits		(2,715,894,854)	17,154,616,702
Loans and advances		(73,401,798,473)	(11,313,890,855)
Other assets		1,203,744,059	458,881,150
Increase (decrease) in operating liabilities:			
Deposits from customers		1,770,989,115	65,408,653,355
Deposits from other banks		(4,542,784,258)	(110,759,107,584)
Other liabilities		2,773,918,291	167,153,456
Net cash used in operating activities	_	(49,974,884,392)	(18,631,228,992)
	_		

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED-VIENTIANE BRANCH STATEMENT OF CASH FLOWS (CONTINUED)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

			UNIT : LAK
	Notes	2017	2016
Cash flows from investing activities			
Cash paid for purchases of leasehold			
improvement and equipment		(80,841,060)	(23,128,408)
Cash paid for purchases of computer software		-	. (71,842,980)
Proceeds from sales of vehicle		74,223,000	-
Net cash used in investing activities	-	(6,618,060)	(94,971,388)
Cash flows from financing activities			
Cash paid for repayment of liabilities under			
financial lease agreement		(36,233,280)	-
Remittance to Head Office		(12,171,161,577)	(11,157,190,430)
Increase (decrease) in net balance of			
inter-office accounts with Head office and			
other branches under the same entity		5,984,673,295	(119,358,226,413)
Net cash used in financing activities	_	(6,222,721,562)	(130,515,416,843)
Net decrease in cash and cash equivalents		(56,204,224,014)	(149,241,617,223)
Cash and cash equivalents at beginning of the year		334,106,162,398	483,347,779,621
Cash and cash equivalents at end of the year	=	277,901,938,384	334,106,162,398
Cash and cash equivalents			
Cash	3	5,923,290,398	6,732,691,125
Deposits with other banks	4	271,978,647,986	327,373,471,273
	=	277,901,938,384	334,106,162,398
Non-cash transactions			
Liability under finance lease agreement		227,485,118	-

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

BANK OF AYUDHYA PUBLIC COMPANY LIMITED - VIENTIANE BRANCH NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

1. ORGANIZATION AND PRINCIPAL ACTIVITIES

Bank of Ayudhya Public Company Limited ("the Bank") is incorporated in Thailand. The Vientiane Branch ("the Branch") is a branch office of the Bank that operates in the Lao People's Democratic Republic ("Lao PDR") under a banking license (License No. 01/BoL/94) granted by the Bank of Lao PDR ("BoL") on April 18, 1994. The principal activity of the Branch is the provision of comprehensive banking and related financial services in Lao PDR.

These financial statements were approved for issue by the Branch's management on March 23, 2018.

2. SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The significant accounting policies adopted for the preparation of the financial statements are set out below:

2.1 Basis of presentation

The Branch is not a separate legal entity. The financial statements have been prepared from the records of the Branch and reflected only transactions recorded locally.

The financial statements have been prepared in accordance with the regulations of the Bank of Lao PDR (BoL) and the Branch's principal accounting policies as described in respective notes to financial statements. The accounting principles applied may differ from generally accepted accounting principles adopted in other countries and jurisdictions. The accompanying financial statements are not intended to present the financial position and financial performance in accordance with other jurisdictions. Consequently, these financial statements are addressed only to those who are informed about the Branch's accounting principles, procedures and practices.

The financial statements have been prepared under the historical cost convention.

The preparation of financial statements in conformity with the Branch's accounting policies requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, the disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the amounts of revenues and expenses in the reported periods. Although these estimates are based on management's best knowledge of current events and actions, actual results may differ from those estimates.

2.2 Financial instruments

The Branch's significant financial assets and liabilities include cash, amount due from and due to Head Office and other branches, deposits with other banks, loans and advances, deposits from customers and from other banks, and a portion of other receivables and payables. The accounting policies for the recognition and measurement of these items are disclosed in the respective accounting policies.

2.3 Segment information

The Branch operates within one business segment, commercial banking, and within one geographical segment, which is the Lao PDR.

2.4 Foreign currency translation

Items included in the financial statements are measured using Lao Kip ("LAK").

Foreign currency transactions are translated into Lao Kip using the exchange rates prevailing at the date of the transactions. Foreign currency assets and liabilities outstanding at the statement of financial positions date and income and expenses for each statement of income presented are translated into Lao Kip using the reference rates of exchange of the Bank of Ayudhya Public Company Limited ruling at that date.

Gains and losses resulting from the settlement of such transactions when incurred and from the foreign exchange translation are recognised in the statements of income.

2.5 Cash

Cash represents cash on hand and cash items in process of the collection.

2.6 Deposits with other banks

Deposits with other banks are carried at cost.

2.7 Statutory deposits

Statutory deposits are carried at cost.

2.8 Loans and advances

Loans and advances are originated by the Branch providing money to customers for purposes other than short-term profit taking. They are stated at the outstanding principal balances less an impairment allowance for doubtful loans and advances, to reflect the estimated recoverable amount.

Loans and advances, except bank overdrafts, are shown exclusive of accrued interest receivable.

2.9 Allowance for doubtful loans and advances

Loan classification and provision for losses are made in accordance with BoL regulations No.324/BoL dated April 19, 2011. These classifications are applied as guidance to assist the Branch to better estimate its loan loss provision as follows:

Classification	Number of days past due	Provision
Normal	0 to 29 days	1%
Special mentioned	30 to 89 days	3%
Substandard	90 to 179 days	20%
Doubtful	180 to 359 days	50%
Loss	Over 360 days	100%

Recoveries on loans and advances previously written off and reversals of previous provisions are presented as a deduction from the provision for doubtful accounts in the statement of income.

An uncollectible loan and advance or portion of a loan and advance classified as bad debt is written off after taking into consideration the realisable value of the collateral (if any) when in the judgement of the management there is no prospect of recovery.

2.10 Property and equipment

- (i) Items of property and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for impairment (if any).
- (ii) Depreciation of property and equipment is calculated using the straight-line method to allowance their cost to their residual values over their estimated useful lives, as follows:

Leasehold improvements	10 years, or over the period of lease
	if less than 10 years
Furniture and equipment	5 years
Computer hardware	5 years
Motor vehicles	5 years

- (iii) Subsequent expenditure relating to an item of property and equipment that has already been recognised is added to the carrying amount of the asset when it is probable that future economic benefits will flow to the Branch. All other subsequent expenditure is recognised as an expense in the period in which it is incurred.
- (iv) Gains or losses arising from the retirement or disposal of an item of property and equipment are determined as the difference between the estimated net disposal proceeds and the carrying amount of the assets and are recognised in the statement of income on the date of retirement or disposal.
- (v) Fully depreciated property and equipment is retained on the statement of financial positions until disposed of or written off.

(vi) The carrying amounts of property and equipment are revised for impairment when there is an indication that the assets might be impaired. Impairment is measured by comparing the carrying values of the assets with their recoverable amounts. An impairment loss is charged to the statement of income immediately.

Reversal of impairment losses recognised in prior years is recorded where there is an indication that the impairment losses recognised for the asset no longer exist or have decreased. The reversal is recognised to the extent of the carrying amount of the asset that would have been determined (net of amortisation and depreciation) had no impairment loss been recognised. The reversal is recognised in the statement of income immediately.

2.11 Intangible assets

Intangible asset consists of computer software which is capitalised on the basis of the costs incurred to acquire and bring to use the specific software. Intangible asset is stated at cost less accumulated amortisation and allowance for impairment (if any).

Amortization is calculated by the straight-line method, based on the estimated useful life of 5 years.

2.12 Deposits from customers and other banks

Deposits from customers and other banks are carried at cost and adjusted for accrued interest.

2.13 Due from and due to Head Office and other branches

Due from and due to Head Office and other branches are carried at cost.

2.14 Provisions

Provisions are recognised in the statement of financial positions when the Branch has a present legal or constructive obligation as a result of past events, and it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, and a reliable estimate of the amount can be made.

2.15 Income recognition

Interest income is recognised on an accrual basis except in relation to non-performing accounts. Where an account becomes non-performing, the recording of interest as income is reversed and realised on a cash basis. Customers' accounts are deemed to be non-performing where repayments are in arrears for more than three-months, in accordance with BoL regulations.

Income from the various activities of the Branch is accrued using the following basis:

- (a) Loan arrangement fees and commissions on services and facilities extended to customers are recognised on the occurrence of such transactions;
- (b) Commitment fees and guarantee fees on services and facilities extended to customers are recognised as income over the period in which the services and facilities are extended;
- (c) Service charges and processing fees are recognised when the service is provided.

2.16 Interest expenses

Interest expenses on deposits and borrowings are recognised on an accrual basis.

2.17 Leases - The Branch as leasee

Operating leases

Leases not transferring a significant portion of the risks and rewards of ownership to the Branch are classified as operating leases. Payments made under operating leases are charged to the statement of income on a straight-line basis over the period of the lease.

Finance leases

Leases under which the Branch assumes substantially all the risk and rewards of ownership are classified as finance leases. The Branch capitalised the asset and recorded liabilities in the statements of financial position of lessee in the lower of its fair value of the present value of the minimum lease payments at the inception of the lease, less accumulated depreciation and impairment losses. Lease payments are apportioned between the finance charges and reduction of the lease liability. Finance charges are charged directly to the statements of profit or loss and other comprehensive income.

2.18 Income tax expenses

Income tax expenses on the profit or loss for the year comprises current tax.

Current tax is the expected tax payable on the taxable income for the year using tax rates enacted or substantially enacted at the statement of financial positions date.

2.19 Related parties

Enterprises or individuals that, directly or indirectly through one or more intermediaries, control, or are under controlled by, or are under common control with, the Branch, including holding companies, subsidiaries and fellow subsidiaries are related parties of the Branch. Associates and individuals owning, directly or indirectly, an interest in the voting power of the Branch that gives them significant influence over the Branch, key management personnel, including directors and officers of the Branch and close members of the family of these individuals and companies associated with these individuals also constitute related parties.

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form.

3. CASH

Cash as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Lao Kip ("LAK") United States Dollar ("USD")	658,067,779 3,157,701,969	1,031,015,348 2,793,324,331
Thai Baht ("THB")	2,107,520,650	2,908,351,446
	5,923,290,398	6,732,691,125

4. DEPOSITS WITH OTHER BANKS

These deposits are used for cheque clearing purpose and the settlement of various interbank transactions. These deposits do not earn interest.

Deposits with other banks as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017	2016
	LAK	LAK
Domestic items:		
BoL	261,398,524,182	299,189,740,990
Other banks	8,370,899,881	27,054,881,260
Foreign items:		, ,
Other banks	2,209,223,923	1,128,849,023
	271,978,647,986	327,373,471,273

The above accounts are classified as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
By maturity:		
At call	271,978,647,986	327,373,471,273
	271,978,647,986	327,373,471,273
By currency: LAK	15 077 627 052	12 721 990 (90
USD	15,077,637,053 244,151,126,611	13,731,889,680 219,284,921,923
ТНВ	12,749,884,322	94,356,659,670
	271,978,647,986	327,373,471,273

5. STATUTORY DEPOSITS

Statutory deposits as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Statutory deposits on:		
Branch capital	50,242,500	3,750,242,500
Customer deposits	22,826,651,194	15,939,881,754
	22,876,893,694	19,690,124,254

Statutory deposits on capital are maintained with the BoL in compliance with BoL regulations. These deposits do not earn interest.

Statutory deposits on customer deposits with BoL is maintained in compliance with applicable BoL regulations, the amounts of which are determined as a defined percentage of customers' deposits with the Branch, i.e. 5% on deposits of Kip and 10% on deposits of USD and Thai Baht. These deposits do not earn interest.

6. LOANS AND ADVANCES

Loans and advances as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Overdrafts	15,813,978,879	14,108,384,182
Promissory notes	154,658,417,203	115,426,138,751
Commercial loans	22,707,348,693	27,069,705,893
Staff loans	36,185,000	31,692,204
Trust receipts	82,167,733,230	38,999,735,532
	275,383,663,005	195,635,656,562
The loans and advances are classified as follows:		
	2017	2016
	LAK	LAK
N. D. 11 11		
a) By maturity:	262 024 202 501	176 000 004 004
Within 1 year More than 1 year	262,934,282,501	176,988,084,994
More than I year	12,449,380,504	18,647,571,568
	275,383,663,005	195,635,656,562
b) By economic sectors:		
Trading	225,092,021,532	151,789,643,701
Other industries	50,291,641,473	43,846,012,861
	275,383,663,005	195,635,656,562
\ .		
c) By currency: LAK	105 000 050 540	50 205 250 002
USD	105,200,050,548	70,305,369,983
THB	118,660,812,479	77,020,352,555
IIID	51,522,799,978	48,309,934,024
	275,383,663,005	195,635,656,562
d) By performance:		
Performing loans	243,970,786,338	195,635,656,562
Non Performing loans	31,412,876,667	-
J	275,383,663,005	195,635,656,562

7. ALLOWANCE FOR DOUBTFUL LOANS AND ADVANCES

Allowance for doubtful loans and advances as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Allowance for doubtful loans and advances at the beginning of the years	(1,956,357,405)	(1,833,090,024)
Provision for doubtful loans and advances occurred during the years	(16,126,327,023)	(113,138,999)
Foreign exchange translation differences	(63,462,093)	
Allowance for doubtful loans and advances at the end of the years	(18,146,146,521)	(1,956,357,405)

The breakdown of loan classification and allowance for doubtful accounts as at December 31, are as follows:

	20	17	20	2016		
	Loan balance LAK	Allowance for doubtful accounts	Loan balance	Allowance for doubtful accounts		
Performing loans	LAK	LAK	LAK	LAK		
Normal	243,970,786,338	(2,439,708,188)	195,635,656,562	(1,956,357,405)		
Special mentioned		<u>-</u>	_	•		
Total	243,970,786,338	(2,439,708,188)	195,635,656,562	(1,956,357,405)		
Non-performing loans						
Substandard	-	-	-	-		
Doubtful	31,412,876,667	(15,706,438,333)	-	-		
Loss		-	-	-		
Total	31,412,876,667	(15,706,438,333)	-	-		
	275,383,663,005	(18,146,146,521)	195,635,656,562	(1,956,357,405)		

8. PROPERTY AND EQUIPMENT

Property and equipment as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	Balance as at January 1, 2017	Additions	Disposals	Balance as at December 31, 2017
	LAK	LAK	LAK	LAK
Cost:				
Leasehold improvements	8,221,757,677	-	-	8,221,757,677
Furniture and equipment	2,295,112,223	80,841,060	-	2,375,953,283
Computer hardware	716,444,298	~	-	716,444,298
Motor vehicles	1,251,985,590	261,120,000	(352,686,640)	1,160,418,950
Total cost	12,485,299,788	341,961,060	(352,686,640)	12,474,574,208
Accumulated depreciation:				
Leasehold improvements	4,243,171,422	504,400,300	-	4,747,571,722
Furniture and equipment	1,352,943,798	314,996,271	-	1,667,940,069
Computer hardware	474,126,804	86,045,171	-	560,171,975
Motor vehicles	872,935,321	141,029,785	(352,686,639)	661,278,467
Total accumulated				
depreciation	6,943,177,345	1,046,471,527	(352,686,639)	7,636,962,233
Total property and equipment	5,542,122,443			4,837,611,975
				
	Balance as at	Additions	Disposals	Balance as at
	January 1,			December 31,
	2016			2016
	LAK	LAK	LAK	LAK
Cost:				
Leasehold improvements	8,221,757,677	-	-	8,221,757,677
Furniture and equipment	2,275,421,875	19,690,348	-	2,295,112,223
Computer hardware	714,699,053	1,745,245	-	716,444,298
Motor vehicles	_1,251,985,590			1,251,985,590
Total cost	12,463,864,195	21,435,593		12,485,299,788
Accumulated depreciation:				
Leasehold improvements	3,388,197,625	854,973,797	-	4,243,171,422
Furniture and equipment	1,039,249,363	313,694,435	_	1,352,943,798
Computer hardware	359,134,279	114,992,525	-	474,126,804
Motor vehicles	766,526,187	106,409,134	-	872,935,321
Total accumulated				0,2,500,521
depreciation	5,553,107,454	1,390,069,891	_	6,943,177,345
Total property and equipment	6,910,756,741	1,230,003,031		5,542,122,443
Depreciation for the years ender 2017	d December 31,			1.046.451.505
2017			LAK	1,046,471,527
			LAK	1,390,069,891

As at December 31, 2017, the Branch had a motor vehicle, which are under finance lease, with the original costs amounting to LAK 261 million. (2016: Nil)

9. INTANGIBLE ASSETS

Intangible asset as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	Balance as at January 1, 2017	Additions	Disposal	Balance as at December 31, 2017
	LAK	LAK	LAK	LAK
Cost:				
Computer software	3,244,794,990	-		3,244,794,990
Total cost	3,244,794,990			3,244,794,990
Accumulated amortisation:				
Computer software	2,051,607,798	616,773,686	-	2,668,381,484
Total accumulated amortisation	2,051,607,798	616,773,686	-	2,668,381,484
Total intangible asset	1,193,187,192			576,413,506
				
	Balance as at	Additions	Disposal	Balance as at
	January 1,			December 31,
	2016	T 1.TZ	* . **	2016
Cost:	LAK	LAK	LAK	LAK
	2 172 052 010	71 042 000		2 244 704 000
Total cost	3,172,952,010	71,842,980	-	3,244,794,990
Total cost	3,172,952,010	71,842,980		3,244,794,990
Accumulated amortisation:				
Computer software	1,447,252,316	604,355,482	-	2,051,607,798
Total accumulated amortisation	1,447,252,316	604,355,482	_	2,051,607,798
Total intangible asset	1,725,699,694			1,193,187,192
Amortisation for the years ended Dec	ember 31.			
2017	,		LAK	616,773,686
2016			LAK	604,355,482

10. OTHER ASSETS

Other assets as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Interest receivables	152,036,454	238,884,034
Prepaid office rental	30,298,907,651	31,343,697,575
Prepaid insurance	9,250,476	101,964,688
Prepaid service contract	-	23,214,311
Others	<u>2</u> 9,097,357	53,120,203
	30,489,291,938	31,760,880,811

The Branch entered into 2 operating lease agreements to rent the office building for 30 years from January 1, 2017 to December 31, 2046. The prepaid office rental is amortised over the lease term.

11. DEPOSITS FROM CUSTOMERS

b) By currency: LAK

USD

THB

Deposits from customers as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Current accounts	52,192,900,275	75,257,178,632
Saving accounts	141,616,321,397	96,556,507,700
Fixed deposits	14,941,899,556	25,588,127,731
	208,751,121,228	197,401,814,063
Deposits from customers are classified as	2017	2016
	LAK	LAK
a) By maturity:		
Within 1 year	208,712,785,108	195,486,881,850
More than 1 year	38,336,120	1,914,932,213
	208,751,121,228	197,401,814,063

20,826,820,825

161,997,502,850

25,926,797,553

208,751,121,228

24,805,321,372

97,431,529,247

75,164,963,444

197,401,814,063

12. DEPOSITS FROM OTHER BANKS

Deposits from other banks as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Current accounts	500,000,000	4,842,763,674 4,842,763,674
Deposits from other banks are classified as follows:		
	2017 LAK	2016 LAK
a) By maturity: At call	500,000,000	4,842,763,674 4,842,763,674
b) By currency:		
LAK USD THB	500,000,000	3,441,417,194 1,401,346,480 4,842,763,674

13. ACCRUED INCOME TAX AND INCOME TAX EXPENSES

Accrued income tax as at December 31, 2017 and 2016 and income tax expenses for the years ended December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Accrued income tax at the beginning		
of the years	763,800,158	771,354,672
Income tax expenses for the years	2,412,564,626	3,666,236,008
Income tax paid during the years	(1,311,244,239)	(3,673,790,522)
Accrued income tax at the end of the years	1,865,120,545	763,800,158

In accordance with Lao Income Tax Law, the Branch has an obligation to pay corporate income tax of 20% of taxable income.

The reconciliation of income taxes computed at the statutory tax rate to the income tax expenses shown in the statement of income is as follows:

	2017 LAK	%	2016 LAK	%
Profit (loss) before income tax expenses				
- accounting basis	(4,085,493,075)		18,200,910,569	
Income tax expense (reversal)				
using statutory tax rate	(817,098,615)	20.00	3,640,182,114	20.00
Tax effects of non-deductible				
expenses, net	3,229,663,241	(79.05)	26,053,894	0.14
Tax refundable	-	_	-	-
Income tax expenses	2,412,564,626	(59.05)	3,666,236,008	20.14

14. OTHER LIABILITIES

Other liabilities as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Interest payable to customers	214,257,009	220,455,454
Interest payable to Head Office	126,832,887	19,639,200
Interest payable to other branches	6,575,342	1,005,321,164
Cashier's cheques	39,256,800	53,235,165
Certified cheque	4,280,038,082	1,300,702,145
Liability under finance lease agreement	227,485,118	-
Others	691,560,406	747,667,405
	5,586,005,644	3,347,020,533

The Branch has entered into finance lease agreement for motor vehicle. Finance lease liabilities as at December 31, 2017 consisted of the following (2016: Nil):

	2017 LAK Principal Interest Payment		
Within one year	51,121,538	3,228,382	54,349,920
One year to five years	176,363,580	4,802,820	181,166,400
Total	227,485,118	8,031,202	235,516,320

15. BRANCH CAPITAL

The Branch has initial registered branch capital amount of USD 5 million. In accordance with Agreement on Increasing in Minimum Registered Capital and Investment Capital of Commercial Bank No.141/PM dated on September 24, 2009 of BoL, the Branch of foreign bank in the Lao PDR should maintain the minimum registered capital from LAK 50 billion to LAK 100 billion by 2012 at a minimum of 20% each year.

On December 19, 2012, the Branch increased the Branch capital from LAK 70,148,605,000 to LAK 100,210,585,000 in accordance with the approval of capital increment by Bank Supervision Department (BSD) issue letter number 3 dated on January 3, 2013.

16. LEGAL RESERVE

A legal reserve shall be maintained in accordance with the BoL regulations, comprising annual appropriations of 10% of net income.

17. INTEREST INCOME

Interest income for the years ended December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Loans and advances	15,014,308,999	12,156,320,428
	15,014,308,999	12,156,320,428

18. INTEREST EXPENSES

Interest expenses for the years ended December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017	2016
	LAK	LAK
Saving accounts	479,252,841	318,601,194
Fixed deposits	679,290,506	520,741,280
Fixed deposits from other branches	1,347,314,932	686,866,688
Borrowing from Head Office	1,195,673,799	140,924,374
Borrowing from other branches	176,815,764	363,435,000
	3,878,347,842	2,030,568,536

19. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

General and administrative expenses for the years ended December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Personnel expenses	3,678,149,127	3,886,155,041
Office rental	1,044,789,924	313,036,800
Depreciation and amortisation	1,663,245,213	1,994,425,373
Communication	416,457,352	448,195,481
Miscellaneous expenses	2,046,602,722	1,833,706,447
	8,849,244,338	8,475,519,142

20. COMMITMENTS AND CONTINGENCIES

Commitments and contingencies as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

20.1 Taxation contingencies

The taxation system in Lao PDR is relatively new and is characterised by numerous taxes and frequently changing legislation, which is often unclear, contradictory, and subject to interpretation. Often, different interpretations exist among numerous taxation authorities and jurisdictions. Taxes are subjected to review and investigation by a number of authorities, who are enabled by law to impose severe fines, penalties and interest charges.

These facts may create tax risks in Lao PDR substantially more significant than in other countries. Management believes that it has adequately provided for tax liabilities based on its interpretation of tax legislation. However, the relevant authorities may have different interpretations and the effects could be significant.

20.2 Off statements of financial positions

In the normal course of business, the Branch makes various commitments and incurs certain contingent liabilities with legal recourse to its customers. No material losses are anticipated as a result of these transactions.

The commitments and contingencies constitute are as follows:

	2017	2016
	LAK	LAK
Outstanding guarantees issued	7,932,574,928	7,244,407,086
Import letters of credit	38,580,996,411	17,191,966,075
Standby letters of credit	7,996,200,000	5,681,870,000
Export and import bills	1,368,772,383	1,446,644,257
Clean bills sent for collection	6,080,677	13,128,975
	55,884,624,399	31,578,016,393

All commitments and contingencies nature are between one to twelve months.

21. RELATED PARTY BALANCES AND TRANSACTIONS

LAK

USD

THB

Related party balances and transactions as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017	2016
	LAK	LAK
Deposit from a related party	7,017,698,596	20,940,094,650
Loan to a related party	11,000,000,000	11,000,000,000
Due from Head Office		
Deposits	22,034,720,852	9,517,060,019
Other	30,952,662,927	55,288,744,260
	52,987,383,779	64,805,804,279
Due from other branches		
Other		98,763,666
	-	98,763,666
Due from Head Office and other branches	52,987,383,779	64,904,567,945
Due to Head Office Due to other branches	(309,430,019,015) (15,783,651,060)	(277,325,804,598) (43,534,789,628)
Due to Head Office and other branches	(325,213,670,075)	(320,860,594,226)
Due from Head Office and other branches are o	classified as follows: 2017 LAK	2016 LAK
a) By maturity:		
At call	52,987,383,779	64,904,567,945
	52,987,383,779	64,904,567,945
b) By currency:		

(1,074,288,247)

32,014,275,174

22,047,396,852

52,987,383,779

37,310,621,489

41,692,293,432

(14,098,346,976)

64,904,567,945

Due to Head Office and other branches are classified as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
a) By maturity:		
At call	(36,131,670,075)	(32,537,594,226)
Within 3 months	(289,082,000,000)	(288,323,000,000)
	(325,213,670,075)	(320,860,594,226)
b) By currency:		
LAK	(15,000,000,000)	(20,000,000,000)
USD	(249,513,651,060)	(246,191,789,628)
THB	(60,700,019,015)	(54,668,804,598)
	(325,213,670,075)	(320,860,594,226)

Significant transactions with related parties during the years were conducted on normal commercial terms as follows:

	2017 LAK	2016 LAK
Other related parties		
Interest income	842,733,333	328,882,500
Interest expense	(3,204,385)	(3,834,942)
Head Office and other branches		, , ,
Interest expense	(2,719,804,495)	(1,191,226,062)
Inter-office fee income	-	1,214,716

22. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

The guidelines and policies adopted by the Branch to manage the risks that arise in the conduct of its business activities are as follows:

22.1 Credit risk

Credit risk is the potential loss of revenue and principal in the form of specific provisions as a result of defaults by the borrowers or counterparties through its lending, hedging and investing activities.

The primary exposure to credit risk arises through its loans and advances. The amount of credit exposure in this regard is represented by the carrying amounts of the assets on the statements of financial position. The Branch's lending activities are guided by the Bank's credit policy to ensure that the overall objectives in the area of lending are achieved i.e., the Bank's overall loan portfolio is strong and healthy and credit risks are well diversified. The credit policy documents the lending policy, collateral policy and credit approval processes.

The credit exposure arising from off the statements of financial position activities, i.e. commitments and contingencies, is disclosed in Note 20.

22.2 Market risk

Market risk is the risk of loss arising from adverse movement in the level of market prices or rates, the two key components being foreign currency exchange risk and interest rate risk.

(i) Foreign currency exchange risk

Foreign currency exchange risk refers to the adverse exchange rate movements on foreign currency exchange positions taken from time to time. The Branch maintains the Bank's policy of not exposing itself to large foreign exchange positions. Any foreign currency exchange open positions are monitored against the operating requirements and predetermined position limits.

(ii) Interest rate risk

Interest rate risk refers to the volatility in net interest income as a result of changes in the levels of interest rate and shifts in the composition of the assets and liabilities. Interest rate risk is managed through close monitoring of returns on investment, market pricing, and cost of funds and through re-pricing gap by the Bank's Risk Management Group.

22.3 Liquidity risk

Liquidity risk relates to the ability to maintain sufficient liquid assets to meet its financial commitments and obligations when they fall due at a reasonable cost.

The Bank fully supports the Branch's liquidity position. The Bank's Risk Management Group closely monitors all inflows and outflows and maturity gaps through periodical reporting. Movements in loans and customers' deposits are monitored and liquidity requirements adjusted to ensure sufficient liquid assets to meet its financial commitments and obligations when they fall due.